SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE GALOVAC



30.09.2026.

BROJ 12/2026

30.09.2026.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Galovac za 2026. godinu
2. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Galovac za 2027. godinu
3. Zaključak o prihvaćanju Izvješća mandatne komisije
4. Odluka o razrješenju i imenovanju predsjednika Komisije za izbor i imenovanja
5. Odluka o uređenju dječjeg igrališta Ogorka na 867, k.o. Galovac
6. I. Izmjene i dopune Odluke o imenovanju povjerenika za provedbu postupka predočavanja podataka katastarske izmjere u svrhu izrade katastra nekretnina na području Općine Galovac

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/8
URBROJ: 2198/20-01/1-26-1
Galovac, 30. rujna 2026. godine

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj:144/21) i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN br. 85/23) i članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 01/21) Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj 13. sjednici održanoj dana 30. rujna 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Galovac za 2026. godinu

Članak 1.

Prihvaća se polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Galovac za 2026. godinu koji se sastoji od općeg i posebnog dijela sa obrazloženjem.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

PREDSJEDNICA VIJEĆA

Sara Gulan

OPĆINA GALOVAC

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINSKA

NAČELNICA

OBRAZLOŽENJE POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GALOVAC ZA RAZDOBLJE 01.01.2026 - 30.06.2026 GODINE

Rujan, 2026. godina

SADRŽAJ

SADRŽAJ 2
ZAKONSKA OBVEZA 3
IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU 3
NOVCA I KAPITALA 3
IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE 3
IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA 4
OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA 4
PRIHODI I PRIMICI 5
Prihodi poslovanja 5
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 6
Primici od financijske imovine i zaduživanja 6
RASHODI I IZDACI 6
Rashodi poslovanja 6
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine 8
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova 8
STANJE NENAPLAĆENIH POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE, STANJE NEPODMIRENIH OBVEZA I STANJE POTENCIJALNH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH POSTUPAKA 9
Stanje potraživanja 9
Stanje obveza 9
Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka 9

ZAKONSKA OBVEZA

Zakonom o proračunu (Narodne novine broj 144/21) propisana je obveza izrade i podnošenja prijedloga Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna predstavničkom tijelu na donošenje do 30. rujna tekuće godine.

Sadržaj Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna propisan je Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine broj 24/13, 102/17, 01/20 i 147/20). U članku 4. navedenog Pravilnika utvrđeno je da Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne samouprave sadrži:

1. Opći dio Proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
2. Posebni dio Proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji ne razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
3. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
5. Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima,
6. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Galovac za 2026. godinu objavit će se na internetskim stranicama Općine Galovac (www.galovac.hr) i u Službenom glasniku Općine Galovac.

IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Općina Galovac ima kredit kod Hrvatske Poštanske Banke ukupnog iznosa 426.040,22 EUR. Za navedeno dugoročno zaduženje Općina ima suglasnost Ministarstva financija, a kredit je korišten za pokriće troškova gradnje dječjeg vrtića u Galovcu. Glavnica se počela otplaćivati u listopadu 2021. godine te se nastavlja otplaćivati tijekom sljedećih godina u iznosima od 2.366,89 EUR mjesečno. Krajem prve polovice 2026. godine stanje kredita je 291,127,89 EUR.

IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđenadostatna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva se mogu koristiti za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih

nepredvidivih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine.

Općina Galovac u prvoj polovici 2026. godine na stavci proračunske zalihe je imala planirano 1.330,00 EUR koji nisu iskorišteni.

IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Na temelju članka 129. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) jedinica lokalne samouprave može dati jamstvo pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu jedinice lokalne samouprave, te ustanovi čiji je osnivač. Ako Statutom nije drugačije odlučeno, odluku o danom jamstvu donosi Općinsko vijeće, a ugovor o jamstvu sklapa načelnik.

Općina Galovac nije davala jamstva ni suglasnosti za zaduživanje, te nije imala izdatke po danim jamstvima do 30.06.2026. godine.

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA

Plan proračuna Općine Galovac za 2026. godinu usvojen je na sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 17.12.2025. godine u iznosu 1.568.310,00 EUR.

Izvršenje Proračuna Općine Galovac i Dječjeg vrtića Smajlić za prvu polovicu 2026. godinu realizirano je kako slijedi:

Ostvarenje prihoda poslovanja i prihoda od prodaje nefinancijske imovine iznosi 433.016,12 EUR, a rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine 398.323,58 EUR. Primitaka od financijske imovine i zaduživanja nije bilo, a izdaci su ostvareni u iznosu od 14.201,28 EUR, što čini ukupan višak razdoblja od 20.491,26 EUR.

- Prihodi poslovanja Općine Galovac i Dječjeg vrtića Smajlić u prvoj polovici 2026. godine su 433.016,12 EUR, a rashodi poslovanja 367.123,80 EUR, iz čega proizlazi višak prihoda poslovanja u iznosu od 65.892,32 EUR.
- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u prvoj polovici 2026. godine iznose 0,00 kn, dok rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 31.199,78 EUR, što je ujedno i manjak prihoda od nefinancijske imovine.
- U prvoj polovici 2026. godine Općina Galovac nije imala primitaka po financijskoj imovini i zaduživanju, dok su izdaci ostvareni u iznosu 14.201,28 EUR.

Zajednička raspoloživa sredstva iz prethodnih godina iznose 437.622,83 EUR, što ukupno s viškom razdoblja 20.491,26 čini finalni višak od 458.114,09 EUR raspoloživ na dan 30. lipnja 2026. godine.

PRIHODI I PRIMICI

U razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine Općina Galovac ostvarila je ukupno prihoda poslovanja u iznosu od 433.016,12 EUR, što je 29,25% godišnjeg plana, dok prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu ostvareni.

Prihodi poslovanja

Prihodi od poreza (61) obuhvaćaju porez na dohodak od nesamostalnoga rada (porez na plaće zaposlenih osoba sa sjedištem na području Općine Galovac), porez na dohodak od samostalnih djelatnosti (obrta), porez na dohodak od imovine i imovinskih prava, porez na robu i usluge, porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti i sl. Osim navedenih poreza u tu skupinu proračunskih prihoda spadaju i porez na promet nekretninama, odnosno porez na stjecanje vlasništva nad nekretninom sukladno Zakonu o porezu na promet nekretninama, porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića koji plaćaju vlasnici ugostiteljskih objekata, porez na tvrtku koju plaćaju vlasnici trgovačkih društava i obrtnici, a sve sukladno Odluci o općinskim porezima.

U prvoj polovici 2026. godine ukupni prihodi od poreza su 208.899,26 EUR, što čini 26,35% plana.

Prihodi od poreza na dohodak su najveća kategorija te iznose 193.316,97 EUR, više od 6% manje nego za isto razdoblje prethodne godine.

Porezi na imovinu ostvareni su u iznosu 14.589,25 EUR što je značajno povećanje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a porezi na robu i usluge u iznosu od 933,04 EUR.

Pod pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (63) spadaju tekuće i kapitalne pomoći općinskih, županijskih i državnih proračuna. U prvoj polovici 2026. godine te su pomoći ostvarene u iznosu od 168.012,74 EUR, odnosno 30.10% planiranih prihoda od pomoći. Što se tiče vrste pomoći većinom se radi o tekućim pomoćima proračunu iz drugih proračuna, odnosno državnog proračuna vezano za fiskalno izravnanje te fiskalnu održivost dječjih vrtića, te jedna kapitalna pomoć od 10.000 EUR od Zadarske županije, a vezana za izgradnju uređenje bunara.

Prihodi od imovine (64) kao sljedeća podskupina prihoda poslovanja ostvareni su u prvoj polovici 2026. godine u iznosu od 27,60 EUR odnosno 0,53% plana. Radi se o kamatama na depozite po viđenju i naknadi za korištenje imovine.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama (65) ostvareni su u iznosu od 54.971,52 EUR, ili 45,77% plana.
Najveći udio u ovoj podskupini prihoda sačinjavaju prihodi po posebnim propisima – koji su u prvoj polovici 2026. godine realizirani u iznosu od 41.017,76 EUR. Radi se o osjetnom padu u odnosu na prethodnu godinu, odnosno 79,94 % je ostvarenje u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Osim o grobnoj naknadi radi se i o naknadi za korištenje grobnog mjesta. Osim Općinskih prihoda, u ovu kategoriju ulaze prihodi ostvareni od sufinanciranja cijena usluga

dječjeg vrtića Smajlić kao proračunskog korisnika Općine Galovac. Drugi veliki udio u ovim prihodima čine komunalni doprinosi i naknade – koji su u prvoj polovici 2026. godine realizirani u iznosu od 13.696,38 EUR. Osim komunalne i grobne naknade tu ubrajamo i prihode po posebnim propisima, šumski i vodni doprinos i slične naknade u manjim iznosima.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (68) - u prvoj polovici 2026. godine ovi prihodi realizirani su u iznosu od 1.105,00 EUR odnosno 27.28% planiranog a tu se radi o naknadi štete za prometnu nesreću od strane Hrvatskog lovačkog saveza.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Na skupini konta razreda **(7) Prihodi od prodaje nefinancijske imovine** u prvoj polovici 2026. godine Općina Galovac nije ostvarila prihode.

Primici od financijske imovine i zaduživanja

Općina Galovac u prvoj polovici 2026. godine nije ostvarila Primitke od financijske imovine i zaduživanja.

RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi poslovanja i rashodi za nefinancijsku imovinu u prvoj polovici 2026. godine rezalizirani su u iznosu 398.323,58 EUR, odnosno 21,25% plana.

Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja realizirani su u iznosu od 367.123,80 EUR, što je 28,69% planiranog.

Rashodi za zaposlene u prvoj polovici 2026. godine realizirani su u iznosu od 181.587,73 EUR, što je 43,99% plana, a gotovo isto kao i prethodno izvještajno razdoblje. Odnose se na rashode za zaposlene u Jedinstvenom upravnom odjelu te plaće načelnika, odnosno izvršne vlasti, kao i rashode za zaposlene u dječjem vrtiću Smajlić. Rashodi za zaposlene obuhvaćaju bruto plaće, doprinose na plaće i ostale rashode za zaposlene.

Materijalni rashodi (32)

Materijalni rashodi u prvoj polovici 2026. godine realizirani su u iznosu od 122.818,99 EUR što čini 18,50% plana, a odnose se na rashode za izvršavanje programskih aktivnosti i redovno poslovanje općinske uprave.

U strukturi materijalnih rashoda 14.987,42 EUR odnosi se na naknade troškova zaposlenika što je povećanje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. U ovoj skupini rashoda prikazani su

utrošci sredstava u 2026. godini za službena putovanja i naknade za prijevoz na posao i sa posla za nositelje izvršne vlasti i službenike Općine Galovac kao i proračunskog korisnika DV Smajlić.

Rashodi za materijal i energiju do 30. lipnja 2026. realizirani su u iznosu od 29.253,15 EUR što je gotovo isto kao za ovo izvještajno razdoblje prethodne godine. Unutar skupine utrošena su sredstva za uredski materijal i ostale materijalne rashode, električnu energiju, motorni benzin i gorivo, sredstva za čišćenje, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata te postrojenja i opreme, sitni inventar, auto gume, službenu radnu odjeću i obuću i sl. U vrtiću su to još npr i namirnice za pripremu obroka.

Rashodi za usluge u prvoj polovici 2026. godine realizirani su u iznosu od 70.472,02 EUR. Rashodi za usluge odnose se na usluge telefona i pošte, usluge interneta, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, usluge iznošenja i odvoza smeća, deratizacija i dezinsekcija, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja, računalne i informatičke usluge, grafičke i tiskarske usluge te ostale intelektualne usluge.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja unutar skupine materijalnih rashoda su naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično, premije osiguranja imovine, rashodi za reprezentaciju, članarine, sudske, administrativne i slične pristojbe. U prvoj polovici 2026. godine ukupno iznose 8.106,40 EUR. Veliko smanjenje je u odnosu na isto razdoblje prethodne godine zbog toga što su se u 2025. isplatile naknade za održane izbore, te povrat dijela sredstava APPRRR-u, čega u prvoj polovici ove godine nije bilo.

Financijski rashodi (34)

Financijski rashodi realizirani su u iznosu od 3.532,24 EUR u prvoj polovici 2026. godine, što čini 29,44% plana. Unutar skupine financijskih rashoda ubrajamo izdatke za kamate na dugoročni kredit, zatim bankarske usluge, zatezne kamate te ostale financijske rashode.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (36)

Na ovoj stavci Općina Galovac do 30. lipnja 2026. godine ima realiziranih 7.036,33 EUR. Višestruko je povećanje u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine, a radi se o sufinanciranju cijena usluga drugih proračunskih korisnika (vrtići, dom za starije i nemoćne, skloništa za životinje i sl.).

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (37)

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade realizirane su u periodu od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine u iznosu od 15.892,63 EUR, tj 20,19% od planiranog. Ovdje spadaju i isplate studentima i bonovi umirovljenicima pred blagdane.

Ostali rashodi (38)

Ostali rashodi obuhvaćaju tekuće donacije. Ostali rashodi u prvoj polovici 2026. godine

realizirani su u iznosu od 36.255,88 EUR odnosno 35,47% plana.

Rashodi za tekuće donacije u okviru skupine ostalih rashoda odnose se na sredstva za financiranje programa školstva i obrazovanja, javnih potreba u kulturi, javnih potreba u sportu, financiranje vatrogastva i drugi.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine realizirani su u iznosu od 31.199,78 EUR, što čini 5,24% aktualnog plana.
U smislu ulaganja u imovinu, u ovom izvještajnom razdoblju ulagalo se u vrata i prozore za prizemlje zgrade Općine, izrade projekata i troškovnika za sanaciju bunara, obnovu križa na mjesnom groblju te za uređenje dječjeg igrališta kraj Doma kulture. Osim toga, nabavljena je kosilica, plaćen dodatni program za razmjenu podataka za RKPFI, a najveće ulaganje odnosi se na kupnju osobnog automobila u iznosu od 21.000,00 EUR.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

Općina Galovac u prvoj polovici 2026. godine ima realiziranih 14.201,28 EUR izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova. Radi se o otplati glavnice dugoročnog kredita namjenjenog za izgradnju dječjeg vrtića.

STANJE NENAPLAĆENIH POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE, STANJE NEPODMIRENIH OBVEZA I STANJE POTENCIJALNH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH POSTUPAKA

Stanje potraživanja

Stanje potraživanja na dan 30.06.2026. godine u Općini Galovac je 382,473.58 EUR. Prvu skupinu potraživanja čine potraživanja za više plaćene poreze i doprinose u iznosu od 1.589,08 EUR. Općina Galovac ima i potraživanja od dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru u iznosu od 197.333,05 EUR, a radi se o tvrtkama Vodovod d.o.o., Čistoća d.o.o., Liburnija d.o.o. te Kotar Net d.o.o. Potraživanja za prihode poslovanja iznose 183.551,45 EUR. Ova stavka se između ostalog odnosi na potraživanja po osnovi komunalne i grobne naknade, a najveći iznos se odnosi na potraživanja za fiskalno izravnanje te za fiskalnu održivost dječjih vrtića, koji se evidentiraju prema uputi. Potraživanja DV Smajlić na dan 30.06.2026 iznose 9,974.39 EUR a većinom se odnose na potraživanja prema roditeljima djece za boravak u vrtiću.

Stanje obveza

Prema obrascu financijskog izvještaja proračuna i proračunskog korisnika za prvu polovicu 2026. godine, stanje obveza na dan 01.01.2026 iznosilo je 428,091.71 EUR. Tijekom izvještajnog razdoblja obveze supovećane za 458,385.68 EUR, a podmireno je 470,995.67 EUR, što dovodi do završnog salda obveza od 415,481.72 EUR. Od navedenog iznosa dospjelih tekućih obveza je 4,899.92 EUR, a ostalo su nedospjele obveze.

U strukturi obveza većina ih se odnosi na tekuće troškove Općine Galovac i DV Smajlić, dok se iznos od 319.530,45 EUR odnosi na obveze prema Hrvatskoj Poštanskoj Banci za dugoročni kredit za izgradnju Dječjeg vrtića u Galovcu.

Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka

Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka nije vrijednosno iskazano, iz razloga što za dva trenutno aktualna sudska spora nije dostupan procijenjeni iznos.
Jedan sudski spor je P-797/08 u kojem je Općina Galovac tuženik od strane privatnih osoba, a u slučaju drugog spora se radi o tome da RH podiže žalbu protiv uspostave zemljišnoknjižnog stanja.

REPUBLIKA HRVATSKA
Zadarska županija

OPĆINA GALOVAC - RIZNICA
Ulica I 113a, Galovac
OIB: 02309002175

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2026. do 30.6.2026.

I. OPĆI DIO - SAŽETAK

EUR

BROJČANA OZNAKA ILI NAZIV	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	Izvorni plan/Rebalans I. Rebalans 2026 - RIZNICA	Izvršenje 1.1.2026.-30.6.2026.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	6	7

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI UKUPNO	**465.103,89**	**1.480.263,47**	**433.016,12**	**93,10%**	**29,25%**
6 PRIHODI POSLOVANJA	465.103,89	1.480.263,47	433.016,12	93,10%	29,25%
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0	0
RASHODI UKUPNO	**436.834,95**	**1.874.886,30**	**398.323,58**	**91,18%**	**21,25%**
3 RASHODI POSLOVANJA	399.167,45	1.279.621,30	367.123,80	91,97%	28,69%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	37.667,50	595.265,00	31.199,78	82,83%	5,24%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	**28.268,94**	**-394.622,83**	**34.692,54**	**122,72%**	**-8,79%**

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0	0
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	14.201,28	43.000,00	14.201,28	100,00%	33,03%
NETO FINANCIRANJE	**-14.201,28**	**-43.000,00**	**-14.201,28**	**100,00%**	**33,03%**

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	**493.246,22**	**437.622,83**	**437.622,83**	**88,72%**	**100%**
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	**493.246,22**	**437.622,83**	**437.622,83**	**88,72%**	**100%**

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**507.313,88**	**0,00**	**458.114,09**	**90,30%**	**0**

REPUBLIKA HRVATSKA
Zadarska županija

OPĆINA GALOVAC - RIZNICA
Ulica I 113a, Galovac
OIB: 02309002175

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2026. do 30.6.2026.

