SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE GALOVAC

16.09.2026.

BROJ 11/2026

16.09.2026.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu načelnice Općine Galovac za razdoblje od 01.01.2026. do 30.06.2026. godine
2. Odluka o organizaciji proslave dana Općine Galovac
3. Odluka o sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2026./2027.
4. Odluka o donošenju Plana rasvjete Općine Galovac
5. Odluka o grobljima na području Općine Galovac
6. Odluka o utvrđivanju cijena grobnih mjesta, grobne naknade i naknade za izvođenje radova na mjesnom groblju na području Općine Galovac
7. Suglasnost na Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dječjeg vrtića Smajlić
8. I. Izmjene i dopune Odluke o visini osnovice i koeficijentima za obračun plaće djelatnika Dječjeg vrtića Smajlić Galovac
9. Odluka o kupnji nogometnih golova za nogometno igralište SC Milivoj Bručul (Lućo)
10. Odluka o I. Izmjenama i dopunama Plana zaštite od požara Općine Škabrnja i Općine Galovac
11. Odluka o dodjeli javnih priznanja osobama na području Općine Galovac

Službeni glasnik Općine Galovac broj 11/2026

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

16.09.2026.

1. Odluka o ponašanju na groblju

Na temelju članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XII. sjednici, održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu načelnice Općine Galovac
za razdoblje od 01.01.2026. 30.06.2026. godine

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu načelnice Općine Galovac za razdoblje od 01.01.2026. – 30.06.2026. godine.

Članak 2.

Polugodišnje Izvješće o radu Općinske načelnice Općine Galovac za razdoblje siječanj – lipanj 2026. godine sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 024-03/26-01/7

URBROJ: 2198/20-01/1-26-1

Galovac, 16. rujna 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sara Gulan

R E P U B L I K A H R V A T S K A
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
Općinska načelnica

IZVJEŠĆE O RADU NAČELNICE OPĆINE GALOVAC
za razdoblje siječanj – lipanj 2026. godine

kolovoz, 2026. godine

Temeljem članka 35.b stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 46. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), načelnica Općine Galovac donijela je

IZVJEŠĆE O RADU NAČELNICE OPĆINE GALOVAC
za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

1. UVOD

Sukladno čl. 35.b st. 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svome radu predstavničkom tijelu općine. Slijedom navedenog, podnosi se predmetno izvješće za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine.

U ovom izvještajnom razdoblju načelnica Općine Galovac je sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Općine Galovac obavljala sve poslove u okviru svojih nadležnosti, od donošenja odluka, utvrđivanja prijedloga odluka o kojima je raspravljalo i odlučivalo Općinsko vijeće Općine Galovac, do izvršavanja donesenih odluka i zaključaka.

Općinska načelnica je donijela niz odluka iz različitih područja djelokruga, a koje se odnose na obavljanje njezine izvršne funkcije, kao što su usmjeravanje djelovanja Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga, upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Galovac, kao i prihodima i rashodima, u skladu sa zakonima i Statutom. Stručnu pripremu materijala za potrebe donošenja odluka od strane načelnice obavljao je Jedinstveni upravni odjel Općine Galovac.

Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti Vlade Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 3/2024) Općina Galovac svrstana je u V. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u zadnjoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave:

2. DJELOKRUG NAČELNICE

Člankom 46. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), a temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), utvrđeno je da načelnica

zastupa Općinu Galovac i nositeljica je izvršne vlasti u Općini Galovac. Općinska načelnica obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine i to:

- predstavlja i zastupa Općinu,
- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju drugom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina, te raspolaganje drugom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za Jedinstveni upravni odjel,
- imenuje i razrješava pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijema u službu u Jedinstveni upravni odjel,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova kojih je osnivač Općina, tijelima trgovačkih društava kojima je Općina osnivač i u kojima Općina ima udjele ili dionice te drugim pravnim osobama kojima je Općina osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- istodobno sa izvješćem o izvršenju proračuna podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeća o poslovnim prostorima,
- donosi odluku o uređenju prometa i parkiranja na području Općine,

- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno povjerenih poslova državne uprave ako su povjereni Općini,
- nadzire rad Jedinstvenog upravnog odjela,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te
- obavlja i druge poslove predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Općinska načelnica odgovorna je za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njezinu djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata Jedinstvenog upravnog odjela Općine Galovac. Radi povećanja učinkovitosti i ekonomičnosti rada Općine Galovac, općinska načelnica u izvještajnom je razdoblju svakodnevno komunicirala sa službenicima Jedinstvenog upravnog odjela, pratila provođenje radnih zadataka, te jednom tjedno sazivala kolegije na kojima su bili prisutni službenici i namještenici Jedinstvenog upravnog odjela. Na kolegijima općinska načelnica iznosi teme koje se odnose kako na opće funkcije općine, tako i na pojedinačne predmete odnosno organizacijske ciljeve, te se na istima definiraju te delegiraju radni zadaci odnosno smjernice za rad Jedinstvenog upravnog odjela i službenika, odnosno općinskih ustanova, a sve u cilju zakonitog, učinkovitog, pravodobnog i ekonomičnog rada Općine Galovac.

