SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE GALOVAC

09.02.2026.

BROJ 2/2026

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

09.02.2026.

1. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika Općine Galovac za razdoblje od 01.07.2025. – 31.12.2025. godine
2. Odluka o I. Izmjenama i dopunama Odluke o isplati paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane djelatnika dječjeg vrtića Smajlić

Na temelju članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj V. sjednici, održanoj dana 09. veljače 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika Općine Galovac
za razdoblje od 01.07.2025. – 31.12.2025. godine

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu načelnice Općine Galovac za razdoblje od 01.07.2025. – 31.12.2025. godine.

Članak 2.

Polugodišnje Izvješće o radu Općinske načelnice Općine Galovac za razdoblje srpanj - prosinac 2025. godine sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 024-03/26-01/01

URBROJ: 2198/20-01/1-26-1

Galovac, 09. veljače 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA4

Sara Gulan

R E P U B L I K A H R V A T S K A
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
Općinska načelnica

IZVJEŠĆE O RADU NAČELNICE OPĆINE GALOVAC
za razdoblje srpanj – prosinac 2025. godine

siječanj, 2026. godine

Temeljem članka 35.b stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), načelnica Općine Galovac donijela je

IZVJEŠĆE O RADU NAČELNICE OPĆINE GALOVAC
za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine

1. UVOD

Sukladno čl. 35.b st. 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svome radu predstavničkom tijelu općine. Slijedom navedenog, podnosi se predmetno izvješće za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine.

U ovom izvještajnom razdoblju načelnica Općine Galovac je sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Općine Galovac obavljala sve poslove u okviru svojih nadležnosti, od donošenja odluka, utvrđivanja prijedloga odluka o kojima je raspravljalo i odlučivalo Općinsko vijeće Općine Galovac, do izvršavanja donesenih odluka i zaključaka.

Općinska načelnica je donijela niz odluka iz različitih područja djelokruga, a koje se odnose na obavljanje njezine izvršne funkcije, kao što su usmjeravanje djelovanja Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga, upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Galovac, kao i prihodima i rashodima, u skladu sa zakonima i Statutom. Stručnu pripremu materijala za potrebe donošenja odluka od strane načelnice obavljao je Jedinstveni upravni odjel Općine Galovac.

Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti Vlade Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 3/2024) Općina Galovac svrstana je u V. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u zadnjoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave:

2. DJELOKRUG NAČELNICE

Člankom 46. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), a temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), utvrđeno je da načelnica

zastupa Općinu Galovac i nositeljica je izvršne vlasti u Općini Galovac. Općinska načelnica obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine i to:

- predstavlja i zastupa Općinu,
- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju drugom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina, te raspolaganje drugom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za Jedinstveni upravni odjel,
- imenuje i razrješava pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijema u službu u Jedinstveni upravni odjel,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova kojih je osnivač Općina, tijelima trgovačkih društava kojima je Općina osnivač i u kojima Općina ima udjele ili dionice te drugim pravnim osobama kojima je Općina osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- istodobno sa izvješćem o izvršenju proračuna podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,

- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeća o poslovnim prostorima,
- donosi odluku o uređenju prometa i parkiranja na području Općine,
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno povjerenih poslova državne uprave ako su povjereni Općini,
- nadzire rad Jedinstvenog upravnog odjela,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te
- obavlja i druge poslove predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Općinska načelnica odgovorna je za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njezinu djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata Jedinstvenog upravnog odjela Općine Galovac. Radi povećanja učinkovitosti i ekonomičnosti rada Općine Galovac, općinska načelnica u izvještajnom je razdoblju svakodnevno komunicirala sa službenicima Jedinstvenog upravnog odjela, pratila provođenje radnih zadataka, te jednom tjedno sazivala kolegije na kojima su bili prisutni službenici i namještenici Jedinstvenog upravnog odjela. Na kolegijima općinska načelnica iznosi teme koje se odnose kako na opće funkcije općine, tako i na pojedinačne predmete odnosno organizacijske ciljeve, te se na istima definiraju te delegiraju radni zadaci odnosno smjernice za rad Jedinstvenog upravnog odjela i službenika, odnosno općinskih ustanova, a sve u cilju zakonitog, učinkovitog, pravodobnog i ekonomičnog rada Općine Galovac.