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	I. Rebalans 2026 - RIZNICA	Izvršenje 1.1.2026.-30.6.2026.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
6	**Prihodi poslovanja**	**465.103,89**	**1.480.263,47**	**433.016,12**	**93,10%**	**29,25%**
61	**Prihodi od poreza**	**214.358,82**	**792.725,00**	**208.899,26**	**97,45%**	**26,35%**
611	Porez na dohodak	206.404,45		193.316,97	93,66%	
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	192.150,21		266.133,46	138,50%	
6112	Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	5.227,25		14.816,28	283,44%	
6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	4.566,43		11.938,92	261,45%	
6114	Porez na dohodak od kapitala	558,12		4.051,32	725,89%	
6115	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	3.902,44		11.198,90	286,97%	
6117		0,00		-114.821,91	0,00%	
613	Porezi na imovinu	7.375,91		14.589,25	197,80%	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	136,62		63,03	46,14%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	7.239,29		14.526,22	200,66%	
614	Porezi na robu i usluge	578,46		993,04	171,67%	
6142	Porez na promet	578,46		993,04	171,67%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00		0,00	0,00%	
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**184.545,64**	**558.130,00**	**168.012,74**	**91,04%**	**30,10%**
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00		0,00	0,00%	
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	0,00		0,00	0,00%	
633	Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	51.917,38		34.646,00	66,73%	
6331	Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	31.917,38		24.646,00	77,22%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	20.000,00		10.000,00	50,00%	
635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnanja	132.628,26		131.880,66	99,44%	
6353	Pomoći fiskalnog izravnanja	132.628,26		131.880,66	99,44%	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00		0,00	0,00%	
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00		0,00	0,00%	

638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		1.486,08	0,00%	
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		1.486,08	0,00%	
64	**Prihodi od imovine**	**42,88**	**5.250,00**	**27,60**	**64,37%**	**0,53%**
641	Prihodi od financijske imovine	27,01		27,60	102,18%	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	27,01		27,60	102,18%	
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00		0,00	0,00%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	15,87		0,00	0,00%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0,00		0,00	0,00%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	15,87		0,00	0,00%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00		0,00	0,00%	
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**66.143,28**	**120.108,47**	**54.971,52**	**83,11%**	**45,77%**
651	Upravne i administrativne pristojbe	272,36		257,38	94,50%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	272,36		257,38	94,50%	
652	Prihodi po posebnim propisima	51.310,26		41.017,76	79,94%	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	0,00		0,00	0,00%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	51.310,26		41.017,76	79,94%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	14.560,66		13.696,38	94,06%	
6531	Komunalni doprinosi	87,31		989,29	1133,08%	
6532	Komunalne naknade	14.473,35		12.707,09	87,80%	
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**13,27**	**4.050,00**	**1.105,00**	**8327,05%**	**27,28%**
681	Kazne i upravne mjere	0,00		0,00	0,00%	
6819	Ostale kazne	0,00		0,00	0,00%	
683	Ostali prihodi	13,27		1.105,00	8327,05%	
6831	Ostali prihodi	13,27		1.105,00	8327,05%	

SVEUKUPNO	**465.103,89**	**1.480.263,47**	**433.016,12**	**93,10%**	**29,25%**

REPUBLIKA HRVATSKA
Zadarska županija

OPĆINA GALOVAC - RIZNICA
Ulica I 113a, Galovac
OIB: 02309002175

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2026. do 30.6.2026.

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	I. Rebalans 2026 - RIZNICA	Izvršenje 1.1.2026.-30.6.2026.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
3	**Rashodi poslovanja**	**399.167,45**	**1.279.621,30**	**367.123,80**	**91,97%**	**28,69%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**181.470,75**	**412.750,00**	**181.587,73**	**100,06%**	**43,99%**
311	Plaće (Bruto)	154.610,16		153.680,53	99,40%	
3111	Plaće za redovan rad	154.610,16		153.680,53	99,40%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.350,00		2.550,00	188,89%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.350,00		2.550,00	188,89%	
313	Doprinosi na plaće	25.510,59		25.357,20	99,40%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	25.510,59		25.357,20	99,40%	
32	**Materijalni rashodi**	**162.250,02**	**663.741,30**	**122.818,99**	**75,70%**	**18,50%**
321	Naknade troškova zaposlenima	11.243,88		14.987,42	133,29%	
3211	Službena putovanja	34,20		1.575,48	4606,67%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.311,71		3.691,71	111,47%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	100,00		560,50	560,50%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	7.797,97		9.159,73	117,46%	
322	Rashodi za materijal i energiju	29.796,02		29.253,15	98,18%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.407,36		3.253,30	135,14%	
3222	Materijal i sirovine	8.846,38		9.560,58	108,07%	
3223	Energija	10.786,45		12.874,23	119,36%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	7.379,83		2.160,37	29,27%	
3225	Sitni inventar i autogume	360,60		1.334,03	369,95%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	15,40		70,64	458,70%	
323	Rashodi za usluge	77.848,72		70.472,02	90,52%	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	2.366,99		6.334,88	267,63%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.694,38		10.615,40	67,64%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.749,45		180,00	6,55%	

3234	Komunalne usluge	5.532,70		11.429,65	206,58%	
3235	Zakupnine i najamnine	452,17		808,80	178,87%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		0,00	0,00%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	37.590,12		29.661,38	78,91%	
3238	Računalne usluge	6.561,02		8.227,01	125,39%	
3239	Ostale usluge	6.901,89		3.214,90	46,58%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.361,40		8.106,40	18,69%	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	12.834,12		3.135,87	24,43%	
3292	Premije osiguranja	4.646,39		3.428,41	73,79%	
3293	Reprezentacija	454,47		435,65	95,86%	
3294	Članarine i norme	780,00		780,00	100,00%	
3295	Pristojbe i naknade	663,61		296,47	44,68%	
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.822,54		0,00	0,00%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.160,27		30,00	0,14%	
34	**Financijski rashodi**	**3.885,10**	**12.000,00**	**3.532,24**	**90,92%**	**29,44%**
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.763,32		2.523,92	91,34%	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.763,32		2.523,92	91,34%	
343	Ostali financijski rashodi	1.121,78		1.008,32	89,89%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.121,78		1.008,32	89,89%	
3433	Zatezne kamate	0,00		0,00	0,00%	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00		0,00	0,00%	
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**2.796,35**	**10.200,00**	**7.036,33**	**251,63%**	**68,98%**
363	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	0,00		0,00	0,00%	
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	0,00		0,00	0,00%	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.796,35		7.036,33	251,63%	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.796,35		7.036,33	251,63%	
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**16.096,35**	**78.700,00**	**15.892,63**	**98,73%**	**20,19%**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.096,35		15.892,63	98,73%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.096,35		7.000,00	114,82%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.000,00		8.892,63	88,93%	
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**32.668,88**	**102.230,00**	**36.255,88**	**110,98%**	**35,47%**
381	Tekuće donacije	27.948,52		36.255,88	129,72%	
3811	Tekuće donacije u novcu	27.948,52		36.255,88	129,72%	
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00		0,00	0,00%	
382	Kapitalne donacije	0,00		0,00	0,00%	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00		0,00	0,00%	
383	Kazne, penali i naknade štete	4.720,36		0,00	0,00%	
3832	Penali, ležarine i drugo	4.720,36		0,00	0,00%	
385	Izvanredni rashodi	0,00		0,00	0,00%	

3850	Izvanredni rashodi	0,00		0,00	0,00%	
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**37.667,50**	**595.265,00**	**31.199,78**	**82,83%**	**5,24%**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**160.500,00**	**0,00**	**0,00%**	**0,00%**
412	Nematerijalna imovina	0,00		0,00	0,00%	
4124	Ostala prava	0,00		0,00	0,00%	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**32.667,50**	**399.765,00**	**29.013,47**	**88,81%**	**7,26%**
421	Građevinski objekti	0,00		4.760,24	0,00%	
4214	Ostali građevinski objekti	0,00		4.760,24	0,00%	
422	Postrojenja i oprema	32.667,50		1.681,98	5,15%	
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00		791,98	0,00%	
4222	Komunikacijska oprema	0,00		0,00	0,00%	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00		0,00	0,00%	
4225	Instrumenti i uređaji	0,00		0,00	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	32.667,50		890,00	2,72%	
423	Prijevozna sredstva	0,00		21.000,00	0,00%	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00		21.000,00	0,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		1.571,25	0,00%	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		790,00	0,00%	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		0,00	0,00%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		781,25	0,00%	
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**5.000,00**	**35.000,00**	**2.186,31**	**43,73%**	**6,25%**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		2.186,31	0,00%	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		2.186,31	0,00%	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000,00		0,00	0,00%	
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000,00		0,00	0,00%	
	SVEUKUPNO	**436.834,95**	**1.874.886,30**	**398.323,58**	**91,18%**	**21,25%**

REPUBLIKA HRVATSKA
Zadarska županija

OPĆINA GALOVAC - RIZNICA
Ulica I 113a, Galovac
OIB: 02309002175

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2026. do 30.6.2026.

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	I. Rebalans 2026 - RIZNICA	Izvršenje 1.1.2026.-30.6.2026.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	**Opći prihodi i primitci**	**223.879,59**	**850.725,00**	**213.638,00**	**95,43%**	**25,11%**
11	Opći prihodi i primitci	223.879,59	661.085,00	203.194,08	90,76%	30,74%
12	Opći prihodi i primitci - Sufinanciranje vrtića	0,00	189.640,00	10.443,92	0,00%	5,51%
4	**Prihodi za posebne namjene**	**56.678,66**	**93.908,47**	**51.365,38**	**90,63%**	**54,70%**
41	Komunalna djelatnost	14.560,66	32.400,00	13.696,38	94,06%	42,27%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	1.600,00	0,00	0,00%	0,00%
44	Sufinanciranje roditelja DV	42.118,00	37.408,47	37.669,00	89,44%	100,70%
45	Sufinanciranje Ministarstva znanosti i obrazovanja	0,00	22.500,00	0,00	0,00%	0,00%
5	**Pomoći**	**184.545,64**	**535.630,00**	**168.012,74**	**91,04%**	**31,37%**
51	Programi Unije	132.628,26	276.510,00	133.366,74	100,56%	48,23%
52	Pomoći	51.917,38	259.120,00	34.646,00	66,73%	13,37%
	SVEUKUPNO	**465.103,89**	**1.480.263,47**	**433.016,12**	**93,10%**	**29,25%**

REPUBLIKA HRVATSKA
Zadarska županija

OPĆINA GALOVAC - RIZNICA
Ulica I 113a, Galovac
OIB: 02309002175

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2026. do 30.6.2026.

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	I. Rebalans 2026 - RIZNICA	Izvršenje 1.1.2026.-30.6.2026.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	**Opći prihodi i primitci**	**243.859,48**	**850.725,00**	**230.664,78**	**94,59%**	**27,11%**
11	Opći prihodi i primitci	155.558,81	661.085,00	139.950,15	89,97%	21,17%
12	Opći prihodi i primitci - Sufinanciranje vrtića	88.300,67	189.640,00	90.714,63	102,73%	47,84%
4	**Prihodi za posebne namjene**	**44.255,06**	**127.400,00**	**38.506,88**	**87,01%**	**30,23%**
41	Komunalna djelatnost	7.413,17	32.400,00	2.712,77	36,59%	8,37%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	663,61	1.600,00	214,82	32,37%	13,43%
44	Sufinanciranje roditelja DV	28.504,25	70.900,00	29.463,72	103,37%	41,56%
45	Sufinanciranje Ministarstva znanosti i obrazovanja	7.674,03	22.500,00	6.115,57	79,69%	27,18%
5	**Pomoći**	**148.720,41**	**896.761,30**	**129.151,92**	**86,84%**	**14,40%**
51	Programi Unije	74.563,31	276.510,00	59.685,48	80,05%	21,59%
52	Pomoći	46.839,05	259.120,00	19.927,31	42,54%	7,69%
59	Pomoći	27.318,05	361.131,30	49.539,13	181,34%	13,72%
	SVEUKUPNO	**436.834,95**	**1.874.886,30**	**398.323,58**	**91,18%**	**21,25%**



OPĆINA GALOVAC - RIZNICA
Ulica I 113a, Galovac
OIB: 02309002175

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2026. do 30.6.2026.

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	I. Rebalans 2026 - RIZNICA	Izvršenje 1.1.2026.-30.6.2026.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
0	**000**	**0,00**	**15.100,00**	**7.979,79**	**0,00%**	**52,85%**
0	00	0,00	15.100,00	7.979,79	0,00%	52,85%
01	**Opće javne usluge**	**136.657,87**	**527.331,30**	**152.588,05**	**111,66%**	**28,94%**
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	136.657,87	527.331,30	152.588,05	111,66%	28,94%
03	**Javni red i sigurnost**	**2.700,00**	**34.500,00**	**3.250,00**	**120,37%**	**9,42%**
032	Usluge protupožarne zaštite	2.700,00	34.500,00	3.250,00	120,37%	9,42%
04	**Ekonomski poslovi**	**19.675,84**	**390.425,00**	**16.281,91**	**82,75%**	**4,17%**
043	Gorivo i energija	3.742,99	12.800,00	5.427,48	145,00%	42,40%
045	Promet	0,00	115.000,00	2.117,63	0,00%	1,84%
046	Komunikacije	0,00	6.000,00	0,00	0,00%	0,00%
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	15.932,85	256.625,00	8.736,80	54,84%	3,40%
05	**Zaštita okoliša**	**2.639,36**	**49.600,00**	**9.321,00**	**353,15%**	**18,79%**
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	2.639,36	49.600,00	9.321,00	353,15%	18,79%
06	**Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice**	**36.072,98**	**108.400,00**	**12.712,66**	**35,24%**	**11,73%**
061	Razvoj stanovanja	20.000,00	800,00	781,25	3,91%	97,66%
064	Ulična rasvjeta	10.529,81	43.800,00	10.027,90	95,23%	22,89%
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	5.543,17	63.800,00	1.903,51	34,34%	2,98%
08	**Rekreacija, kultura i religija**	**62.883,90**	**291.000,00**	**43.825,24**	**69,69%**	**15,06%**
081	Službe rekreacije i sporta	57.171,40	245.500,00	29.275,24	51,21%	11,92%
082	Službe kulture	3.712,50	23.500,00	0,00	0,00%	0,00%
084	Religijske i druge službe zajednice	2.000,00	22.000,00	14.550,00	727,50%	66,14%
09	**Obrazovanje**	**154.639,77**	**402.030,00**	**134.576,21**	**87,03%**	**33,47%**
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	152.139,77	392.030,00	132.276,21	86,94%	33,74%
094	Visoka naobrazba	2.500,00	10.000,00	2.300,00	92,00%	23,00%

10	**Socijalna zaštita**	**21.565,23**	**56.500,00**	**17.788,72**	**82,49%**	**31,48%**
101	Bolest i invaliditet	0,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
106	Stanovanje	0,00	1.500,00	0,00	0,00%	0,00%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	21.565,23	53.000,00	17.788,72	82,49%	33,56%

SVEUKUPNO	**436.834,95**	**1.874.886,30**	**398.323,58**	**91,18%**	**21,25%**

OPĆINA GALOVAC - RIZNICA
Ulica I 113a, Galovac
OIB: 02309002175

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2026. do 30.6.2026.

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	I. Rebalans 2026 - RIZNICA	Izvršenje 1.1.2026.-30.6.2026.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**14.201,28**	**43.000,00**	**14.201,28**	**100,00%**	**33,03%**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**14.201,28**	**43.000,00**	**14.201,28**	**100,00%**	**33,03%**
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	14.201,28		14.201,28	100,00%	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	14.201,28		14.201,28	100,00%	



OPĆINA GALOVAC - RIZNICA
Ulica I 113a, Galovac
OIB: 02309002175

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2026. do 30.6.2026.

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	I. Rebalans 2026 - RIZNICA	Izvršenje 1.1.2026.-30.6.2026.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
5	**Pomoći**	**14.201,28**	**43.000,00**	**14.201,28**	**100,00%**	**33,03%**
59	Pomoći	14.201,28	43.000,00	14.201,28	100,00%	33,03%
	SVEUKUPNO	**14.201,28**	**43.000,00**	**14.201,28**	**100,00%**	**33,03%**

REPUBLIKA HRVATSKA
Zadarska županija

OPĆINA GALOVAC - RIZNICA
Ulica I 113a, Galovac
OIB: 02309002175

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2026. do 30.6.2026.

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

Brojčana oznaka	Naziv	I. Rebalans 2026 - RIZNICA	Izvršenje 1.1.2026.-30.6.2026.	Indeks 3/2*100
RAZDJEL: 001	PREDSTAVNIČKO TIJELO	59.900,00	4.253,03	7,10%
GLAVA: 00101	PREDSTAVNIČKO TIJELO	59.900,00	4.253,03	7,10%
RAZDJEL: 002	IZVRŠNA TIJELA	75.450,00	31.203,46	41,36%
GLAVA: 00201	IZVRŠNA TIJELA	75.450,00	31.203,46	41,36%
RAZDJEL: 003	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.782.536,30	377.068,37	21,15%
GLAVA: 00301	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.481.636,30	249.006,41	16,81%
GLAVA: 00302	PRORAČUNSKI KORISNIK: 54132 - DJEČJI VRTIĆ SMAJLIĆ	300.900,00	128.061,96	42,56%
	SVEUKUPNO	1.917.886,30	412.524,86	21,51%

OPĆINA GALOVAC - RIZNICA
Ulica I 113a, Galovac
OIB: 02309002175

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2026. do 30.6.2026.