U izvještajnom razdoblju održano je pet sjednica Općinskog vijeća Općine Galovac kako slijedi:

- 5. sjednica Općinskog vijeća Općine Galovac održane 09. veljače 2026. godine
- 6. sjednica Općinskog vijeća Općine Galovac održana 24. ožujka 2026. godine
- 7. sjednica Općinskog vijeća Općine Galovac održana 14. svibnja 2026. godine
- 8. sjednica Općinskog vijeća Općine Galovac održana 29. svibnja 2026. godine
- 9. sjednica Općinskog vijeća Općine Galovac održana 15. lipnja 2026. godine

Neke od važnijih odluka koje su donesene u ovom periodu su:

- Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja djela građevinskog područja naselja Jošani u Općini Galovac
- Odluka o kupnji službenog automobila za poslovanje Općine Galovac
- Odluka o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora s Igorom Gulanom o darovanju nekretnine (u naravi put)
- Odluka o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora s Marinkom Burčulom, prof.
- Odluka o suglasnosti za potpisivanje Ugovora o osnivanju prava služnosti
- Odluka o sufinanciranju projekta dogradnje male školske-sportske dvorane uz OŠ Galovac

- Odluka o sanaciji i uređenju bunara, na k.č. 770 k.o. Galovac
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga na području Općine Galovac za k.o. Galovac
- Odluka o uređenju i obnovi križa na mjesnom groblju u Galovcu
- Odluka o uređenju postojećeg igrališta Centar Gulani k.č. broj 374/1 k.o. Galovac

Jednostavne nabave

U predmetnom razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine pokrenuti su sljedeći postupci jednostavne nabave:

- Usluge dezinsekcije i deratizacije
- Nabava službenog vozila u vlasništvu Općine Galovac
- Uređenje postojećeg igrališta centra Gulani na k.č. 374/1 k.o. Galovac
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Sanacija i uređenje bunara na k.č. 770, k.o. Galovac
- Sanacija i obnova spomen obilježja križa na mjesnom groblju Galovac

Prijem mještana

Načelnica je svakodnevno primala mještane Općine Galovac radi rješavanja problematike iz djelokruga poslova općinske uprave i javne ustanove u vlasništvu Općine Galovac. Najznačajnije teme odnosile su se na pitanja izgradnje komunalne infrastrukture, predočavanja (katastarske izmjere) i socijalnih pitanja.

Protokolarne aktivnosti

Načelnica se u izvještajnom razdoblju, radi rješavanja predmeta od važnosti za Općinu Galovac sastajala s djelatnicima Državne geodetske uprave, Županijske uprave za ceste Zadarske županije, predsjednicima udruga s područja Općine Galovac, načelnicima i gradonačelnicima na području Zadarske županije, kao i projektantima vezano za projekte od interesa za Općinu Galovac, stanovnicima Općine Galovac.

Informiranje javnosti

Mještani su o radu načelnice informirani putem sredstava javnog informiranja i na web stranici Općine Galovac, Facebook i Instagram stranici. Predstavnici medija redovito su pratili rad općinske uprave, prijeme kao i sve ostale aktivnosti i o istim izvještavali javnost. O aktualnim temama iz područja rada općinske uprave (prezentacija općinskih projekata i programa, upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja), načelnica je sudjelovala.

Zaključak

Sve postignuto u izvještajnom razdoblju rezultat je zajedničkog rada Općinske načelnice, Općinskog vijeća i Jedinstvenog upravnog odjela, a s ciljem da se realizira svaka ideja koja će dovesti do poboljšanja života u Općini Galovac. Ovim putem želim iskazati zahvalnost svim vijećnicima koji su aktivno sudjelovali u radu Općinskog vijeća.

OPĆINSKA NAČELNICA

Josipa Gulan

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/7
URBROJ: 2198/20-01/1-26-2
Galovac, 16. rujna 2026. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac broj: 01/21) Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XII. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donijelo je

ODLUKU
o organizaciji proslave Dana Općine Galovac

Članak 1.

Ovom Odlukom prepušta se organizacija proslave dana Općine Galovac općinskoj načelnici Općine Galovac i predsjednici Općinskog vijeća Općine Galovac.