U izvještajnom razdoblju održane su četiri sjednice Općinskog vijeća Općine Galovac kako slijedi:

- 1. konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća Općine Galovac održane 11. lipnja 2025. godine
- 2. sjednica Općinskog vijeća Općine Galovac održana 08. rujna 2025. godine
- 3. sjednica Općinskog vijeća Općine Galovac održana 19. studenog 2025. godine
- 4. sjednica Općinskog vijeća Općine Galovac održana 20. prosinca 2025. godine

Neke od važnijih odluka koje su donesene u ovom periodu su:

- Program demografskih mjera za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Galovac

- Odluka o odabiru za financiranje projekta Sanacija prometnice Galovac Ulica V
- Odluka o komunalnom doprinosu
- Odluka o dodjeli jednokratne novčane potpore studentima na području Općine Galovac
- Odluka o dodjeli poklon bona umirovljenicima i socijalno ugroženim osobama za Božić 2025. godine
- Odluka o usvajanju Plana proračuna Općine Galovac za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu
- Odluka o sufinanciranju troškova boravka djece s područja Općine Galovac u dječjim vrtićima na područjima drugih jedinica lokalne samouprave za pedagošku 2025./2026. godinu
- Odluka o sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2025./2026.
- Odluka o uvođenju sustava riznice, uspostavi objedinjene glavne knjige proračuna te načinu uvođenja jedinstvenog računa proračuna Općine Galovac

Jednostavne nabave

U predmetnom razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2025. godine pokrenuti su sljedeći postupci jednostavne nabave:

- Usluge izrade Urbanističkog plana uređenja dijela građevinskog područja naselja Jošani
- Obnova sanitarnih čvorova u OŠ Galovac
- Dodatni obrazovni materijali za učenike osnovne škole
- Održavanje javne rasvjete na području Općine Galovac za 2025.
- Sanacija prometnice - Ulica V
- Kosilica za NŠK Galovac
- Usluge implementacije rizičnog poslovanja

Prijem mještana

Načelnica je svakodnevno primala mještane Općine Galovac radi rješavanja problematike iz djelokruga poslova općinske uprave i javne ustanove u vlasništvu Općine Galovac. Najznačajnije teme odnosile su se na pitanja izgradnje komunalne infrastrukture te stambena i socijalna pitanja.

Protokolarne aktivnosti

Načelnica se u izvještajnom razdoblju radi rješavanja predmeta od važnosti za Općinu Galovac sastajala s djelatnicima Državne geodetske uprave, Županijske uprave za

ceste Zadarske županije, predsjednicima udruga s područja Općine Galovac, načelnicima i gradonačelnicima na području Zadarske županije i šire, kao i izvođačima radova na izgradnji infrastrukture na području Općine Galovac, projektantima vezano za projekte od interesa za Općinu Galovac, stanovnicima Općine Galovac.

Informiranje javnosti

Mještani su o radu načelnice informirani putem sredstava javnog informiranja i na web stranici Općine Galovac, facebook i Instagram stranici. Predstavnici medija redovito su pratili rad općinske uprave, prijeme kao i sve ostale aktivnosti i o istim izvještavali javnost. O aktualnim temama iz područja rada općinske uprave (prezentacija općinskih projekata i programa, upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja), načelnica je sudjelovala.

Zaključak

Sve postignuto u izvještajnom razdoblju rezultat je zajedničkog rada Općinske načelnice, Općinskog vijeća i Jedinstvenog upravnog odjela, a s ciljem da se realizira svaka ideja koja će dovesti do poboljšanja života u Općini Galovac. Ovim putem želim iskazati zahvalnost svim vijećnicima koji su aktivno sudjelovali u radu Općinskog vijeća.

OPĆINSKA NAČELNICA

Josipa Gulan

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/01
URBROJ: 2198/20-01/1-26-2
Galovac, 09. veljače 2026. godine

Na temelju članka 3. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o porezu na dohodak (NN 143/2023), članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj V. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 09. veljače 2026. godine donijelo je

ODLUKU

o I. Izmjena i dopunama Odluke o isplati paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane djelatnika dječjeg vrtića Smajlić

I.

U Odluci o isplati paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane djelatnika dječjeg vrtića Smajlić, KLASA: 024-03/25-01/06, URBROJ: 2198/20-01/1-25-3, od 19. studenog 2025. godine („Službeni glasnik Općine Galovac“ 09/25) u Stavku IV. dodaje se:

„Paušalna naknada biti će isplaćena u iznosu od 50,00€ neto mjesečno ukoliko je djelatnik zaposlen na pola radnog vremena.“

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sara Gulan

IZDAVAČ

Naziv publikacije: Službeni glasnik Općine Galovac

Godina: 2026., izlazi periodično

Izdavač: Općina Galovac, Ulica I br. 113a, 23 222 Galovac

Glavni urednik: Josipa Gulan

E-pošta: opcina.galovac@gmail.com

www.galovac.hr