II. POSEBNI DIO

Brojčana oznaka Račun	Naziv	I. Rebalans 2026 - RIZNICA	Izvršenje 1.1.2026.-30.6.2026.	Indeks 3/2*100
RAZDJEL: 001	**PREDSTAVNIČKO TIJELO**	**59.900,00**	**4.253,03**	**7,10%**
GLAVA: 00101	**PREDSTAVNIČKO TIJELO**	**59.900,00**	**4.253,03**	**7,10%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	53.900,00	4.253,03	7,89%
Izvor: 59	Pomoći	6.000,00	0,00	0,00%
Program: 1001	**PREDSTAVNIČKO TIJELO**	**59.900,00**	**4.253,03**	**7,10%**
Akt/projekt: A100001	**RAD I DJELOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA**	**11.200,00**	**3.135,87**	**28,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	11.200,00	3.135,87	28,00%
32	Materijalni rashodi	11.200,00	3.135,87	28,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.135,87	
3293	Reprezentacija		0,00	
Akt/projekt: A100002	**OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE**	**19.350,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	19.350,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	18.150,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
3293	Reprezentacija		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.200,00	0,00	0,00%

3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
Akt/projekt: A100003	**FINANCIRANJE RADA POLITIČKIH STRANAKA**	**1.400,00**	**617,16**	**44,08%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	1.400,00	617,16	44,08%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.400,00	617,16	44,08%
3811	Tekuće donacije u novcu		617,16	
Akt/projekt: A100004	**POTICANJE RADA OPG-ova I RURALNOG TURIZMA**	**1.950,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	1.950,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	450,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	
Akt/projekt: A100075	**MANIFESTACIJE I PROMOCIJE - LJETO U GALOVCU**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	10.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
3293	Reprezentacija		0,00	
Akt/projekt: A100104	**ADVENT U GALOVCU**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 59	Pomoći	6.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3293	Reprezentacija		0,00	
Akt/projekt: A100105	**KARNEVAL U GALOVCU**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	3.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Akt/projekt: A100119	**POKROVITELJSTVA I DONACIJE**	**7.000,00**	**500,00**	**7,14%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	7.000,00	500,00	7,14%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.000,00	500,00	7,14%
3811	Tekuće donacije u novcu		500,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
RAZDJEL: 002	**IZVRŠNA TIJELA**	**75.450,00**	**31.203,46**	**41,36%**

GLAVA: 00201	**IZVRŠNA TIJELA**	**75.450,00**	**31.203,46**	**41,36%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	11.950,00	2.078,76	17,40%
Izvor: 51	Programi Unije	63.500,00	29.124,70	45,87%
Program: 1002	**OPĆINSKI NAČELNIK**	**75.450,00**	**31.203,46**	**41,36%**
Akt/projekt: A100005	**RAD I DJELOVANJE UREDA OPĆINSKOG NAČELNIKA**	**75.450,00**	**31.203,46**	**41,36%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	11.950,00	2.078,76	17,40%
32	Materijalni rashodi	11.950,00	2.078,76	17,40%
3211	Službena putovanja		89,40	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.195,00	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3292	Premije osiguranja		247,06	
3293	Reprezentacija		435,65	
3295	Pristojbe i naknade		111,65	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Izvor: 51	Programi Unije	63.500,00	29.124,70	45,87%
31	Rashodi za zaposlene	63.500,00	29.124,70	45,87%
3111	Plaće za redovan rad		24.999,76	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		4.124,94	
RAZDJEL: 003	**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**	**1.782.536,30**	**377.068,37**	**21,15%**
GLAVA: 00301	**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**	**1.481.636,30**	**249.006,41**	**16,81%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	592.585,00	133.336,40	22,50%
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	32.400,00	2.712,77	8,37%
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	1.600,00	214,82	13,43%
Izvor: 51	Programi Unije	200.300,00	29.074,70	14,52%
Izvor: 52	Pomoći	256.620,00	19.927,31	7,77%
Izvor: 59	Pomoći	398.131,30	63.740,41	16,01%
Program: 1003	**DJELOKRUG RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**	**237.111,30**	**72.335,22**	**30,51%**
Akt/projekt: A100006	**ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE**	**227.111,30**	**72.335,22**	**31,85%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	137.480,00	49.777,33	36,21%

31	Rashodi za zaposlene	86.450,00	34.046,40	39,38%
3111	Plaće za redovan rad		28.838,12	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		450,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		4.758,28	
32	Materijalni rashodi	45.600,00	14.782,69	32,42%
3211	Službena putovanja		0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		613,91	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		560,50	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.518,33	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.138,91	
3223	Energija		232,03	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		35,20	
3225	Sitni inventar i autogume		0,00	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		4.094,32	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		644,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		180,00	
3234	Komunalne usluge		2.007,56	
3235	Zakupnine i najamnine		358,80	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		292,78	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3292	Premije osiguranja		2.326,35	
3294	Članarine i norme		780,00	
3296	Troškovi sudskih postupaka		0,00	
34	Financijski rashodi	4.100,00	948,24	23,13%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		948,24	
3433	Zatezne kamate		0,00	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.330,00	0,00	0,00%
3850	Izvanredni rashodi		0,00	
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	1.600,00	214,82	13,43%
32	Materijalni rashodi	1.600,00	214,82	13,43%
3295	Pristojbe i naknade		184,82	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		30,00	
Izvor: 52	Pomoći	13.200,00	3.984,11	30,18%
32	Materijalni rashodi	13.200,00	3.984,11	30,18%
3222	Materijal i sirovine		384,11	
3225	Sitni inventar i autogume		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	

3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.600,00	
Izvor: 59	Pomoći	74.831,30	18.358,96	24,53%
32	Materijalni rashodi	74.831,30	18.358,96	24,53%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225	Sitni inventar i autogume		1.334,03	
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.910,00	
3238	Računalne usluge		7.192,81	
3239	Ostale usluge		2.922,12	
Akt/projekt: A100108	**ZAŠTITA NA RADU**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 52	Pomoći	10.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Program: 1004	**UPRAVLJANJE IMOVINOM**	**114.500,00**	**22.041,99**	**19,25%**
Akt/projekt: K100008	**NABAVA OPREME I VOZILA**	**114.500,00**	**22.041,99**	**19,25%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	61.000,00	22.041,99	36,13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	61.000,00	22.041,99	36,13%
4221	Uredska oprema i namještaj		251,99	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		21.000,00	
4262	Ulaganja u računalne programe		790,00	
Izvor: 52	Pomoći	24.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	0,00	0,00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0,00	
Izvor: 59	Pomoći	29.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.500,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
Program: 1006	**IZGRADNJA OBJEKATA**	**158.500,00**	**2.186,31**	**1,38%**
Akt/projekt: K100016	**ADAPTACIJA OPĆINSKE ZGRADE**	**3.000,00**	**2.186,31**	**72,88%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	3.000,00	2.186,31	72,88%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	2.186,31	72,88%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		2.186,31	

Akt/projekt: K100094	**DOGRADNJA MALE ŠKOLSKE SPORTSKE DVORANE UZ OŠ GALOVAC - SUFINANCIRANJE**	**155.500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	155.500,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	155.500,00	0,00	0,00%
4124	Ostala prava		0,00	
Program: 1007	**PROMICANJE KULTURE**	**28.000,00**	**13.800,00**	**49,29%**
Akt/projekt: A100017	**DJELATNOST KUD-A SV. MIHOVIL GALOVAC**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 59	Pomoći	10.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt/projekt: A100018	**POMOĆ ZA FUNKCIONIRANJE ŽUPE**	**15.000,00**	**13.800,00**	**92,00%**
Izvor: 51	Programi Unije	15.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Izvor: 59	Pomoći	0,00	13.800,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	13.800,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		13.800,00	
Akt/projekt: A100087	**FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA U KULTURI - PROMIDŽBENI SPOTOVI I FILMOVI**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	3.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
Program: 1008	**RAZVOJ ŠPORTA I REKREACIJE**	**87.000,00**	**29.275,24**	**33,65%**
Akt/projekt: A100019	**FINANCIRANJE UDRUGA U SPORTU**	**29.000,00**	**22.000,00**	**75,86%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	0,00	2.000,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	0,00%
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		2.000,00	
Izvor: 51	Programi Unije	29.000,00	20.000,00	68,97%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	29.000,00	20.000,00	68,97%
3811	Tekuće donacije u novcu		20.000,00	
Akt/projekt: A100020	**KVARTOVSKA IGRALIŠTA - JOŠANI, OGORKA, GULANI**	**38.000,00**	**1.875,00**	**4,93%**
Izvor: 52	Pomoći	38.000,00	1.875,00	4,93%
32	Materijalni rashodi	38.000,00	1.875,00	4,93%

3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.875,00	
Akt/projekt: K100050	**SPORTSKI CENTAR 70/14**	**20.000,00**	**5.400,24**	**27,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	12.000,00	2.760,24	23,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	2.760,24	30,67%
4214	Ostali građevinski objekti		2.760,24	
4225	Instrumenti i uređaji		0,00	
Izvor: 51	Programi Unije	8.000,00	2.640,00	33,00%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	1.750,00	43,75%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.750,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	890,00	22,25%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		890,00	
Program: 1009	**ODGOJ I OBRAZOVANJE**	**53.130,00**	**11.105,19**	**20,90%**
Akt/projekt: A100022	**SUFINANCIRANJE VRTIĆKOG I PREDŠKOLSKOG ODGOJA**	**5.130,00**	**1.358,52**	**26,48%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	5.130,00	1.358,52	26,48%
32	Materijalni rashodi	130,00	520,00	400,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		520,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	838,52	16,77%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		838,52	
Akt/projekt: A100023	**SUFINANCIRANJE USLUGA BIBLIOBUSA**	**1.000,00**	**331,81**	**33,18%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	1.000,00	331,81	33,18%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	331,81	33,18%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		331,81	
Akt/projekt: A100024	**POMOĆ OSNOVNOJ ŠKOLI**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	2.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt/projekt: A100097	**IZDAVANJE KNJIGE "GALOVAC 2"**	**16.000,00**	**5.972,23**	**37,33%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	16.000,00	5.972,23	37,33%
32	Materijalni rashodi	16.000,00	5.972,23	37,33%
3237	Intelektualne i osobne usluge		5.972,23	

3239	Ostale usluge		0,00	
Akt/projekt: A100101	**NAGRADE STUDENTIMA**	**10.000,00**	**2.300,00**	**23,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	10.000,00	2.300,00	23,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	2.300,00	23,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.300,00	
Akt/projekt: A100106	**SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA**	**8.000,00**	**1.142,63**	**14,28%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	8.000,00	1.142,63	14,28%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	1.142,63	14,28%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.142,63	
Akt/projekt: A100114	**SUFINANCIRANJE RADNIH MATERIJALA DJECI U OŠ GALOVAC**	**11.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	11.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.000,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
Program: 1010	**SOCIJALNA SKRB**	**54.500,00**	**16.450,00**	**30,18%**
Akt/projekt: A100025	**POMOĆ OBITELJIMA, UMIROVLJENICIMA, STUDENTIMA, POTREBITIMA**	**40.000,00**	**10.450,00**	**26,13%**
Izvor: 59	Pomoći	40.000,00	10.450,00	26,13%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	10.450,00	26,13%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.700,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		7.750,00	
Akt/projekt: A100027	**BRANITELJSKE I OSTALE UDRUGE**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	2.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt/projekt: A100028	**RODILJNE NAKNADE**	**7.000,00**	**2.000,00**	**28,57%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	7.000,00	2.000,00	28,57%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	2.000,00	28,57%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.000,00	
Akt/projekt: A100055	**PROGRAM "POMOĆ U KUĆI" DOM ZEMUNIK**	**4.000,00**	**4.000,00**	**100,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	4.000,00	4.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.000,00	4.000,00	100,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		4.000,00	

Akt/projekt: A100082	**POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA ZA STANOVANJE**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 52	Pomoći	1.500,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Program: 1011	**ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**	**36.500,00**	**4.588,72**	**12,57%**
Akt/projekt: A100026	**HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA**	**2.000,00**	**1.338,72**	**66,94%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	2.000,00	1.338,72	66,94%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	1.338,72	66,94%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.338,72	
Akt/projekt: A100029	**FINANCIRANJE VATROZAŠTITE**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 59	Pomoći	30.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt/projekt: A100030	**ZAŠTITA I SPAŠAVANJE, HGSS, CIVILNA ZAŠTITA**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	2.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt/projekt: A100085	**IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE**	**2.000,00**	**3.250,00**	**162,50%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	2.000,00	3.250,00	162,50%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	3.250,00	162,50%
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.250,00	
Program: 1012	**ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**	**291.570,00**	**54.521,29**	**18,70%**
Akt/projekt: A100013	**ODRŽAVANJE SPOMENIKA**	**10.500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 52	Pomoći	10.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.500,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: A100033	**OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM, JAVNA RASVJETA**	**51.600,00**	**15.455,38**	**29,95%**

Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	12.800,00	5.427,48	42,40%
32	Materijalni rashodi	12.800,00	5.427,48	42,40%
3223	Energija		5.427,48	
Izvor: 51	Programi Unije	25.800,00	6.434,70	24,94%
32	Materijalni rashodi	25.800,00	6.434,70	24,94%
3223	Energija		6.434,70	
Izvor: 52	Pomoći	13.000,00	3.593,20	27,64%
32	Materijalni rashodi	13.000,00	3.593,20	27,64%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.123,20	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.470,00	
Akt/projekt: A100034	**ODRŽAVANJE BUNARA**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 52	Pomoći	2.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: A100035	**POSTAVLJANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE, SMEĐA SIGNALIZACIJA**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 52	Pomoći	20.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: A100037	**RASHODI ZA UREĐENJE GROBLJA**	**19.800,00**	**1.903,51**	**9,61%**
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	19.800,00	1.903,51	9,61%
32	Materijalni rashodi	19.800,00	1.903,51	9,61%
3223	Energija		0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		253,30	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3234	Komunalne usluge		1.650,21	
Akt/projekt: A100045	**DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA**	**10.000,00**	**6.125,00**	**61,25%**
Izvor: 52	Pomoći	10.000,00	6.125,00	61,25%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	6.125,00	61,25%
3234	Komunalne usluge		6.125,00	
Akt/projekt: A100059	**ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**	**32.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 59	Pomoći	32.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	32.000,00	0,00	0,00%

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: A100060	**ODRŽAVANJE OBORINSKIH KANALA, PLOTOVA, ZIDOVA**	**30.000,00**	**975,00**	**3,25%**
Izvor: 52	Pomoći	30.000,00	975,00	3,25%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	975,00	3,25%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		975,00	
Akt/projekt: A100062	**UREĐENJE OKOLIŠA "DOM KULTURE"**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: A100070	**ODRŽAVANJE OBJEKTA PADVARE**	**5.000,00**	**300,49**	**6,01%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	5.000,00	300,49	6,01%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	300,49	6,01%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		300,49	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: A100071	**ODRŽAVANJE VANJSKOG VJEŽBALIŠTA I BUĆALIŠTA PADVARE**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 52	Pomoći	3.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: A100072	**REDOVAN RAD KOMUNALNOG POGONA**	**57.070,00**	**23.646,13**	**41,43%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	54.470,00	22.836,87	41,93%
31	Rashodi za zaposlene	45.400,00	20.558,93	45,28%
3111	Plaće za redovan rad		17.389,65	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		300,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		2.869,28	
32	Materijalni rashodi	9.070,00	2.277,94	25,12%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		974,76	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		448,18	
3225	Sitni inventar i autogume		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3292	Premije osiguranja		855,00	
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	2.600,00	809,26	31,13%
32	Materijalni rashodi	2.600,00	809,26	31,13%

3223	Energija		738,62	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		70,64	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: A100090	**TROŠKOVNICI, ELABORATI ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU**	**14.000,00**	**5.000,00**	**35,71%**
Izvor: 52	Pomoći	0,00	3.375,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	0,00	3.375,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.375,00	
Izvor: 59	Pomoći	14.000,00	1.625,00	11,61%
32	Materijalni rashodi	14.000,00	1.625,00	11,61%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.625,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Akt/projekt: A100093	**ODRŽAVANJE DJEČJEG VRTIĆA SMAJLIĆ**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 51	Programi Unije	10.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: A100112	**ODRŽAVANJE NOGOSTUPA UZ ŽUPANIJSKU CESTU Ž 6044 I UREĐENJE KANALA UZ Ž 6042**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 51	Programi Unije	15.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
Akt/projekt: A100113	**BOŽIĆNA DEKORACIJA**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 51	Programi Unije	5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	4.500,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225	Sitni inventar i autogume		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt/projekt: A100115	**OPSRKBA VODOM**	**1.600,00**	**1.115,78**	**69,74%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	1.600,00	1.115,78	69,74%
32	Materijalni rashodi	1.600,00	1.115,78	69,74%
3234	Komunalne usluge		1.115,78	
Program: 1013	**IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**	**266.525,00**	**2.000,00**	**0,75%**
Akt/projekt: K100041	**AUTOBUSNO STAJALIŠTE GULANI I BURČULI**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**

Izvor: 41	Komunalna djelatnost	5.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt/projekt: K100042	**IZGRADNJA JAVNE RASVJETE**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	5.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt/projekt: K100043	**DODATNA ULAGANJA NA GROBLJU, ISKOP NOVIH GROBNICA**	**12.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 51	Programi Unije	12.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.000,00	0,00	0,00%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
Akt/projekt: K100044	**DODATNA ULAGANJA NA KAPELICI I UREĐENJE OKOLIŠA, POPLOČAVANJE**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 51	Programi Unije	10.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt/projekt: K100065	**UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA U OPĆINI GALOVAC**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 52	Pomoći	40.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt/projekt: K100096	**KOMUNALNA OPREMA ZA JAVNE POVRŠINE**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt/projekt: K100107	**UREĐENJE STAROG GROBLJA (ZID OKO CRKVE)**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 51	Programi Unije	10.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt/projekt: K100109	**IZGRADNJA NOGOSTUPA UZ CESTU OZNAKE L 63157**	**25.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 51	Programi Unije	25.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	

Akt/projekt: K100110	**IZRADA PROJEKTA NADOGRADNJE DJEČJEG VRTIĆA SMAJLIĆ**	**45.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 59	Pomoći	45.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt/projekt: K100116	**ULAGANJE U KRIŽ NA GROBLJU**	**7.000,00**	**750,00**	**10,71%**
Izvor: 59	Pomoći	7.000,00	750,00	10,71%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	750,00	10,71%
4214	Ostali građevinski objekti		750,00	
Akt/projekt: K100117	**IZGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA KRAJ DOMA KULTURE**	**47.525,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	9.505,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.505,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor: 52	Pomoći	38.020,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.020,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt/projekt: K100118	**UREĐENJE (SANACIJA) BUNARA**	**40.000,00**	**1.250,00**	**3,13%**
Izvor: 59	Pomoći	40.000,00	1.250,00	3,13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	1.250,00	3,13%
4214	Ostali građevinski objekti		1.250,00	
Program: 1014	**ZAŠTITA OKOLIŠA**	**39.600,00**	**3.196,00**	**8,07%**
Akt/projekt: A100046	**AKTIVNOSTI ZA ZAŠTITU ŽIVOTINJA**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	3.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.800,00	0,00	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		0,00	
Akt/projekt: A100049	**SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA BRIG I DRUGIH**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	20.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: A100084	**POTICAJNA NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**

Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
Akt/projekt: A100088	**PROVEDBA PROGRAMA ZAŠTITE DIVLJAČI**	**2.500,00**	**1.330,00**	**53,20%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	2.500,00	1.330,00	53,20%
32	Materijalni rashodi	2.500,00	1.330,00	53,20%
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.330,00	
Akt/projekt: A100098	**SUFINANCIRANJE RADA SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE**	**3.100,00**	**1.866,00**	**60,19%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	3.100,00	1.866,00	60,19%
32	Materijalni rashodi	3.100,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	1.866,00	0,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		1.866,00	
Akt/projekt: K100047	**SUFINANCIRANJE ŽUPANIJSKOG CENTRA ZA GOSPODARENJE OTPADOM**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	5.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
4124	Ostala prava		0,00	
Akt/projekt: K100048	**RECIKLAŽNO DVORIŠTE I DVORIŠTE ZA GRAĐEVINSKI OTPAD**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	1.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Program: 1015	**PROGRAM KREDITNOG ZADUŽIVANJA**	**50.000,00**	**16.725,20**	**33,45%**
Akt/projekt: A100054	**OTPLATA KREDITA - VRTIĆ**	**50.000,00**	**16.725,20**	**33,45%**
Izvor: 59	Pomoći	50.000,00	16.725,20	33,45%
34	Financijski rashodi	7.000,00	2.523,92	36,06%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		2.523,92	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	43.000,00	14.201,28	33,03%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		14.201,28	
Program: 1016	**PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA**	**64.700,00**	**781,25**	**1,21%**
Akt/projekt: A100036	**ZEMLJIŠNA IZMJERA**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 51	Programi Unije	30.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00%