Članak 2.

Dužnosnici iz članka 1. u obvezi su povodom proslave dana Općine pozvati goste, organizirati centralnu svečanost, podijeliti laureatima nagrade, te organizirati svečani domjenak u skladu sa proračunskim mogućnostima Općine Galovac.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom glasniku Općine Galovac “.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
PREDSJEDNICA

Sara Gulan

Temeljem članka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, te članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ br. 01/21) Općinsko vijeće na svojoj XII. sjednici održanoj dana 16. rujna 2026. godine donosi

ODLUKU
O sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2026./2027. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje postupak za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2026./ 2027. s područja Općine Galovac.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje troškova javnog prijevoza redovitih učenika s područja Općine Galovac mogu ostvariti učenici pod slijedećim uvijetima:

- učenik koji ima prebivalište na području Općine Galovac
- učenik koji je u školskoj godini 2026./2027. upisao i redovito pohađa srednju školu na području Zadarske županije
- kupuje mjesečnu kartu za korištenje sredstava redovitog javnog prijevoza(autobus)

Pravo sufinanciranja troškova javnog prijevoza prema kriterijima iz stavka 1. ove točke ne ostvaruje učenik:

- koji je smješten u učeničkom domu koji se nalazi u istom mjestu njegova školovanja
- kojemu se troškovi prijevoza u cjelini financiraju iz drugih izvora

Članak 3.

Općina Galovac će sufinancirati troškove javnog prijevoza redovitih učenika srednih škola u financijskom iznosu od 10% od ukupnog iznosa.

Članak 4.

Predaja posebnog zahtjeva za sufinanciranje troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2026./2027. prema Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Galovac nije potrebna s obzirom na to da Liburnija d.o.o., ima evidenciju učenika s područja Općine Galovac s prebivalištem na njenom području, te evideniciju učenika koji pohađaju deficitarna zanimanja za koja Općina Galovac ne snosi troškove prijevoza.

Članak 5.

Učenici odnosno roditelji (skrbnici) ili samohrani roditelji dužni su Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Galovac te Liburniji d.o.o., u roku od 15 (petnaest) dana od dana nastanka, prijaviti svaku promjenu okolnosti koje su utjecale na odobrenje sufinanciranja, a koje bi mogle utjecati na visinu ili prestanak sufinanciranja.

U slučaju da roditelji, skrbnici odnosno samohrani roditelji u roku iz stavka 1. ovog članka ne prijave promjenu okolnosti koje su utjecale na sufinanciranje isti su dužni sami snositi sve troškove javnog prijevoza redovitih učenika srednih škola, odnosno Općini Galovac nadoknaditi nastalu štetu.

Članak 6.

Općina Galovac zaključit će ugovor s Liburnijom d.o.o. o sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola temeljem kojeg će se urediti međusobna prava i obveze.

Članak 7.

Sredstva za sufinanciranje troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednih škola iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Galovac, a počinju se isplaćivati od 01. listopada 2026. godine.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac”.

KLASA: 024-03/26-01/7
URBROJ: 2198/20-01/1-26-3
Galovac, 16. rujna 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sara Gulan

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/7
URBROJ: 2198/20-01/1-26-4
Galovac, 16. rujna 2026. godine

Na temelju članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja („Narodne novine“ broj 14/19) i članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac broj: 01/21) Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XII. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donijelo je

ODLUKU
o donošenju Plana rasvjete Općine Galovac

Članak 1.

Donosi se Plan rasvjete Općine Galovac (u daljnjem tekstu: Plan) za cjelokupno područje Općine Galovac kojim se određuju zone ugradnje rasvjete i tehnički parametri rasvjete, u skladu sa Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja te podzakonskim propisima.

Članak 2.

Plan je sastavni dio ove Odluke.
Jedinstveni upravni odjel Općine Galovac dužan je objaviti Plan na Internetskoj stranici Općine Galovac.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom glasniku Općine Galovac “.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
PREDSJEDNICA

Sara Gulan

LUNES ADRIA

PLAN RASVJETE OPĆINE GALOVAC



Naručitelj izrade Plana rasvjete:	Općina Galovac Ulica I 113/A, 23222 Galovac OIB: 02309002175
Izrađivač plana rasvjete:	Lunes Adria d.o.o. Okićko naselje 28, 10452 Klinča Sela OIB: 14357094566
Oznaka:	PR-06/2026
Voditelj izrade plana rasvjete:	Marko Bešlić, dipl.ing.el.
Suradnici:	Matea Paladin, univ.bacc.ing.geod. et geoinf.
Direktor:	Marko Bešlić, dipl.ing.el.
Mjesto i datum:	Zagreb, lipanj 2026.