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: K100010	**PLANOVI, STUDIJE I STRATEGIJE**	**2.900,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 52	Pomoći	2.900,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.900,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
Akt/projekt: K100011	**TRANSFORMACIJA PROSTORNOG PLANA**	**25.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 59	Pomoći	25.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Akt/projekt: K100056	**IZGRADNJA MREŽE ŠIROKOPOJASNOG INTERNETA**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor: 51	Programi Unije	5.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	0,00	0,00%
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
Izvor: 52	Pomoći	500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: K100076	**IZRADA UPU-A - STAMBENA ZONA JOŠANE**	**800,00**	**781,25**	**97,66%**
Izvor: 59	Pomoći	800,00	781,25	97,66%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800,00	781,25	97,66%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		781,25	
GLAVA: 00302	**PRORAČUNSKI KORISNIK: 54132 - DJEČJI VRTIĆ SMAJLIĆ**	**300.900,00**	**128.061,96**	**42,56%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	2.650,00	281,96	10,64%
Izvor: 12	Opći prihodi i primitci - Sufinanciranje vrtića	189.640,00	90.714,63	47,84%
Izvor: 44	Sufinanciranje roditelja DV	70.900,00	29.463,72	41,56%
Izvor: 45	Sufinanciranje Ministarstva znanosti i obrazovanja	22.500,00	6.115,57	27,18%
Izvor: 51	Programi Unije	12.710,00	1.486,08	11,69%
Izvor: 52	Pomoći	2.500,00	0,00	0,00%
Program: 1017	**REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA**	**300.900,00**	**128.061,96**	**42,56%**
Akt/projekt: A100069	**FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA**	**288.190,00**	**126.575,88**	**43,92%**
Izvor: 11	Opći prihodi i primitci	2.650,00	281,96	10,64%
32	Materijalni rashodi	1.750,00	281,96	16,11%

3223	Energija		41,40	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		240,56	
3239	Ostale usluge		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	900,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor: 12	Opći prihodi i primitci - Sufinanciranje vrtića	189.640,00	90.714,63	47,84%
31	Rashodi za zaposlene	176.000,00	84.253,00	47,87%
3111	Plaće za redovan rad		82.453,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.800,00	
32	Materijalni rashodi	13.100,00	5.921,64	45,20%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		5.471,64	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		0,00	
3235	Zakupnine i najamnine		450,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	540,00	539,99	100,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		539,99	
Izvor: 44	Sufinanciranje roditelja DV	70.900,00	29.463,72	41,56%
31	Rashodi za zaposlene	33.000,00	13.604,70	41,23%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		13.604,70	
32	Materijalni rashodi	37.000,00	15.798,94	42,70%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.035,82	
3222	Materijal i sirovine		9.176,47	
3223	Energija		0,00	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		351,40	
3234	Komunalne usluge		531,10	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.704,15	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
34	Financijski rashodi	900,00	60,08	6,68%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		60,08	
Izvor: 45	Sufinanciranje Ministarstva znanosti i obrazovanja	22.500,00	6.115,57	27,18%
32	Materijalni rashodi	21.900,00	6.115,57	27,92%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.077,80	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.078,57	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		925,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	

3238	Računalne usluge		1.034,20	
3292	Premije osiguranja		0,00	
3293	Reprezentacija		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	0,00	0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
Izvor: 52	Pomoći	2.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3225	Sitni inventar i autogume		0,00	
Akt/projekt: A100120	**PROJECT 101259602 - SCIFINE**	**12.710,00**	**1.486,08**	**11,69%**
Izvor: 510	Programi Unije	12.710,00	1.486,08	11,69%
31	Rashodi za zaposlene	8.400,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
32	Materijalni rashodi	4.310,00	1.486,08	34,48%
3211	Službena putovanja		1.486,08	
	SVEUKUPNO	**1.917.886,30**	**412.524,86**	**21,51%**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XIII. sjednici, održanoj dana 30. rujna 2026. godine, donijelo je

ODLUKU
o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Galovac za 2027. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Galovac za 2027. godinu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 024-03/26-01/8

URBROJ: 2198/20-01/1-26-2

Galovac, 30. rujna 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sara Gulan

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2027. GODINU

OPĆINA GALOVAC

Rujan, 2026. godine

Sadržaj

UVOD 1

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE GALOVAC 2

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM 2

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE GALOVAC 3

2. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE, PROCJENA ŠTETE I POSTUPANJE NADLEŽNIH TIJELA 5

2.1. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE 5

2.2. KONAČNA PROCJENA ŠTETE 9

2.3. ŽURNA POMOĆ TE IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA 10

2.4. OPĆINSKO I STRUČNO POVJERENSTVO 12

3. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE 13

3.1. POPIS MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA 13

3.1.1. SUŠA 14

3.1.2. POPLAVA 20

3.1.3 OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME 23

3.1.4. SNJEŽNE OBORINE 26

3.1.5. POLEDICA 28

3.1.6. TUČA, KIŠA KOJA SE SMRZAVA U DODIRU S PODLOGOM 30

3.1.7. MRAZ 33

3.2. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE 36

4. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA 42

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA 42

6. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA 43

7. ZAKLJUČAK 44

8. ZAVRŠNE ODREDBE 44

9. PRILOZI 45

TIM ZA IZRADU PLANA:

NARUČITELJ:	OPĆINA GALOVAC, Galovac ulica I 113a, 23 222 Galovac
IZVRŠITELJ:	ALFA ATEST d.o.o. Poljička cesta 32, 21000 Split
PROJEKT:	**PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE GALOVAC ZA 2027. GODINU**
IZRADILI:	Anđela Dželalija, dipl. ing.biol. i eko.mora (voditelj)
	Marko Kadić, struč. spec.ing.sec. (član)
	Mirjana Adlašić, mag.ing.geoing. (član)
DATUM ZAVRŠETKA IZRADE:	Rujan, 2026. godine

MP

Direktor:

Ivana Pehar, bacc.oecc

POJMOVI – pojašnjenja

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19).

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19).

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).

Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) je dokument kojim se propisuje sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda iz članaka 12., 13., 14., 25., 28., 39. i 41. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

Velika nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).

UVOD

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19 (u daljnjem tekstu: *Zakon*) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 30. studenog tekuće godine, donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: *Plan*) za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja te načina sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Osnovni cilj Zakona temeljem kojeg se donosi ovaj *Plan,* jest prikaz važnosti poljoprivrednih dobara te nužnosti uspostave Registra šteta.

Člankom 17. stavkom 3. *Zakona* izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, Izvješće o izvršenju Plana za proteklu kalendarsku godinu.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) propisan je sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

Registar šteta sadrži podatke koji se odnose na vrstu šteta, vrijeme nastanka prirodne nepogode, vrste korisnika (fizičke i pravne osobe) te na područje koje je zahvaćeno prirodnom nepogodom. Također, sadrži evidenciju svih prijavljenih šteta na području proglašenja prirodne nepogode na jednom mjestu – omogućuje veću preciznost pri unosu podataka te smanjuje mogućnost pogrešnog zbrajanja više vrsta unesenih šteta.

Temeljem članka 17. stavka 2. *Zakona,* Plan treba sadržavati sljedeće:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5, dana su određena tumačenja odredbi članka 17. *Zakona,* te je u stavku 7. navedeno »*Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima*«.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE GALOVAC

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM

Sukladno članku 3. *Zakona*, ugrozom se smatraju iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi ili u okolišu.

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode koje obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- **mjere za ublažavanje i otklanjanje** izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima, ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Prirodnom nepogodom sukladno *Zakonu* smatraju se (**Prilog 1.**):
1. potres,
2. olujni i orkanski vjetar,
3. požar,
4. poplava,
5. suša,
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
7. mraz,
8. izvanredno velika visina snijega,
9. snježni nanos i lavina,
10. nagomilavanje leda na vodotocima,
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) su određene skupine dobara za koje se utvrđuje šteta:

- građevine,
- oprema,
- zemljište,
- šume,
- poljoprivreda,
- biljna proizvodnja,
- višegodišnji nasadi,
- obrtna sredstva u poljoprivredi,
- stočarstvo,
- ribarstvo i akvakultura,
- divljač.

U smislu *Zakona*, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE GALOVAC

Uzimajući u obzir popis prirodnih nepogoda definiranih u *Zakonu*, prirodne nepogode analizirane u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Galovac (izrada ožujak 2025. godine), kao i proglašenih prirodnih (prije elementarnih) nepogoda u posljednjih 10 godina, na teritorijalnom području Općine Galovac moguća je pojava sljedećih prirodnih nepogoda:

- potres*,
- poplava,
- požar otvorenog tipa*,
- ekstremne temperature (toplinski val)*,
- olujno i orkansko nevrijeme,
- suša,
- snijeg i led,
- tuča,
- mraz.

*__Napomena:__ Navedeni rizici detaljnije su opisani u Procjeni rizika od velikih nesreća Općine Galovac, izrada ožujak 2025. godine

Popis prirodnih nepogoda Općine Galovac sadrži prirodne prijetnje čija je pojava evidentirana i vjerojatna na području Zadarske županije, prirodne prijetnje koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi kao i prirodne prijetnje koje bi svojom pojavom prouzročile katastrofalne posljedice na području Općine Galovac.

UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

U tablici 1. prikazan je popis prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina na području Općine Galovac.

Tablica 1. Popis prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina na području Općine Galovac

R.B.	Prirodna nepogoda - godina	Vrsta prirodne nepogode	Štete uslijed prirodnih nepogoda	Materijalna šteta (eura)
1.	2017.	Poplava	Štete na povrtnim i voćnim kulturama	Odluka o proglašenju el. nepogode donesena je: 25.09.2017. Ukupna procjena šteta: 500.000,00 kn/ 66.361,40 eura

Izvor: Općina Galovac

Ovim *Planom* će se obrađivati mjere i postupci u slučaju sljedećih prirodnih nepogoda:

- Poplava,
- Suša,
- Olujno i orkansko nevrijeme,
- Snježne oborine,
- Poledice,
- Tuča,
- Mraz.

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju planskim dokumentima iz područja civilne zaštite (Procjena rizika od velikih nesreća) neće se obrađivati ovim *Planom* jer će mjere i postupci djelovanja biti obrađeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine Galovac.

Isto tako, Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Galovac, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara, obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim *Planom* neće obrađivati.

Također, na području Općine Galovac u proteklih 20 godina nije bilo proglašene prirodne nepogode uslijed pojave klizanja i odronjavanja zemljišta, pa se ista ovim *Planom* neće obrađivati.

1. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE, PROCJENA ŠTETE I POSTUPANJE NADLEŽNIH TIJELA

Pitanje dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u RH pravno je uređeno Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19), Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19).

Važećim *Zakonom* regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Nadležna tijela za provedbu *Zakona* navedena u članku 5. jesu: Vlada Republike Hrvatske, povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, nadležna ministarstva, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nadležna ministarstva sukladno *Zakonu* jesu ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu, šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu.

2.1. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Galovac donosi župan Zadarske županije na prijedlog načelnika Općine Galovac. Odluka se donosi u slučaju da je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Galovac za prethodnu godinu, ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Galovac ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Galovac najmanje 30 %.

Imovina sukladno čl. 2. *Zakona* obuhvaća građevine, infrastrukturu, opremu, zemljišta, višegodišnje nasade, šume, stoku, obrtna sredstva u poljoprivredi te ostala sredstva i dobra. Realna procjena vrijednosti imovine je procjena od strane nadležnih ministarstava.

Ispunjenje ovih uvjeta utvrđuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a.

2.2. REGISTAR ŠTETA, PRVA PROCJENA ŠTETE TE SADRŽAJ PRIJAVE PRVE PROCJENE ŠTETE

Svrha procjene šteta jest utvrđivanje vrste i veličine šteta na sredstvima i drugim dobrima, po vremenu i uzrocima nastanka, te po vlasnicima i korisnicima dobara, kao i stradanja i gubici stanovništva. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se izravna (direktna) šteta.

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti koja je potrebna da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije nastanka štete, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije nepogode. Od 01. siječnja 2023. godine službeni novac u RH je euro. Tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450 kn, odnosno jednak je onom tečaju utvrđenom prilikom ulaska RH u Europski tečajni mehanizam (ERM II) u srpnju 2020. godine.

Šteta se utvrđuje za sljedeće skupine dobara **(Prilog 2.):**

a) građevine,
b) opremu,
c) zemljišta,
d) višegodišnje nasade,
e) šume,
f) stoku,
g) obrtna sredstva,
h) ostala dobra.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila prirodna nepogoda. U vrijednost štete ubrajaju se i troškovi koji su vezani za prirodnu nepogodu, tj. oni kojih ne bi bilo da nije nastupila opasnost od prirodne nepogode ili sama nepogoda (npr. troškovi sprječavanja opasnosti, rada povjerenstva, raznih naknada i dr.). Najmanja jedinica procjene štete za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, životinja i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka prirodne nepogode ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. *Zakona* provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta,
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta,
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta.

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Sukladno članku 41. *Zakona*, obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Općine Galovac je Općinsko povjerenstvo.

Općinsko povjerenstvo u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Sukladno članku 25. *Zakona*, oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a u pisanom obliku, na propisanom obrascu **(Prilog 2.)**, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

PROCJENA ŠTETE NA GRAĐEVINAMA

Prema članku 6. Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda, šteta od prirodne nepogode na građevini procjenjuje se u eurima[1] po formuli:

$$Š = C \cdot A \cdot P \cdot E$$

gdje je:

- *C - važeća tržišna cijena (samo troškovi građenja) nove građevine po jedinici mjere (m^3, m^2, m^1)*
- *A - veličina građevine izražena u m^3, m^2 ili m1*
- *P - oštećenje građevine kao cjeline koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu građevinu oštećenje je P=1,00.*
- *E - koeficijent istrošenosti građevine* ***(Prilog 3.)***

Veličina građevine (A) određuje se za jedinicu mjere koja je primjerena utvrđenoj cijeni, npr. za neto površinu, za dužni metar, za kubni metar i sl. Kod stambenih i poslovnih zgrada izračunava se bruto površina, kako bi se dobila neto površina koja je rezultat umnoška bruto površine s koeficijentom K **(Prilog 4.)** . Oštećenje »P« utvrđuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a pregledom oštećene građevine.

Osim navedenom formulom, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje građevine u stanje prije nepogode. Za pojedinačnu štetu veću od 200.000, 00 kuna (sada 26.544,56 eura), potrebno je dostaviti fotodokumentaciju oštećene građevine.

PROCJENA ŠTETE NA OPREMI

Prema članku 7. Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19), šteta od prirodne nepogode na opremi procjenjuje se u eurima[2] po formuli:

$$Š = C \cdot E \cdot P$$

[1] Do 01.01.2023. šteta se izražavala u kunama
[2] Do 01.01.2023. šteta se izražavala u kunama

gdje je:

- *C - nabavna maloprodajna cijena nove opreme*
- *E - koeficijent istrošenosti opreme u vrijeme nastanka prirodne nepogode* ***(Prilog 5).***
- *P - oštećenje opreme koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0. Za potpuno uništenu opremu oštećenje je P=1,00.*

Pri određivanju nabavne cijene (C) dopušteno je uzeti cijenu najsličnije opreme približno jednakih tehničkih svojstava. Vijek trajanja opreme i koeficijent istrošenosti (E) procjenjuje Općinsko povjerenstvo. Oštećenje »P« procjenjuje Općinsko povjerenstvo pregledom oštećene opreme. Osim formulom, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje opreme u stanje prije nepogode. Istovrsna oprema procjenjuje se navođenjem broja istovrsnih komada.

Ostale procjene šteta, kao što su procjena štete u poljoprivredi, stočarstvu, biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, ribarstvu i akvakulturi te na zemljištima, šumama, obrtnim sredstvima i divljači kao i razvrstavanje dobara vrši se prema izračunima navedenim u Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda, NN 65/19 (od članka 8. – 17.).

Nakon isteka roka od 8 dana, povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a unosi zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane povjerenstvo za procjenu šteta JLS-a može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za 8 dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Općinsko povjerenstvo na temelju zahtjeva povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a .

Prijava prve procjene štete sadržava **(Prilog 2.)**:

1) datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2) podatke o vrsti prirodne nepogode,
3) podatke o trajanju prirodne nepogode,
4) podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5) podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6) podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete (članaka 25. i 26. *Zakona*),
7) podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno *Zakonu.*

1.2. KONAČNA PROCJENA ŠTETE

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu slijedom prijave oštećenika.

Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život pogođene JLS,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke.

Način izračuna konačne procjene štete definiran je člankom 29. *Zakona*.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. Zakona, Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu s prethodno navedenim, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete. Prijavu konačne štete Općinsko povjerenstvo unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz stavaka 4. i 6. članka 28. Zakona.

Županijsko povjerenstvo potom prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima iz članka 5. *Zakona* (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu) u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Prilikom konačne procjene štete Županijsko povjerenstvo prihvaća isključivo procjene koje je obavilo povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođene JLS. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva iz članka 5. *Zakona*, a prilikom potvrde konačne procjene štete mogu angažirati i druge znanstvene ili stručne institucije sa svrhom utvrđivanja vrijednosti konačnih šteta. Nakon potvrde konačne procjene štete, prethodno spomenuta nadležna ministarstva sastavljaju izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta iz svoje nadležnosti, te na temelju njega izrađuju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda koji dostavljaju Državnom povjerenstvu. Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Nakon utvrđivanja prethodno navedenih uvjeta Državno povjerenstvo, a prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na temelju kojeg Vlada donosi odluku.

1.3. ŽURNA POMOĆ TE IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,
- oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu *Zakona*, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Općina Galovac može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava proračuna. Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen *Zakonom*. Prijedlog žurne pomoći Načelnik upućuje Općinskom vijeću koje na temelju njega donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći,
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada Republike Hrvatske također donosi odluku o dodjeli žurne pomoći te ju može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što je oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koja su potrebna za djelomičnu sanaciju štete nastale od prirodne nepogode.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna - s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
2. fondova Europske unije,
3. donacija.

U članku 20. *Zakona* navedeni su slučajevi kad se sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuju.

Općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske. Uz Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, Općinsko povjerenstvo dostavlja županijskom povjerenstvu i druge podatke, u pisanom i/ili elektroničkom obliku, koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Županijsko povjerenstvo na temelju prikupljenih podataka i izvješća podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, putem Registra šteta i pisanim putem.

U izvješću Županijskog povjerenstva navode se sredstva koja se za tu štetu dodjeljuju na razini županije, grada ili općine, kao i sredstva za naknadu štete iz drugih izvora. Na temelju tih izvješća Državno povjerenstvo izrađuje skupno izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, koji dostavlja Vladi Republike Hrvatske.

1.4. OPĆINSKO I STRUČNO POVJERENSTVO

Sukladno *Zakonu*, poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju povjerenstva. Predstavnička tijela županije i JLS-a dužna su imenovati povjerenstva za procjenu štete. Članove Općinskog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od 4 godine.

Općinsko vijeće Općine Galovac donijelo je dana 08. rujna 2025. godine Odluku o osnivanju i imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. (KLASA: 024-04/25-01/19; URBROJ: 2198/20-01/1-25-1).

U Općinsko povjerenstvo imenovani su: predsjednik i 4 člana povjerenstva (**Prilog 8.**). Odluka o imenovanju Općinskog povjerenstava dostavlja se Županijskom povjerenstvu.

Sukladno članku 12. stavku 2. *Zakona* Općinsko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1) utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Galovac,
2) unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3) unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4) raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima,
5) prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu,
6) izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7) surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
8) donose Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9) obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Sukladno članku 15. *Zakona*, kada Općinsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda. Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini Galovac u roku u kojem su imenovana i surađuju s Općinskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom.

2. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda od strane Ministarstva financija RH (KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine), pod pojmom mjere u smislu *Zakona* (članak 17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLP(R)S vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

3.1. POPIS MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

Tablica 2. Popis mjera i prirodnih nepogoda

Popis mjera i prirodnih nepogoda	Mjere	Izvršitelj	Napomena
Preventivne mjere	Uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.	Komunalne tvrtke Koncesionari Vlasnici infrastrukture i objekata infrastrukture Pravni i ostali subjekti	Sve aktivnosti provode se prema dogovorenoj dinamici i utvrđenom redoslijedu na osnovu detektiranih i procijenjenih neuralgičnih točaka te nastalih događaja
Mjere za ublažavanje	Procjena šteta i posljedica; sanacija nastalih oštećenja i šteta, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja	Komunalne tvrtke Koncesionari Vlasnici infrastrukture i objekata infrastrukture Pravni i ostali subjekti	Prema izvješćima o nastalim štetama
Popis prirodnih nepogoda koje se obrađuju ovim Planom	- Poplava, - Suša, - Olujno i orkansko nevrijeme, - Snježne oborine, - Poledice, - Tuča, - Mraz.		

Pod mjerama se smatraju sva djelovanja od strane Općine Galovac vezana uz sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje i o posljedicama iste. Mjere mogu biti preventivne, u cilju umanjenja posljedica prirodne nepogode te mjere u cilju ublažavanja i otklanjanja izravnih posljedica prirodne nepogode.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela, navedena u članku 5. *Zakona,* obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko – epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga radi žurne normalizacije života.

U poljoprivredi je veoma važna primjena agrotehničkih mjera. Agrotehničke mjere predstavljaju skup mehaničkih, fizikalnih, kemijskih i bioloških zahvata u i na poljoprivrednom zemljištu s ciljem povećanja ili održavanja trenutne plodnosti zemljišta te osiguranja odgovarajućeg gospodarenja sadržajem organskog ugljika s ciljem sprječavanja ili smanjenja degradacije tla i zemljišta kako bi se osigurala sigurnost hrane, prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, poboljšala kvaliteta tla, smanjila erozija, povećao kapacitet zadržavanja vode i povećala otpornost na sušu, dok bonitetna vrijednost zemljišta treba primjenom agrotehničkih mjera ostati ista ili bi se primijenjenim mjerama trebala povećati.

Agrotehničke mjere su mjere kojima su vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni poljoprivredno zemljište obrađivati na način na koji ne umanjuju njegovu bonitetnu vrijednost i one su propisane Pravilnikom o agrotehničkim mjerama (NN 22/19).

3.1.1. SUŠA

Suša je prirodna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperaturne prilike na određenom području. Ona predstavlja kompleksan proces koji uključuje različite faktore za određivanje rizika i osjetljivosti na sušu.

Suša se relativno sporo razvija, dugo traje i teško je odrediti njezin vremenski početak i kraj.

Postoje 4 vrste suša: meteorološka, hidrološka, agronomska i socio-ekonomska suša.

Meteorološka suša je suša uzrokovana smanjenom količinom oborine u odnosu na višegodišnji prosjek ili potpunim izostankom oborine u određenom vremenskom razdoblju. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih voda te smanjenje protoka vode u vodotocima uzrokujući **hidrološku sušu**. Pojava suše u biljnoj proizvodnji naziva se **agronomska suša**.

Pojava suše može nepovoljno utjecati na raspoložive zalihe vode i posljedično na opskrbu vodom radi zadovoljavanja ljudskih (zdravlje) i gospodarskih (poljoprivreda) potreba tada je riječ o **socijalno-ekonomskoj suši.**

Raspored padalina nije ravnomjeran, najveći dio je u zimsko doba, dok su ljetni periodi izrazito sušni (donja tablica). Od padalina prevladava kiša, rijedak je snijeg. Najveća količina padalina padne tijekom jeseni i zime s maksimumom u studenom ili prosincu.

Tablica 3. Analiza mjesečnih i godišnjih količina oborina za meteorološku postaju Zadar aerodrom za razdoblje od 2021.-2025. godine

godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	UKU
2021	138.5	46.4	19	43.1	22.2	6.5	30.8	23.8	78.4	139.7	175.9	123.8	848.1
2022	24.4	55	26.1	65.8	25.5	26	1.5	8.4	184.2	4.2	205.6	203.9	830.6
2023	114.5	66.9	52	124.5	171.9	50.6	48.8	103.3	78.6	63.3	210.9	86.2	1171.5
2024	48.2	65.5	130.1	41.7	35.6	74.9	11.7	37.4	311	64.8	48	121.7	990.6
2025	56.6	128.5	54.3	54	96.1	6.4	58.2	89.1	69.1	30	126.7	68.6	837.6
ZBROJ	382.2	362.3	281.5	329.1	351.3	164.4	151	262	721.3	302	767.1	604.2	4678.4
SRED	76.4	72.5	56.3	65.8	70.3	32.9	30.2	52.4	144.3	60.4	153.4	120.8	935.7
STD	42.9	29	39.4	30.6	57.5	26.5	21.4	37.2	93.5	45.6	60.6	46.6	131.9
MAKS	138.5	128.5	130.1	124.5	171.9	74.9	58.2	103.3	311	139.7	210.9	203.9	1171.5
GOD	2021	2025	2024	2023	2023	2024	2025	2023	2024	2021	2023	2022	2023
MIN	24.4	46.4	19	41.7	22.2	6.4	1.5	8.4	69.1	4.2	48	68.6	830.6
GOD	2022	2021	2021	2024	2021	2025	2022	2022	2025	2022	2024	2025	2022
AMPL	114.1	82.1	111.1	82.8	149.7	68.5	56.7	94.9	241.9	135.5	162.9	135.3	340.9

Izvor: DHMZ

Prosječan srednji broj oborinskih dana na meteorološkoj postaji Zadar aerodrom iznosi 107,4 dana. Iz tablice 4. vidljivo je da je najveća količina oborina zastupljena zimi, dok se dolaskom proljeća, a posebno ljeti količina znatno smanjuje.

Tablica 4. Analiza broja dana s količinom oborine ≥ 0.1 mm za meteorološku postaju Zadar aerodrom za razdoblje od 2021.-2025. godine

godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	17	7	3	9	9	3	8	6	5	6	15	15	103
2022	6	12	1	12	7	4	3	3	14	9	13	23	107
2023	13	4	8	13	16	9	4	7	6	9	19	11	119
2024	13	7	15	7	9	10	2	3	14	11	9	10	110
2025	11	11	13	6	12	2	8	6	5	7	9	8	98
ZBROJ	60	41	40	47	53	28	25	25	44	42	65	67	537
SRED	12	8.2	8	9.4	10.6	5.6	5	5	8.8	8.4	13	13.4	107.4
STD	3.6	2.9	5.4	2.7	3.1	3.3	2.5	1.7	4.3	1.7	3.8	5.3	7.1

MAKS	17	12	15	13	16	10	8	7	14	11	19	23	119
GOD	2021	2022	2024	2023	2023	2024	2021!	2023	2022!	2024	2023	2022	2023
MIN	6	4	1	6	7	2	2	3	5	6	9	8	98
GOD	2022	2023	2022	2025	2022	2025	2024	2022!	2021!	2021	2024!	2025	2025
AMPL	11	8	14	7	9	8	6	4	9	5	10	15	21

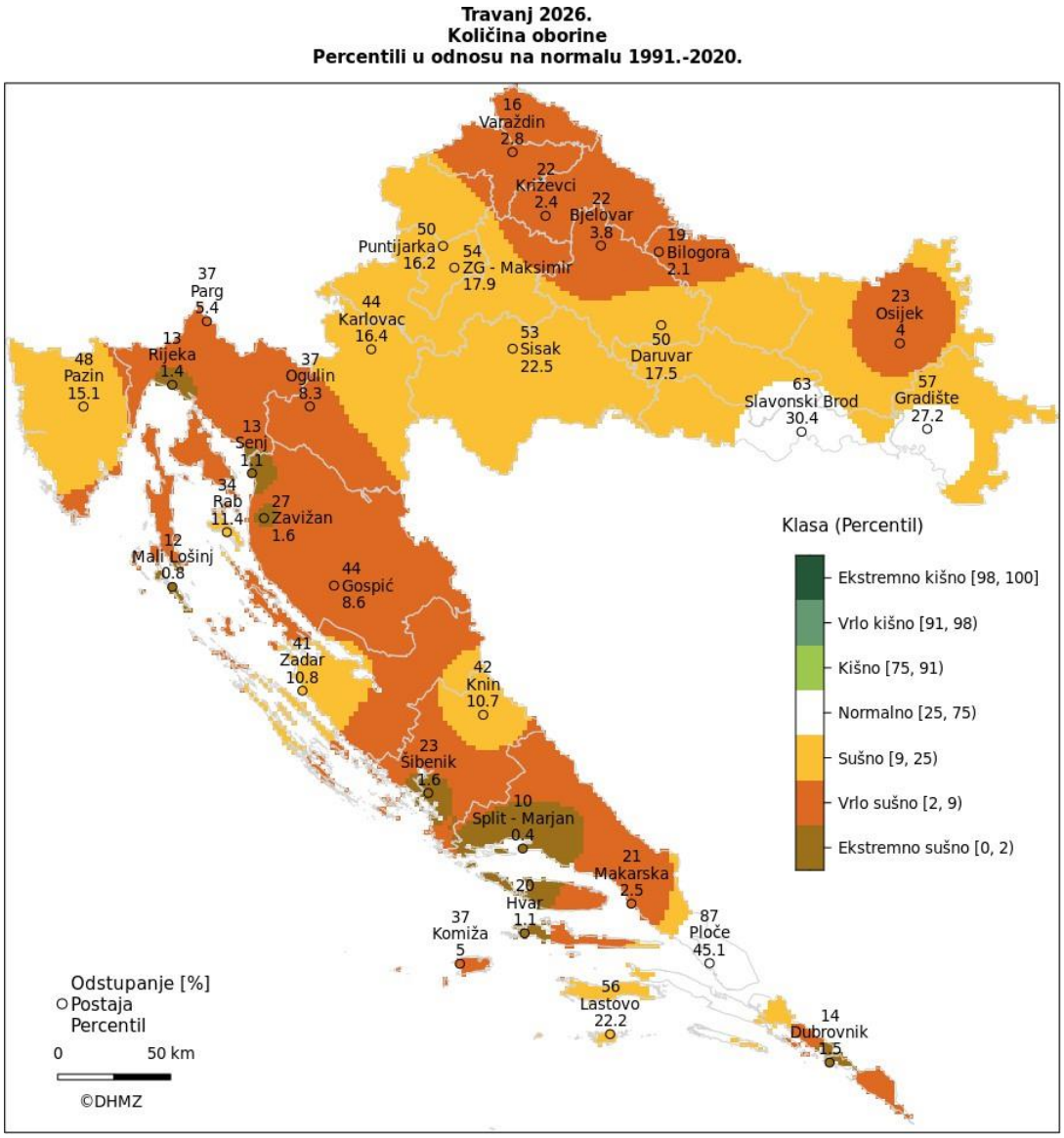
Izvor: DHMZ

Premda je oborina glavni pokretač suše, na njezinu pojavu utječu i drugi klimatski parametri, kao što su visoka temperatura i pojačan vjetar koji doprinose povećanju evapotranspiracije. Stoga klimatske promjene koje se očituju u značajnom porastu temperature zraka u Općini Galovac mogu utjecati na intenzitet i pojavu suše.

- **Odstupanje količine oborine za travanj 2026.**

Odstupanja količine oborine u odnosu na normalu 1991. – 2020. nalaze se u rasponu od 9,8 % (Split - Marjan 6,1 mm) do 86,6 % (Ploče 76,8 mm).

Prema raspodjeli percentila, ekstremno sušni uvjeti zabilježeni su na postajama Rijeka, Senj, Mali Lošinj, Zavižan, Šibenik, Split-Marjan, Hvar i Dubrovnik. Vrlo sušno bilo je na području Osijeka, u sjevernom dijelu središnje Hrvatske, u većem dijelu gorske Hrvatske te u dijelovima južnog Hrvatskog primorja (Makarska, Komiža). Sušni uvjeti zabilježeni su u dijelovima kontinentalne Hrvatske te na području Pazina, Raba, Zadra, Knina i Lastova. Normalne oborinske prilike zabilježene su samo na području Gradišta, Slavonskog Broda i Ploča.



Slika 1. Količine oborina za Republiku Hrvatsku, travanj 2026.godine
Izvor: DHMZ

Dugotrajni izostanak oborina dovodi do smanjenja zaliha (količina) vode. To može imati za posljedicu ograničenje korištenja voda za potrebe javne vodoopskrbe na ugroženom vodoopskrbnom području što se dodatno može odraziti na gospodarske gubitke.
Kao posljedica suše javljaju se i promjene u ekosustavu, u smislu izmjena sastava i brojnosti flore i faune. Između ostalog, suša može dovesti do povećanog mortaliteta vrsta, smanjene otpornosti, negativnog utjecaja na staništa te najezdu kukaca. Važno je naglasiti kako suša ima i golem utjecaj na pojavu požara uslijed kojih može doći do potpunog uništenja pojedinih ekosustava.

Pojava nedostatka oborina u proljetnom i ljetnom razdoblju uz visoke temperature tijekom srpnja i kolovoza negativno se odražava na rast i razvoj poljoprivrednih kultura posebno povrće te dugogodišnjim nasadima (voćnjaci).

Značajne poremećaje u opskrbi hrane uzrokuju suša i visoke temperature koje u velikoj mjeri utječu na prinos najvažnijih poljoprivrednih kultura. Kako je poljoprivredna proizvodnja komplementarna djelatnost, indirektno se štete od suše prenose i na druge gospodarske grane koje su vezane uz poljoprivredne proizvode, a prije svega prehrambena industrija.

Posljednjih godina česta su sušna razdoblja (razdoblja bez oborina), čije se posljedice ogledaju u gotovo svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja.

Suša je „podmukla" prirodna pojava – nastupa polako, postupno se razvija i ne poznaje geografske granice. Manjak vode i vodenih zaliha može stvarati probleme u poljoprivredi i stočarstvu, prometu, proizvodnji električne energije te opskrbi pitkom vodom. Suša uzrokuje ekonomske, gospodarske i zdravstvene te sanitarne probleme.

Najveće štete suša izaziva u poljoprivredi, posebno u početnoj fazi rasta kulture. Obzirom na klimatske promjene koje su nastupile posljednjih godina, a koje karakteriziraju dugi ljetni sušni periodi, kao i zbog promjene vodnog režima, u budućnosti se mogu očekivati još veće i češće suše s velikom materijalnom štetom. Obzirom na zaštitu tla i podzemnih voda, daljnji razvoj poljoprivrede treba temeljiti na uzgoju zdrave hrane, uz minimalnu upotrebu kemijskih sredstava u zaštiti i prihranjivanju bilja.

- **Posljedice dugotrajnih suša mogu biti sljedeće:**

Ekonomske – financijski gubici u gospodarstvu:
- gubici u poljoprivredi (odumiranje usjeva),
- rastući troškovi (neuspjesi usjeva dovest će do gubitka bilance potražnje i opskrbe, a cijene poljoprivrednih proizvoda bit će visoke).

Ekološke – štete u okolišu mogu biti privremene ili trajne:
- gubitak ili uništavanje staništa riba i divljih životinja,
- nedostatak hrane i pitke vode za divlje životinje, migracije divljih životinja,
- niži vodostaj u jezerima i ribnjacima,
- povećani stres ugroženih vrsta ili čak izumiranje,
- loša kvaliteta tla.

Društvene – društveni utjecaji uključuju javnu sigurnost i zdravlje. Neke od posljedica na sigurnost i zdravlje ljudi mogu biti:
- anksioznost ili depresija zbog ekonomskih gubitaka,
- zdravstvene poteškoće povezane sa smanjenim protokom i lošom kvalitetom vode,
- ograničena dostupnost hrane (zbog neuspjelog usjeva),
- prijetnja sigurnosti zbog povećanog rizika od požara.

- **Preventivne mjere zaštite i ublažavanja od suše**

Navodnjavanje je jedna od mjera kojom se štete od suše mogu smanjiti, a u nekim područjima i potpuno izbjeći. Jedno od bitnih polazišta za planiranje navodnjavanja jest određivanje raspoloživosti i kvalitete vodnih resursa.

Za ublažavanje posljedica suše moguće je provoditi:

- selekcijsko-genetičku metodu: stvaranje sorti biljka otpornih na sušu ili onih koji se brzo obnavljaju od njenih posljedica, te sadnja stabala i kultura otpornih na sušu,
- zemljopisna podjela: odabir područja povoljnih za uzgoj različitih biljaka obzirom na trajanje, učestalost i vjerojatnost pojave suše,
- agrotehničke mjere: podrazumijeva povećanu opskrbu biljaka vlagom (navodnjavanje, ispravna obrada zemlje, vjetro-zaštitni šumski pojasevi, zadržavanje snijega i dr.),
- planirano korištenje zemljišta,
- mudro upravljanje vodom (sakupljanje kišnice, reciklirana voda, ograničavanje upotrebe vode na otvorenom),
- desalinizacija: postupkom desalinizacije smanjuju se ili uklanjaju minerali iz vode (morske vode) za dobivanje pitke vode. Može omogućiti upotrebu morske vode za navodnjavanje ili potrošnju,
- praćenje suše: redovitim monitoringom klimatoloških i hidroloških parametara (količina oborine, protoci, snježni pokrivač, razina podzemne vode, vlaga u tlu…) i usporedbom s trenutnim zalihama i potrebama za vodom, može se ranim najavama i potrebnim planskim mjerama pripremiti situacija za smanjenje negativnih posljedica suše.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje DVD-a na dostavi vode na ugrožena područja.
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu.

9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva državi za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode kao i vode za eventualno navodnjavanje (strateški cilj povezan sa akumulacijom vode u povoljnim periodima).
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaoci farmi, veliki proizvođači i sl.).

U razdoblju od 2016. do 2026. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane sušom.

3.1.2. POPLAVA

Poplave su prirodni fenomeni čije se pojave ne mogu izbjeći, ali se poduzimanjem različitih preventivnih građevinskih i ne građevinskih mjera rizici od poplavljivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu. One su među opasnijim prirodnim nepogodama i na mnogim mjestima mogu uzrokovati ljudske gubitke, velike materijalne štete, devastiranje kulturnih dobara i ekološke štete.

Kratkotrajne i vrlo intenzivne kiše prouzrokuju brzo otjecanje sa slivova, stvaranje toka vode u dotada suhim koritima te formiranje bujice, kao vodotoka sa ogromnom erozijskom snagom. Pri tome u najvećem broju slučajeva, osim protoka vode koja dolazi u kratkom vremenu nakon kiše, područje biva ugroženo i s materijalom koji se prenosi koritom bujice (nanos, blato, kamenje i druge nečistoće sa sliva).

Upravljanje i održavanje svih vodotoka su u nadležnosti Hrvatskih voda.

Sukladno Zakonu o vodama (NN 66/19, 84/21, 47/23), obranom od poplava upravljaju Hrvatske vode, a poslovi obrane od poplava su hitna služba. Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđena je Državnim planom obrane od poplava (NN 84/10) i Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (Hrvatske vode, ožujak 2022. godine).

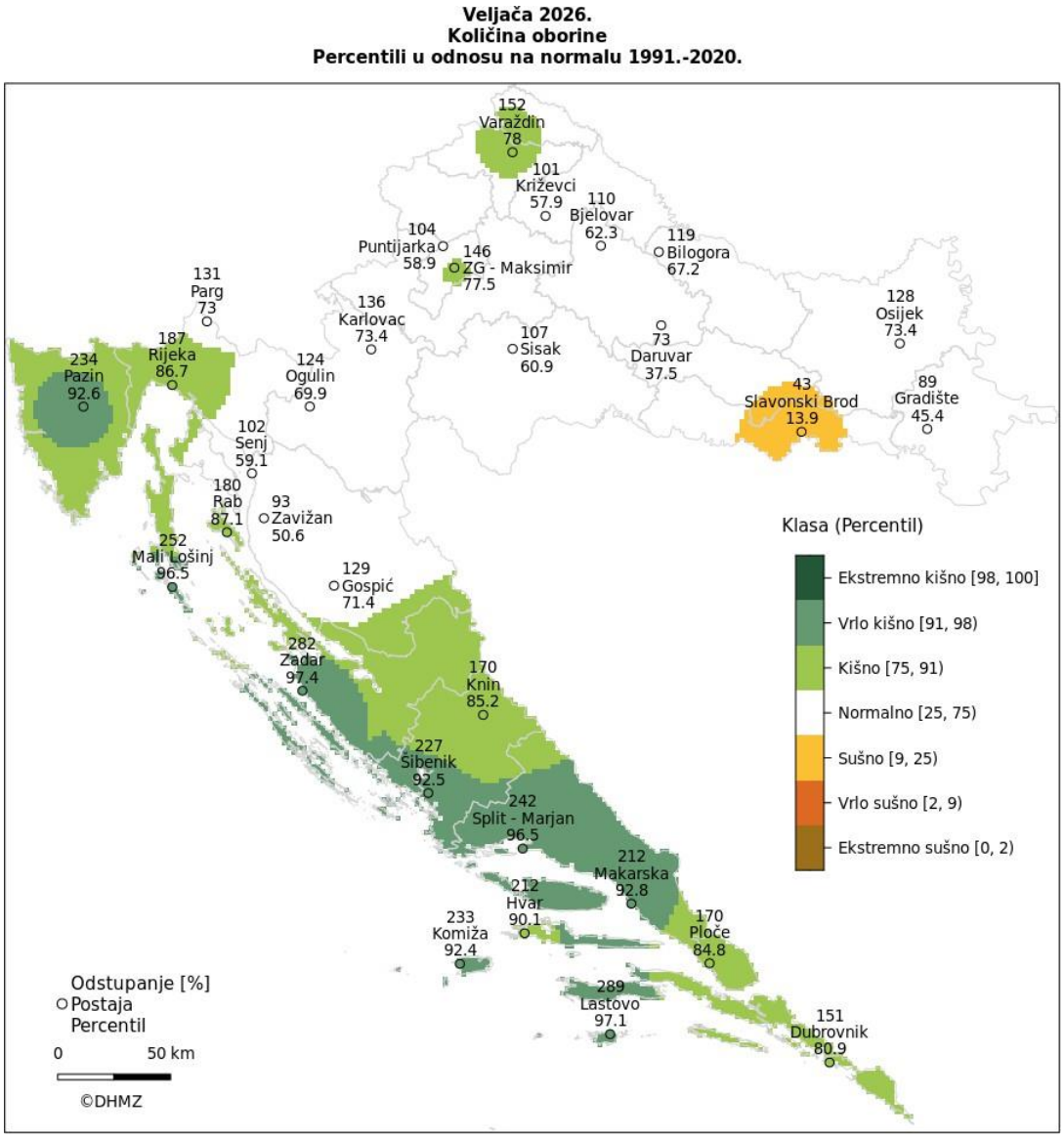
U svrhu zaštite od bujica i njihovih erozijskih procesa potrebno je planirati i raditi: zaštitne vodne građevine (uređenja korita, izraditi kaskade), izvoditi zaštitne radove (pošumljavanje, održavanje vegetacije, trasiranje, krčenje raslinja, čišćenje korita i sl.), te provoditi mjere zaštite (ograničavanje sječe, prikladan način korištenja poljoprivrednog i drugog zemljišta i druge odgovarajuće mjere).

Područje Općine Galovac za veljaču 2026. godine (Slika 2.) okarakterizirano je kišnom kategorijom.

- **Odstupanje količine oborine za veljača 2026. godine u RH**

Prema raspodjeli percentila, veljača je bila sušna u Slavonskom Brodu, normalna u većem dijelu kontinentalne i gorske Hrvatske, a kišna na području Varaždina, Zagreba i Rijeke, u kopnenom

dijelu sjeverne Dalmacije, na postajama Rab i Hvar te na području Ploča i Dubrovnika. Vrlo kišno bilo je u Pazinu i Malom Lošinju, u obalnom dijelu sjeverne Dalmacije, u srednjoj Dalmaciji te na Lastovu.



Slika 2. Količine oborina za Republiku Hrvatsku, veljača 2026.godine
Izvor: DHMZ

Uslijed velikih kiša moguće je plavljenje većih površina. Uslijed dužeg zadržavanja vode na površinama koje su bile pod vodom smanjeni su prinosi poljoprivrednih kultura. Također, može doći do nanosa materijala na prometnice koji tako ometa promet.

Potencijalni vodotoci su bujice nastale uslijed velikih kiša. Kratkotrajne i vrlo intenzivne oborine pojavljuju se gotovo isključivo prilikom jakih lokalnih nevremena i stoga su lokalne prirode, dok su dugotrajne i intenzivne oborine posljedica atmosferskih procesa većih razmjera-jakih razvijenih ciklona i stoga zahvaćaju široka područja, pa su i njihove posljedice štete.

Smatra se da pljusak ima narav prirodne nepogode kad u vremenu kraćem od 15 minuta padne više od 15 mm kiše po m^2, dok je za jaku kišu ta mjera više od 15 mm u razdoblju kraćem od 3 sata. Kratkotrajne i vrlo intenzivne kiše prouzrokuju bujice. Bujične vodotoke karakterizira velika razorna moć, koji sa svojim pritocima ugrožavaju urbana područja, melioracijske objekte, prometnice, poljoprivredno zemljište i druge objekte. Bujične poplave se javljaju dva-tri puta godišnje, i sve nemaju razoran karakter. Međutim, svaka bujična poplava oštećuje objekte, te objekti imaju manju propusnu moć ili čvrstoću, zbog čega kod malo jačih bujičnih voda dolazi do njegovog rušenja.

Posljedice poplava:

- Može doći do štete na usjevima (kod predugog zadržavanja vode na površini tla)
- Može doći do onečišćenja vode za piće iz bunara i vodoopskrbnog sustava.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Kod planiranja i izgradnje naselja, infrastrukturnih objekata i prometnica u poplavno rizičnim područjima, potrebno je voditi računa o mogućnosti pojave poplava. U takvim zonama preporučuje se primjena odgovarajućih urbanističkih rješenja, kao što su izgradnja zaštitnih nasipa, retencijskih bazena te sustava za odvodnju viška oborinskih voda. Također, na tim područjima trebaju biti postavljeni znakovi upozorenja i razvijeni sistemi ranog uzbunjivanja stanovništva.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poplava.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija. Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje vatrogasnih snaga, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Općinske uprave, 3. škole,

	4. zdravstvene ustanove, 5. pekare, trgovine, 6. objekti za pripremu hrane, 7. vatrogasni i društveni domovi, 8. pošta, 9. ostali korisnici.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. županijske ceste, 2. lokalne ceste, 3. nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Općinske uprave, 4. trgovine, 5. društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta /tvrtki koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

Na području Općine Galovac 2017. godine proglašena je prirodna nepogoda uzrokovana poplavom.

3.1.3 OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME

Olujno i orkansko nevrijeme s jakim vjetrom opisuje meteorološke uvjete gdje vjetar puše izuzetno snažno, s olujnim vjetrom od 17-21 m/s (60-75 km/h, 8 bofora) koji kida grane i otežava hod, te orkanskim vjetrom od preko 33 m/s (120 km/h, 12 bofora) koji uzrokuje velika razaranja i pustošenja.

Jak vjetar uzrokuje savijanje velikih grana, teško je nositi otvoren kišobran, telefonske žice zvižde, uzrokuje polegnutost usjeva te eroziju tla. Nošeni jakim vjetrom, lete različiti papirnati i metalni otpaci te kante za smeće. Prilikom jakih vjetrova najviše je ugrožena nadzemna elektrodistribucijska mreža koja zna pretrpjeti kvarove koji za posljedicu znaju imati kraće prekide u snabdijevanju električnom energijom.

Uslijed olujnog ili orkanskog nevremena može doći do štete na staklenicima, krovištima, drvenim stupovima javne rasvjete, gubitka električne energije zbog kvara na dalekovodu, kidanja telekomunikacijskih vodova, lomljenja grana i čupanja stabala te pojave posolice, po cestama može biti odlomljenih grana, prometnih znakova, kontejnera za smeće što znatno otežava promet. Može doći do prekida prometa uslijed, primjerice, pada stabla na dio prometnice. Olujno ili orkansko nevrijeme može prouzročiti materijalne štete na brojnim objektima i vozilima.

Olujno ili orkansko nevrijeme za sobom često nosi jaku kišu i nerijetko pojavu tuče što još više otežava svakodnevno funkcioniranje života stanovništva, kao i dodatne materijalne štete.

U slijedećoj tablici prikaza je godišnji broj dana s jakim i olujnim vjetrom u periodu od 2021.-2025. godine. U promatranom petogodišnjem razdoblju zabilježeno je ukupno 583 dana s jakim vjetrom, te 95 dana s olujnim vjetrom.

Tablica 5. Analiza broja dana s jakim i olujnim vjetrom u periodu od 2021.-2025. godine

Zadar aerodrom - broj dana s jakim vjetrom													
godina	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**	**zbroj**
2021	10	11	13	8	11	4	10	10	8	11	14	11	121
2022	9	10	13	14	9	3	15	16	10	1	12	8	120
2023	16	10	13	11	8	6	9	6	11	9	14	5	118
2024	13	8	13	13	11	6	9	13	9	3	7	13	118
2025	13	5	13	9	12	6	9	13	3	10	9	4	106
ZBROJ	61	44	65	55	51	25	52	58	41	34	56	41	583
SRED	12.2	8.8	13	11	10.2	5	10.4	11.6	8.2	6.8	11.2	8.2	116.6
STD	2.5	2.1	0	2.3	1.5	1.3	2.3	3.4	2.8	4	2.8	3.4	5.4
MAKS	16	11	13	14	12	6	15	16	11	11	14	13	121
GOD	2023	2021	2021!	2022	2025	2023!	2022	2022	2023	2021	2021!	2024	2021
MIN	9	5	13	8	8	3	9	6	3	1	7	4	106
GOD	2022	2025	2021!	2021	2023	2022	2023!	2023	2025	2022	2024	2025	2025
AMPL	7	6	0	6	4	3	6	10	8	10	7	9	15
Zadar aerodrom - broj dana s olujnim vjetrom													
godina	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**	**zbroj**
2021	0	4	2	1	0	1	0	0	1	4	0	1	14
2022	2	4	1	4	0	0	0	0	0	0	1	1	13
2023	3	4	3	3	0	0	2	3	2	4	5	2	31
2024	1	2	4	2	0	0	2	1	2	0	2	5	21
2025	3	1	1	4	2	1	0	1	0	1	1	1	16
ZBROJ	9	15	11	14	2	2	4	5	5	9	9	10	95
SRED	1.8	3	2.2	2.8	0.4	0.4	0.8	1	1	1.8	1.8	2	19
STD	1.2	1.3	1.2	1.2	0.8	0.5	1	1.1	0.9	1.8	1.7	1.5	6.6
MAKS	3	4	4	4	2	1	2	3	2	4	5	5	31
GOD	2023!	2021!	2024	2022!	2025	2021!	2023!	2023	2023!	2021!	2023	2024	2023
MIN	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	13
GOD	2021	2025	2022!	2021	2021!	2022!	2021!	2021!	2022!	2022!	2021	2021!	2022
AMPL	3	3	3	3	2	1	2	3	2	4	5	4	18

Na području Općine Galovac u periodu od 2016.-2026. godine nije bilo proglašene prirodne nepogode uzrokovane jakim i/ili olujnim vjetrom.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju se postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija. Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Općinske uprave, 3. škole, 4. zdravstvene ustanove, 5. pekare, trgovine, 6. objekti za pripremu hrane, 7. vatrogasni i društveni domovi, 8. pošta, 9. ostali korisnici.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. državne ceste, 2. županijske ceste, 3. lokalne ceste, 4. nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Općinske uprave, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta /tvrtki koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

3.1.4. SNJEŽNE OBORINE

Snježne klimatske prilike Zadarske županije također su pod snažnim utjecajem Jadranskog mora, čiji maritimni utjecaj znatno ublažava zimske uvjete, osobito u priobalju i na otocima. U unutrašnjosti županije, naročito na višim nadmorskim visinama Ravnih kotara, Bukovice te planinskog područja Velebita, dolazi do izraženijeg kontinentalnog utjecaja, što omogućuje povoljnije uvjete za pojavu snijega.
Snijeg u Zadarskoj županiji u prosjeku pada 2–10 dana godišnje, najčešće u razdoblju od prosinca do ožujka, s prosječnim godišnjim trajanjem snježnog pokrivača od 5 do 7 dana. Pojava snijega je neredovita i ne javlja se svake zime u svim dijelovima županije, pri čemu je češći u veljači nego u prosincu i siječnju. Na obalnom i otočnom dijelu županije snijeg je rijetka pojava i uglavnom se ne zadržava na tlu, dok u zaleđu, osobito u višim područjima, može doći do formiranja trajnijeg snježnog pokrivača.

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet, ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi.

U slijedećoj tablici prikazan je godišnji hod izražen u broju dana sa snježnim pokrivačem ≥1cm i maksimalnim visinama novog snijega na području Općine Galovac.

Tablica 6. Godišnji hod izražen u broju dana sa snježnim pokrivačem ≥ 1cm i maksimalnim visinama snijega u periodu od 2021-2025. g

Zadar aerodrom - broj dana sa snježnim pokrivačem ≥ 1cm													
godina	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**	**UKU**
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZBROJ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SRED	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
STD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MAKS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GOD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GOD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AMPL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Zadar aerodrom - maksimalna visina snijega													
godina	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**	**maks**
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
maks	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

god	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
dan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Izvor: DHMZ

Na području Općine Galovac u periodu od 2021.-2025. godine nije bilo snježnih oborina.

- **Posljedice snježnih oborina**

Najveće posljedice uslijed snježnih oborina odrazile bi se na prometnu infrastrukturu, moguće posljedice bile otežan i/ili onemogućen (kratkotrajno) promet na području Općine. Stoga je važno da zimske službe vode računa o vremenskoj prognozi i osiguraju odgovarajući stupanj pripravnosti ljudskih i materijalnih resursa.

U slučaju naglog topljenja velikih količina snježnih oborina, a posebno u kombinaciji s velikom količinom kiše, moguće su ugroze od poplava.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Pravovremeno ugovoriti, odnosno dodijeliti koncesiju davatelju usluge za zimsko održavanje cesta na području Općine Galovac te s istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu - za telekomunikaciju - za vodoopskrbu - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine Galovac.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Općinske uprave, 3. pošta, 4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine,

	7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici.
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

U razdoblju od 2016. do 2026. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane snijegom.

3.1.5. POLEDICA

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi Republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.

Sinoptičke situacije pri kojima se najčešće ostvaruju povoljni uvjeti za nastanak poledice, odnosno zaleđenih kolnika, javljaju se od jeseni do proljeća. U kasnu jesen, početkom zime i u rano proljeće karakteristično je premještanje brzo pokretnih ciklonalnih i frontalnih sustava sa sjeverozapada ili jugozapada. Takvi sustavi često su praćeni naglim promjenama vremena. Pri nailasku sustava javlja se oborina i pritječe topliji zrak, a nakon prolaska sustava oborina prestaje, a temperatura se snižava. Pad temperature može dovesti do smrzavanja oborine i pojave zaleđivanja kolnika. S druge strane, u jesen i kasnu zimu učestalo se javljaju stacionarni anticiklonalni tipovi vremena sa slabim strujanjem. U kontinentalnom nizinskom dijelu tada prevladava vedro ili maglovito vrijeme (često i niska slojevita naoblaka), dok je na Jadranu i u gorju sunčano i vedro. Pri anticiklonalnom tipu vremena mala je turbulentna razmjena zraka i stabilna stratifikacija atmosfere, pa se u nizinama zrak postupno ohlađuje. U slučaju da ovakva situacija nastupa nakon premještanja nekog oborinskog sustava, niske temperature tada dovode do smrzavanja prethodno pale oborine i pojave zaleđenih kolnika. Takve situacije iziskuju posebne analize i nisu obuhvaćene ovim prikazom. Stoga je učestalost poledice na cestama vjerojatno nešto veća od prikazanih rezultata.

Poledica je glatka i prozirna ledena prevlaka debljine 10 – 30 mm na predmetima ili na tlu koja nastaje smrzavanjem kapljica rosulje ili kišnih kapi (kad je njihova temperatura niža od 0 ^{o}C).

Povoljni, odnosno potencijalni meteorološki uvjeti za stvaranje poledice pri tlu pojavljuju se u onim danima kada se javlja oborina (oborinski dani s dnevnom količinom oborine Rd ≥ 0.1 mm) i temperatura zraka je pri tlu ≤ 0 ºC odnosno na 2 m ≤ 3 ºC.
Na meteorološkoj postaji Zadar aerodrom u periodu od 2021.-2025. godina nije zabilježen niti jedan dan s poledicom, a što je prikazano u sljedećoj tablici.

Tablica 7. Pregled broja dana s poledicom za meteorološku postaju Zadar aerodrom za razdoblje od 2021.- 2025. godine

Zadar aerodrom - broj dana s poledicom													
godina	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**	**zbroj**
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZBROJ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SRED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
STD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!

Izvor: DHMZ

- **Posljedice poledice**

Najveće štete poledica uzrokuje u prometu, ali i drugim granama gospodarstva (elektroprivredi, šumarstvu, poljoprivredi). Kao posljedica poledice može doći do pojedinačnih prometnih nesreća, gdje može biti lako i/ili teže ozlijeđenih osoba s manjim i/ili većim materijalnim štetama na vozilima.
Uslijed niskih temperatura koje prate poledicu može doći i do pojave mraza koji će uzrokovati znatne štete na poljoprivrednim kulturama, ali ne u mjeri katastrofe ili velike nesreće.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Preventivne mjere zaštite od poledice uključuju prognoze za tu pojavu, te temeljem istih i izvješćivanja za tu pojavu nadležne službe koje u svojoj redovnoj djelatnosti vode računa o sigurnosti i prohodnosti prometne infrastrukture zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća provedu najveći stupanj pripravnosti i djelovanja operativnih snaga i materijalnih resursa.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima

ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu, - za telekomunikaciju, - za vodoopskrbu, - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine Galovac: 1. državne ceste, 2. županijske ceste, 3. lokalne ceste, 4. nerazvrstane ceste.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Općinske uprave, 3. pošta, 4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici.
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

U razdoblju od 2016. do 2026. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane poledicom.

3.1.6. TUČA, KIŠA KOJA SE SMRZAVA U DODIRU S PODLOGOM

Tuča je oborina oblika ledenih kuglica ili komada leda različitog oblika, promjera između 5 i 50 mm, a katkad i većeg. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0 ^{o}C. Tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini.

Glavna karakteristika tuče je nepravilnost u pojavljivanju tako da može proći i nekoliko godina da je na jednom mjestu nema, a zatim je jedne godine bude na pretek. Kod toga veća je vjerojatnost da pogodi ista područja pa su neka više ugrožena od pojave tuče. Na području

Zadarske županije ne provodi se obrana od tuče. U siječnju 2022. i 2023. godine zabilježen je po jedan dan s krutom oborinom.

Na meteorološkoj postaji Zadar aerodrom srednji godišnji broj dana s krutom oborinom iznosi 1,2 dana.

Tablica 8. Pregled broja dana s tučom na meteorološkoj postaji Zadar aerodrom za razdoblje od 2021. - 2025. godine

Zadar aerodrom - broj dana s tučom													
godina	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**	**zbroj**
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	4
2024	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2025	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
ZBROJ	3	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	6
SRED	0.6	0	0	0.4	0	0	0.2	0	0	0	0	0	1.2
STD	0.8	0	0	0.8	0	0	0.4	0	0	0	0	0	1.5
MAKS	2	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	4
GOD	2023	2021!	2021!	2023	2021!	2021!	2025	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2023
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!
AMPL	2	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	4

Izvor: DHMZ

- **Posljedice tuče**

Tuča najviše štete pričinjava poljoprivredi, voćnjacima i vinogradima i znatno utječe na smanjivanje prinosa. Pored navedenog tuča nanosi štete šumarstvu, građevinama, vozilima, a zabilježene su i ljudske žrtve. U novije vrijeme sve češće se bilježe tuče u različita godišnja doba. Važno je napomenuti da i jedna tuča u godini može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i objektima i prouzrokovati prirodne nepogode.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društava od posljedica tuče.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice nevremena s tučom.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Općinske uprave, 3. pošta, 4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici,
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Zadarske županije: 1. državne ceste, 2. županijske ceste, 3. lokalne ceste, 4. nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Općinske uprave, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

U razdoblju od 2016. do 2026. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane tučom.

3.1.7. MRAZ

Mraz je oborina koje nastaje pri tlu. Ako je temperatura niža od 0°C, izravnim prijelazom vodene pare u led (depozicijom) na tlu, niskom bilju i predmetima koji nisu dobri vodiči topline nastaje naslaga bijelih ledenih kristala koju nazivamo mraz. Mrazevi koji se javljaju na početku hladnog dijela godine zovu se jesenski ili rani mrazevi, dok se oni na kraju hladnog perioda zovu proljetni ili kasni mrazevi.

Mraz najčešće nastaje u dolinama u koje se slijeva hladan zrak s okolnih obronaka. Mraz iščezava nakon izlaska Sunca, kad se tlo i sloj zraka uz tlo zagriju. Na svim postajama mraz se pojavljuje u hladnom dijelu godine kad su najpovoljniji uvjeti za njegov nastanak, a najčešći je u prosincu i siječnju.

Na Jadranu je mraz mnogo rjeđi nego u unutrašnjosti, a broj dana s mrazom smanjuje se od sjevernog prema južnom Jadranu.

Mraz se najčešće pojavljuje na površinama blizu tla kao nježni bijeli kristali u umjerenim područjima; u hladnim klimatskim uvjetima pojavljuje se u širem rasponu oblika. Tipovi mraza uključuju kristalni mraz (inje) od taloženja vodene pare iz zraka koji ima nisku vlažnost, bijeli mraz u uvjetima visoke vlažnosti zraka, mraz na prozorima i drugim staklenim površinama, advekcijski mraz koji nastaje puhanjem hladnog vjetra preko ohlađenih površina te crni mraz koji zapravo čine prozirni kristalići leda koji se formiraju na niskim temperaturama i vrlo niskoj vlažnosti.

Proljetni i jesenski mrazevi prema porijeklu se mogu podijeliti na tri tipa:

- advekcijski,
- radijacijski, i
- advektivno-radijacijski.

Advekcijski mraz nastaje kad su prostori pod utjecajem hladnih zračnih masa u kojima je temperatura ispod 0.0°C. Zbog dužeg zadržavanja hladnih zračnih masa iznad promatranog područja, spomenuti mraz traje i po nekoliko dana, vjetar je koji put jak, njime je ugroženo veliko područje, te njegova pojava vrlo malo ovisi o konfiguraciji terena. Potrebno je spomenuti da je u prizemnom sloju zraka razlika u temperaturi na 200 cm i na 5 cm od tla vrlo mala.

Radijacijski mraz je posljedica intenzivnog hlađenja zemljine površine. Radijacijski mraz je lokalna pojava čiji intenzitet ovisi o obliku terena, stanju zemljine površine (obrađeno ili neobrađeno tlo), vlažnosti tla, ali i zraka. Do pojave tog mraza dolazi noću, kad je vedro i nema vjetra. Temperatura zraka svoju najnižu vrijednost postigne upravo u trenutku izlaska Sunca. Pad temperature zraka počinje oko ponoći. Negativne vrijednosti temperature zraka traju 6 do 7, a nije isključeno još i koji sat, dva dulje od toga.

Advektivno – radijacijski mraz je posljedica, ne samo kad dođe do prodora hladne zračne mase nego i kad tijekom vedre noći bez vjetra dođe do hlađenja zemljine površine. Zbog posljedica ovog tipa mraza se uglavnom proglašava prirodna nepogoda.

Podjela mraza po **intenzitetu mraza možemo podijeliti na:**

- slabi mraz je mraz kad je temperatura zraka od -0.1°C do -2.0°C,
- umjereni mraz je mraz kad se temperatura zraka spušta od -2.1°C do -4.0°C,
- jaki mraz nazivamo mraz kad se temperatura spusti ispod -4.0°C.

Kod temperatura od -2°C do -4°C dolazi do djelomičnog oštećenja cvjetova i lisne mase mnogih biljaka, a pri temperaturi nižoj od -4°C dolazi do potpunog smrzavanja, te su štete nenadoknadive.

U slijedećoj tablici dan je pregled apsolutnih minimalnih temperatura zraka na meteorološkoj postaji Zadar aerodrom za razdoblje od 2021.-2025.godine.

Tablica 9. Pregled apsolutnih minimalnih temperatura zraka na meteorološkoj postaji Zadar aerodrom u razdoblju od 2021. - 2025. godine

Zadar aerodrom - apsolutna minimalna temperatura													
godina	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**	**min**
2021	-7.2	-8.5	-5.5	-5.9	4	7.5	14.8	7.3	7.6	1.1	-2.5	-4.9	-8.5
2022	-6.7	-3.7	-5.5	-0.5	4.5	12.5	14.1	16	6	7.5	-0.6	-3	-6.7
2023	-6	-8	-1.8	-1.4	7.1	12.5	14.5	13	11	6	0.6	-5	-8
2024	-5.4	-2.5	1	2.4	7.5	11.6	14.2	18.5	5	5.2	-2	-3.5	-5.4
2025	-3.9	-5.4	-2.8	0.5	4.5	12.9	12.9	10.5	9	1.6	-1.9	-3.4	-5.4
SRED	-5.8	-5.6	-2.9	-1	5.5	11.4	14.1	13.1	7.7	4.3	-1.3	-4	-6.8
STD	1.1	2.3	2.4	2.8	1.5	2	0.6	3.9	2.1	2.5	1.1	0.8	1.3
MAKS	-3.9	-2.5	1	2.4	7.5	12.9	14.8	18.5	11	7.5	0.6	-3	-5.4
GOD	2025	2024	2024	2024	2024	2025	2021	2024	2023	2022	2023	2022	2024!
DAN	04.01.	01.02.	25.03.	18.04.	05.05.	11.06.	10.07.	24.08.	25.09.	05.10.	19.11.	19.12.	13.01.
MIN	-7.2	-8.5	-5.5	-5.9	4	7.5	12.9	7.3	5	1.1	-2.5	-5	-8.5
GOD	2021	2021	2021!	2021	2021	2021	2025	2021	2024	2021	2021	2023	2021
DAN	13.01.	15.02.	07.03.	08.04.	04.05.	01.06.	11.07.	30.08.	30.09.	29.10.	30.11.	04.12.	15.02.
AMPL	3.3	6	6.5	8.3	3.5	5.4	1.9	11.2	6	6.4	3.1	2	3.1

Izvor: DHMZ

U razdoblju od 2016. do 2026. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane mrazom.

- **Posljedice mraza**

Mraz može ozbiljno oštetiti usjeve, te uništiti cijele biljke i plodove. Biljke s tankom kožom, poput rajčice ili tikvice, mogu biti potpuno uništene. Ako je mraz dovoljno jak, krumpir u zemlji može smrznuti. U samo nekoliko ledenih noći mraz je poljoprivrednicima ponekad uništio cijela polja. Iz navedenog razloga su mjere zaštite veoma važne.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Mjere zaštite od mraza u voćnjacima, maslinicima i vinogradima mogu biti aktivne i pasivne. Pasivna zaštita se široko prakticira u svim zemljama koje imaju problema s mrazom.

Pasivne mjere su zapravo učinkovitije i isplativije od aktivnih mjera te uključuju:

- odabir mjesta za sadnju koje je manje podložno mrazu,
- sadnja na padinama okrenutim od Sunca,
- odabir tolerantnih sorti, te onih koje cvatu kasnije u proljeće,
- sadnja u zaštićenim prostorima (staklenik) i presađivanje nakon zatopljenja,
- stvaranje fizičke barijere (zidovi i grmlje) za kontrolu odvođenja hladnog zraka,
- minimiziranje ili uklanjanje pokrovnih usjeva (trava i korova) između redaka u voćnjacima i maslinicima,
- pokrivanje okopavina plastičnim tunelima.

Ako pasivne mjere ne pružaju adekvatnu zaštitu, tada je potrebno koristiti aktivne mjere. Koje aktivne mjere koristiti za zaštitu od mraza ovisi o kombinaciji vremena i ekonomskih čimbenika. Većina aktivnih mjera je najučinkovitija kada je prisutna temperaturna inverzija. U vjetrovitim mjestima, češće se stvaraju advekcijski nego radijacijski mrazevi, te mnoge mjere pružaju ograničenu zaštitu. Kako bi spriječili mraz, poljoprivrednici diljem svijeta koriste grijače na kruta i tekuće gorivo. Međutim, cijena i dostupnost goriva vremenom je postala sve veći problem.

Zbog visokih troškova i ventilatori se najčešće koriste na usjevima visoke vrijednosti (agrumi i vinova loza). Prskalice koje prskaju biljke odozdo i odozgo, umjetno kišenje, u mnogim se zemljama koristi za zaštitu raznih vrsta stabala, loza te okopavina. Međutim, u sušnim podnebljima ova mjera zaštite je isplativija, gdje koristi od navodnjavanja dijelom plaćaju trošak zaštite od smrzavanja.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Izvješćivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom
6.	Utvrđivanje o funkcioniranju: – sustava za vodoopskrbu,

	– sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija, – prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
7.	Aktiviranje DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Općinske uprave, 3. škole, 4. zdravstvene ustanove, 5. pekare, trgovine, 6. objekti za pripremu hrane, 7. vatrogasni i društveni domovi, 8. pošta, 9. ostali korisnici.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. državne ceste, 2. županijske ceste, 3. lokalne ceste, 4. nerazvrstane ceste.
10.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Općinske uprave, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
11.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

2.2.UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE

Klimatske promjene Međuvladin panel o klimatskim promjenama (IPCC) definira kao »...svaku promjena u klimi tijekom vremena, bilo zbog prirodnih promjena bilo promjena koje su rezultat ljudskih aktivnosti.« Definicija klimatskih promjena prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime (UNFCCC) se posebno oslanja na ljudsko djelovanje kao: »promjena klime koja se pripisuje izravno ili neizravno ljudskim aktivnostima koje mijenjaju sastav globalne atmosfere i koja je, osim prirodnih klimatskih varijabilnosti, promatrana tijekom usporedivih razdoblja.«

Prilagodba klimatskim promjenama - IPCC definira prilagodbu kao »prilagodbu u prirodnim ili ljudskim sustavima kao odgovor na stvarne ili očekivane klimatske podražaje ili njihove učinke koji ublažavaju štetu ili iskorištavaju korisne mogućnosti«. Prilagodba se također može shvatiti kao učenje kako živjeti s posljedicama klimatskih promjena. Prilagodbu na klimatske

promjene možemo sagledati i kao prilagodbu na prirodnu varijabilnost/promjenjivost, tj. pojavu ekstrema neovisno o tome povećava li se njihova frekvencija, trajanje ili prostorni obuhvat.

Klimatske promjene predstavljaju jednu od najvećih prijetnji današnjem društvu. Njihov utjecaj na učestalost pojava, jačinu i posljedice većine prirodnih nepogoda je neosporiv. Zbog navedenih razloga je Republika Hrvatska, 7. travnja 2020. godine usvojila Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20).

Navedeni dokument preporuča integriranje najbitnijih segmenata strategije u planske dokumente na lokalnoj razini. Cilj je sa ostalim inicijativama postići jačanje otpornosti cijelog hrvatskog društva na klimatske promjene.

Strategija prilagodbe temelji se na analizi onih sektora i međusektorskih područja koji su relevantni za prilagodbu zbog njihove socioekonomske važnosti za Republiku Hrvatsku i/ili su od važnosti za prirodu i okoliš. U tu je svrhu odabrano osam ključnih sektora (vodni resursi; poljoprivreda; šumarstvo; ribarstvo; bioraznolikost; energetika; turizam i zdravlje) i dva međusektorska tematska područja (prostorno planiranje i uređenje te upravljanje rizicima). U Strategiji je prikazan utjecaj i izazovi prilagodbe klimatskim promjenama te mjere i aktivnosti kao mogući odgovori na smanjenje visoke ranjivosti.

Mjere su grupirane prema hitnosti i značaju provedbe u tri temeljne kategorije:

- mjere vrlo visoke važnosti provedbe,
- mjere visoke važnosti provedbe,
- mjere srednje važnosti provedbe.

U Strategiji je navedeno da osim na nacionalnoj razini, problematici prilagodbe klimatskim promjenama treba na jednako ozbiljan način pristupiti na područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini (JLP(R)S), prije svega jer je u mnogim aspektima prilagodba klimatskim promjenama pitanje od lokalnog značaja te se dionici na tim razinama smatraju ključnima u poduzimanju mjera prilagodbe. Tu spadaju djelatnosti koje, u manjoj ili većoj mjeri, imaju dodirnih točaka s aktivnostima prilagodbe klimatskim promjenama: uređenje naselja i stanovanja, komunalno gospodarstvo, prostorno i urbanističko planiranje, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita.
Za što učinkovitije djelovanje JLP(R)S-a prema prilagodbi klimatskim promjenama, potrebno je značajno jačati njihove kompetencije i kapacitete. Kako na strateškoj razini (izrada regionalnih razvojnih i prostornih planova koji će uključivati komponentu prilagodbe klimatskih promjenama), tako i na tehničkoj razini obukom službenika i stručnjaka u pojedinim područjima prilagodbe klimatskim promjenama.

Nacionalna razvojna strategija je dugoročni akt strateškog planiranja koji definira nacionalnu politiku regionalnog razvoja i hijerarhijski je najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj. Nacionalna razvojna strategija služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske i ostali akti strateškog planiranja (između ostalog razvojni planovi) ne mogu biti u suprotnosti s Nacionalnom razvojnom strategijom.

U Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine (NN 13/21) navedeno je da Ujedinjeni narodi procjenjuju da će klimatske promjene do 2030. godine uzrokovati pad gospodarske produktivnosti koji će koštati do 2.000 milijarde dolara godišnje, dok Međunarodna organizacija rada predviđa da će globalno zatopljenje samo u ovom desetljeću uništiti preko 80 milijuna radnih mjesta. Isto tako procjenjuje se da bi, bez hitne akcije, klimatske promjene mogle do 2030. godine siromaštvu izložiti dodatnih 100 milijuna ljudi u svijetu. Svi ti izazovi povezani s okolišem i globalnim zatopljenjem, u središte pozornosti postavljaju način korištenja prirodnih resursa radi osiguranja dovoljne količine zdrave hrane, vode i »čiste« energije jer klimatske promjene već imaju stvarne i mjerljive učinke na ljudsko zdravlje. Ti će se učinci povećavati, a najviše će biti pogođeni siromašni i osjetljive skupine. Kao i za druge zemlje Sredozemlja, za Hrvatsku će to ponajprije značiti smanjenje bioraznolikosti, više ekstremnih vremenskih prilika, poplava, suša i požara te zabrinjavajući nastavak porasta razine mora, što su izazovi koji zahtijevaju ambiciozni zajednički i globalni odgovor na tragu Europskog zelenog plana.

Hrvatska je jedna od članica Europske unije koja je najviše izložena rizicima od klimatskih promjena zbog povećanja temperature, smanjivanja oborina, mogućnosti pojave ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave i suše, ali i daljnjeg podizanja razine mora. Sve to ukazuje da klimatske promjene koje imaju potencijal uzrokovati značajne štete za ljudsko zdravlje, fizičke objekte i gospodarsku aktivnost, naročito u poljoprivredi, ribarstvu, bioraznolikosti, turizmu, prometu, proizvodnji električne energije i sl.

Tablica 10. Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine

Klimatski parametar		**Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem**	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
Oborine		Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatske osim u SZ dijelovima
		Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 – 10 %, a ljeto i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska)
		Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao
Snježni pokrov		Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)
Površinsko otjecanje		Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)
Temperatura zraka		Srednja: porast 1 – 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent)
		Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C na otocima)
		Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C	Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 – 2,4 °C; a 1,8 – 2 °C primorski krajevi
Ekstremni vremenski uvjeti	Vrućina (broj dana s Tmax > +30 °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja
	Hladnoća (broj dana s Tmin < -10 °C)	Smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C i porast Tmin vrijednosti (1,2 – 1,4 °C)	Daljnje smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C
	Tople noći (broj dana s	U porastu	U porastu

Klimatski parametar		**Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem**	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
	Tmin ≥ +20 °C)		
Vjetar	Sr. brzina na 10 m	Zima i proljeće bez promjene, no ljeti i osobito u jesen na Jadranu porast do 20 – 25 %	Zima i proljeće uglavnom bez promjene, no trend jačanja ljeti i u jesen na Jadranu.
	Max. brzina na 10 m	Na godišnjoj razini: bez promjene (najveće vrijednosti na otocima J Dalmacije) Po sezonama: smanjenje zimi na J Jadranu i zaleđu	Po sezonama: smanjenje u svim sezonama osim ljeti. Najveće smanjenje zimi na J Jadranu
Evapotranspiracija		Povećanje u proljeće i ljeti 5 – 10 % (vanjski otoci i Z Istra > 10 %)	Povećanje do 10 % za veći dio Hrvatske, pa do 15 % na obali i zaleđu te do 20 % na vanjskim otocima.
Vlažnost zraka		Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)
Vlažnost tla		Smanjenje u sjevernoj Hrvatskoj	Smanjenje u cijeloj Hrvatskoj (najviše ljeto i u jesen).
Sunčevo zračenje (tok ulazne sunčane energije)		Ljeti i u jesen porast u cijeloj Hrvatskoj, u proljeće porast u sjevernoj Hrvatskoj, a smanjenje u zapadnoj Hrvatskoj; zimi smanjenje u cijeloj Hrvatskoj.	Povećanje u svim sezonama osim zimi (najveći porast u gorskoj i središnjoj Hrvatskoj)
Srednja razina mora		2046. – 2065. 19 – 33 cm (IPCC AR5)	2081. – 2100. 32 – 65 cm (procjena prosječnih srednjih vrijednosti za Jadran iz raznih izvora)

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20)

Tablica 11. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

Utjecaj klimatskih promjena na potres
Prilagodba klimatskim promjenama bavi se postojećim, ali i očekivanim utjecajima klime. Obzirom na specifičnost prirodne nepogode, klimatske promjene nemaju utjecaj na pojavnost prirodne nepogode.
Utjecaj klimatskih promjena na poplavu
U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetskih postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju).
Utjecaj klimatskih promjena na požar
Prema Strategiji, klimatske promjene će na ovu prirodnu nepogodu utjecati u dugoročnom razdoblju. Prema projekcijama rizik od šumskih požara biti će veći za područje cijele Republike Hrvatske, što će proizvesti veće štete na šumskim ekosustavima, smanjenja vrijednosti drvnih sortimenata, smanjenje populacije šumskih vrsta i gubitka općekorisnih funkcija šuma. Požari otvorenog tipa imati će utjecaj i na prostorno planiranje i uređenje.
Utjecaj klimatskih promjena na pojavu toplinskog vala i sušu
Povećanje broja sušnih razdoblja očekuje se u praktički svim sezonama do kraja 2070. godine. Ljeti se očekuje porast broja vrućih dana što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka (toplinski valovi).
Utjecaj klimatskih promjena na olujni i orkanski vjetar
U odnosu na oluje, studije se uglavnom slažu o porastu broja najjačih oluja i onih koji proizvode najveću štetu u svim dijelovima Europe. Olujni i orkanski vjetrovi pripadaju u ekstremne vremenske pojave koje proizvode višestruke štete, posebice u poljoprivredi od polijeganja usjeva, uništavanja voćki, vinograda i povrtnjaka. Očekuje se utjecaj na bioraznolikost u smislu oštećivanja, degradacije i izumiranja.
Utjecaj klimatskih promjena na veliku visinu snijega
Jače smanjenje snježnog pokrova u budućoj klimi očekuje se u onim predjelima koji imaju najveće snježne pokrove (Gorski kotar i ostali planinski krajevi).
Utjecaj klimatskih promjena na poledicu
Klimatske projekcije pokazuju da će zime postajati toplije, s manje ledenih dana i manje snijega, pa se poledica kao svakodnevna zimska pojava očekuje rjeđe. Unatoč tome, rizik od ekstremnih zimskih događaja (poput iznenadnog zaleđivanja, ledoloma i oštećenja infrastrukture) ne nestaje, jer klimatske promjene općenito povećavaju učestalost i intenzitet ekstremnih vremenskih pojava.
Utjecaj klimatskih promjena na tuču
Poljoprivreda je posebno osjetljiva na klimatske promjene jer je općenito jako ovisna o vremenskim prilikama. Sva izravna klimatska obilježja – temperatura, oborine i vremenski uvjeti utječu na proizvodnju. Zbog ukupne vrijednosti, utjecaja na sigurnost hrane i radnih mjesta koja otvara poljoprivreda je važna grana hrvatskoga gospodarstva na koju su već u proteklih nekoliko godina snažno utjecale klimatske promjene. Ranija cvatnja i sazrijevanje pojedinih sorata grožđa i voća zbog toplije zime i proljeća donekle pozitivno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, što omogućuje veće prinose. Međutim, vinogradarske regije mogle bi proširiti svoje sortimente, zbog čega bi se izgubila regionalna obilježja vina i smanjila njihova konkurentnost.
Utjecaj klimatskih promjena na mraz
Klimatske promjene postale su veliki problem današnjice te se njihov utjecaj uočava u poljoprivrednoj proizvodnji, a isto tako i u voćarstvu. Javljaju se mnogi problemi vezani za mirovanje voćnih vrsta, prijevremenu cvatnju, pojavu raznih nepogoda (mraza, suše, poplava) i brojnih drugih stresnih čimbenika koji štetno djeluju na voćne vrste. U Republici Hrvatskoj prevladava umjerena klima te se posljednjih godina povećava srednja godišnja temperatura, zime postaju sve blaže, a u vegetaciji se javljaju mrazovi i ekstremne suše. Zadatak voćara je ublažiti negativno djelovanje klimatskih promjena na proizvodnju voća te prilagoditi tehnologiju uzgoja i sortiment voćne vrste s obzirom na klimu određenog područja.

Izvor: Izvješće Europske agencije za okoliš o klimatskim promjenama, Izvještaj o procijenjenim utjecajima i ranjivosti na klimatske promjene po pojedinim sektorima, Zagreb 2017., Strategija prilagodbe klimatskim promjenama za Republiku Hrvatsku

3. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

U slučaju prirodne nepogode nositelji mjera su Načelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, sustav zdravstvenih kapaciteta te MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područna služba civilne zaštite Zadar, koji su detaljno obrađeni u prilozima unutar Plana djelovanja civilne zaštite Općine Galovac.

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite Općine Galovac koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

- Stožer civilne zaštite Općine Galovac,
- Vatrogasna zajednica Općine (1 DVD),
- Crveni križ,
- HGSS-a,
- Udruge,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Pored gore navedenih operativnih snaga sustava CZ nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama su i:

- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Zavod za javno zdravstvo Zadarske županije,
- Veterinarska stanica,
- Državni inspektorat/Fitosanitarna inspekcija,
- Hrvatske vode - VGI za „Zrmanja – Zadarsko primorje“,
- HEP - interventne službe,
- Hrvatske ceste d.o.o.,

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih prirodnih nepogoda ovisno o procijenjenim potrebama.

4. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda od strane Ministarstva financija (KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine), pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (članak 17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Galovac ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju prirodne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

5. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA

Djelovanje se temelji na suradnji posebno sa znanstvenim sektorom i ključnim tijelima koja se bave okolišem (uz okolišno monitoriranje, razvoj alata za procjenu rizika, uključenje ključnih dionika, edukacija i trening, tj. jačanje kapaciteta za odgovor) te je osnova pravilnog djelovanja sukladno ciklusu upravljanja rizicima.

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda, sukladno Zakonu, su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Nadležna ministarstva (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu),
- Zadarska županija.

Znanstvene ustanove za područje prirodnih nepogoda:

- Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ),
- Zavod za seizmologiju.

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi prirodnih nepogoda kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda,
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Utvrđuje se da su nositelji provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Načelnik Općine Galovac,
- Općinsko povjerenstvo Općine Galovac za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Upravni odjel nadležan za poslove vezane uz prirodne nepogode.

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog *Plana* u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

6. ZAKLJUČAK

Sukladno članku 17. stavku 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19), Načelnik će podnijeti Općinskom vijeću Općine Galovac do kraja mjeseca ožujka 2028. godine, Izvješće o izvršenju ovog *Plana*.

Ovim se *Planom* uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Općine Galovac, Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Ovim *Planom* su evidentirane moguće prirodne nepogode na području Općine Galovac, na temelju kojih će se preventivne radnje, koje je Općina Galovac u mogućnosti provesti, kontinuirano provoditi tijekom godine.

Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovog *Plana* osigurati će se u proračunima izvršitelja zadataka.

7. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj *Plan* stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA:246-03/26-01/01
URBROJ:2198/20-01/1-26-1
Galovac, 30. rujna 2026. godine

Predsjednica Općinskog vijeća Općine Galovac

Sara Gulan

8. PRILOZI

PRILOG 1 – Razvrstavanje prirodnih nepogoda

PRILOG 2 – Prijava štete od prirodne nepogode

PRILOG 3 – Koeficijent istrošenosti građevina

PRILOG 4 – Koeficijent za izračun veličine građevine

PRILOG 5 – Koeficijent istrošenosti opreme

PRILOG 6 – Općinsko izvješće o utrošku sredstava pomoći

PRILOG 7 – Županijsko izvješće o utrošku sredstava pomoći

PRILOG 8 – Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

PRILOG 1.

Tablica 12. Razvrstavanje prirodnih nepogoda

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	Potres
02	Olujni i orkanski vjetar
03	Požar
04	Poplava
05	Suša
06	Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	Mraz
08	Izvanredno velika visina snijega
09	Snježni nanos i lavina
10	Nagomilavanje leda na vodotocima
11	Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	Druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

PRILOG 2.

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina

Prijavitelj štete			
OIB			
Adresa prijavitelja štete			
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta			
Kontakt			
Za štete u poljoprivredi			
MIBPG			
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katarske čestice			
Za štete u graditeljstvu			
Doneseno rješenje o izvedenom stanju	DA	NE	U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	**Opis imovine na kojoj je nastala šteta:**
1. građevine	
2. oprema	
3. zemljište	
4. višegodišnji nasadi	

5. šume			
6. stoka			
7. ribe			
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod			
9. ostala dobra			
10. troškovi			
11. **Ukupni iznos prve procjene štete**	EUR		
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)		DA	NE

Mjesto i datum:

_____

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

_____

PRILOG 3.

Tablica 13. Koeficijent istrošenosti građevina

Starost građevine u godinama	Koeficijent istrošenosti	
	50 godina	**100 godina**
od 0 do 10	0,90	0,96
od 11 do 20	0,78	0,90
od 21 do 30	0,62	0,84
od 31 do 40	0,42	0,78
od 41 do 50	0,20	0,70
od 51 do 60		0,62
od 61 do 70		0,52
od 71 do 80		0,42
od 81 do 90		0,32
od 91 do 100		0,20
preko 100		0,20

PRILOG 4.

Tablica 14. Koeficijent za izračun veličine građevine

Vrsta građevine	Koeficijent
Kamene zgrade	0,65
starije zidane zgrade	0,70
Suvremene zidane i armiranobetonske zgrade	0,80
Zgrade od čelika i drva	0,85
Pomoćne prostorije (garaže, podrumi, stubišta, ostave, pušnice, ljetne kuhinje i sl.)	0,50

PRILOG 5.

Tablica 15. Koeficijent istrošenosti opreme

Vijek trajanja opreme	**Koeficijent istrošenosti**
Nova ili do 1/3 vijeka trajanja	1
Od 1/3 do 2/3 vijeka trajanja	0,7
Od 2/3 do 1/1 vijeka trajanja	0,4
Veća od vijeka trajanja	0,3

PRILOG 6.

OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										

UKUPNO:									
NAPOMENA***									

*navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

**popuniti kolonu ukupno

***navesti u obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

PRILOG 7.

ŽUPANIJSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV ŽUPANIJE:									
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*									
RBR	OPĆINA	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
		Broj osoba	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba	Iznos isplaćene pomoći		
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
UKUPNO:									
NAPOMENA**									

*navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

**navesti u obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

PRILOG 8.

OPĆINSKO POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA

R.B.	IME I PREZIME	FUNKCIJA UNUTAR POVJERENSTVA	E-MAIL	TEL/MOB
1.	Velimir Gulan	Predsjednik		
2.	Mladen Ćoso	Član		
3.	Dina Čakarun Barić	Član		
4.	Marija Gulan	Član		
5.	Anamaria Gulan	Član		

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/8
URBROJ: 2198/20-01/1-26-3
Galovac, 30. rujna 2026. godine

Na temelju članka 8. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/21, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21) i članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 01/21) Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XIII. sjednici održanoj dana 30. rujna 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća Mandatne komisije

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Galovac KLASA:024-10/26-01/3; URBROJ:2198/20-01/1-26-1 od 30. rujna 2026. godine

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. ovog Zaključka u prilogu je Zaključka i čini njegov sastavni dio i stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Galovac“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

PREDSJEDNICA VIJEĆA

Sara Gulan

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/8
URBROJ: 2198/20-01/1-26-4
Galovac, 30. rujna 2026. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravni te članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 01/21) Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XIII. sjednici održanoj dana 30. rujna 2026. godine, donijelo je

ODLUKA

o razrješenju i imenovanju predsjednika Komisije za izbor i imenovanja

Članak 1.

Razrješava se dužnosti predsjednika Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Galovac:

- Marin Gulan, zbog stavljanja vijećničkog mandata u mirovanje.

Članak 2.

Za predsjednika Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Galovac imenuje se:

- Martin Gulan

Članak 3.

Novi predsjednik Komisije iz članka 2. ovog Rješenja stupa na dužnost danom donošenja ovog akta.

Članka 4.

Ostali članovi Komisije za izbor i imenovanja KLASA: 029-01/26-01/8; URBROJ:2198/20-01/1-25-1 od 11. lipnja 2026. godine ostaju ne promijenjeni.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

PREDSJEDNICA VIJEĆA

Sara Gulan

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/8
URBROJ: 2198/20-01/1-26-5
Galovac, 30. rujna 2026. godine

Na temelju Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19,145/24,155/25), te na temelju članka 31.Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac broj 1/21“), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XIII. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 30. rujna 2026. godine donijelo je

ODLUKU
o uređenju dječjeg igrališta Ogorka na k.č. 867, k.o. Galovac

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Galovac donosi Odluku o pokretanju i realizaciji projekta uređenja dječjeg igrališta Ogorka na k.č. 867, k.o. Galovac kao objekta od velike važnosti kako za djecu tako i za same mještane Općine Galovac.

Članak 2.

Radovi na uređenju iz Članka 1. ove Odluke izvodit će se u skladu s Glavnim projektom građevinsko obrtničkih radova s troškovnikom izrađenim od strane ovlaštenog projektanta Luke Mijolovića, mag.ing.aedif.

Članak 3.

Cilj projekta iz članka 1. ove Odluke je uređenje postojećeg igrališta s obzirom na to kako su postojeća igrala dotrajala te je iste potrebno promijeniti.

Članak 4.

Radovi obuhvaćanju uklanjanje postojećih igrala, pripremu i izvedbu podloge, postavu gumene sigurnosne podloge s rubnjacima te dobavu i ugradnju četiri nova elementa za igru.

Članak 5.

Zadarska županija temeljem Odluke o rasporedu sredstava pomoći jedinicama lokalne samouprave za sufinanciranje opremanja i uređenja igrališta za djecu i vježbališta na otvorenom iz Proračuna Zadarske županije za 2026. godinu osigurala je financijska sredstva u iznosu od 12.000,00 eura, te je Općina Galovac preostali dio osigurala u Proračunu Općine Galovac.

Članak 6.

Za provedbu ove Odluke, provođenje postupka nabave i nadzor nad radovima zadužuje se Općinska načelnica i Jedinstveni upravni odjel Općine Galovac.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Galovac".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sara Gulan

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/8
URBROJ: 2198/20-01/1-26-6
Galovac, 30. rujna 2026. godine

Na temelju članka 31.Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac broj 1/21“), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XIII. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 30. rujna 2026. godine donijelo je

I. Izmjene i dopune Odluke o imenovanju povjerenika za provedbu predočavanja podataka katastarske izmjere u svrhu izrade katastra nekretnina na području Općine Galovac

Članak 1.

U Odluci o imenovanju povjerenika za provedbu predočavanja podataka katastarske izmjere u svrhu izrade katastra nekretnina na području Općine Galovac, KLASA:024-03/26-01/5; URBOJ:2198/20-01/1-26-3 od dana 27. srpnja 2026. godine

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Svakom imenovanom Povjereniku iz članka 1. ove Odluke određuje se dnevno naknada za rad od 70,00 eura s dodatkom naknade za putni trošak.

Dodijeljena sredstva teretit će Proračun Općine Galovac iz Programa 1016 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja; Aktivnost A100036 Zemljišna izmjera.“

Članka 2.

Sve ostale odredbe Odluke o imenovanju povjerenika za provedbu predočavanja podataka katastarske izmjere u svrhu izrade katastra nekretnina na području Općine Galovac ostaju ne promijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 5. listopada 2026. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sara Gulan

IZDAVAČ

Naziv publikacije: Službeni glasnik Općine Galovac

Godina: 2026., izlazi periodično

Izdavač: Općina Galovac, Ulica I br. 113a, 23 222 Galovac

Glavni urednik: Josipa Gulan

E-pošta: opcina.galovac@gmail.com

www.galovac.hr