LUNES ADRIA d.o.o.
Klinča Sela

SADRŽAJ

OPĆI DIO 3

REGISTRACIJA TVRTKE 3

1. OPĆI PODACI 7

1.1. OSNOVNI PODACI O NARUČITELJU 7

1.2. OPĆENITO 7

1.3. ZAKONODAVNI OKVIR 8

1.4. ZEMLJOPISNI PODACI 9

2. TEKSTUALNI DIO - ODREDBE ZA PROVEDBU 11

2.1. DEFINIRANJE ZONA RASVIJETLJENOSTI 11

2.2. TERMINSKI PLAN RADA RASVJETE 20

2.3. BILANCA POKRIVENOSTI 25

2.4. MJERE ZAŠTITE POSEBNO OSJETLJIVIH PODRUČJA 27

3. STANJE SUSTAVA JAVNE RASVJETE 30

3.1. Struktura sustava javne rasvjete 30

3.2. Usklađenost svjetiljki s odredbama Zakona 30

4. ZAKLJUČAK 32

PRILOZI 33

OPĆI DIO

REGISTRACIJA TVRTKE

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU

Elektronički zapis
Datum: 23.12.2024

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

MBS:
080872321

OIB:
14357094566

EUID:
HRSR.080872321

TVRTKA:
1 LUNES ADRIA d.o.o. za informatiku i energetiku

1 LUNES ADRIA d.o.o.

SJEDIŠTE/ADRESA:
6 Klinča Sela (Općina Klinča Sela)
Okičko naselje 28

ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE:
7 info@lunesadria.hr

PRAVNI OBLIK:
1 društvo s ograničenom odgovornošću

PREDMET POSLOVANJA:

1	*	- računalne i srodne djelatnosti
1	*	- održavanje informatičke opreme
1	*	- proizvodnja uredskih strojeva i računala
1	*	- proizvodnja električne energije
1	*	- prijenos električne energije
1	*	- distribucija električne energije
1	*	- opskrba električnom energijom
1	*	- projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
1	*	- nadzor nad gradnjom
1	*	- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
1	*	- tehničko savjetovanje
1	*	- tehničko ispitivanje i analiza
1	*	- istraživanje i razvoj u tehničkim znanostima
1	*	- izrada nacrta strojeva i industrijskih postrojenja
1	*	- kupnja i prodaja robe
1	*	- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
1	*	- zastupanje inozemnih tvrtki
1	*	- pružanje usluga informacijskog društva
1	*	- savjetovanje vezano uz poslovanje i upravljanje
1	*	- istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
1	*	- promidžba (reklama i propaganda)
1	*	- usluge dizajna

Izrađeno: 2024-12-23 00:23:16 D004
Podaci od: 2024-12-23 Stranica: 1 od 4

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU

Elektronički zapis
Datum: 23.12.2024

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

PREDMET POSLOVANJA:

1	*	- grafičke usluge
1	*	- izdavačka djelatnost
1	*	- tiskanje časopisa i drugih periodičnih časopisa, knjiga i brošura, glazbenih djela i glazbenih rukopisa, karata i atlasa, plakata, igraćih karata, reklamih kataloga, prospekata i drugih tiskanih oglasa, djelovodnika, albuma, dnevnika, kalendara, poslovnih obrazaca i drugih tiskanih trgovačkih stvari, putem knjigotiska, ofseta, fotogravure, fleksografije, sitotiska i drugih tiskarskih strojeva, strojeva za umnožavanje, računalnih (kompjutorskih) pisača, fotokopiranja i termokopiranja
1	*	- posredovanje u prometu nekretnina
1	*	- poslovanje nekretninama
1	*	- prijevoz za vlastite potrebe
1	*	- poduka iz područja matematike, fizike, informatike, elektrotehnike, elektronike i telekomunikacija
1	*	- iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
4	*	- energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
4	*	- djelatnost energetskih usluga
4	*	- energetski pregled javne rasvjete
4	*	- energetski pregled velikih poduzeća
4	*	- izrada i izvedba projekata s područja elektrike
4	*	- izrada studija i planova energetske učinkovitosti
4	*	- čišćenje svih vrsta objekata
4	*	- izvođenje investicijskih radova u inozemstvu i ustupanje tih radova stranim pravnim osobama u Republici Hrvatskoj

OSNIVAČI/ČLANOVI DRUŠTVA:

5 MARKO BEŠLIĆ, OIB: 83635019002
Zagreb, Veslačka ulica 17A
4 - jedini član d.o.o.

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

5 MARKO BEŠLIĆ, OIB: 83635019002
Zagreb, Veslačka ulica 17A
1 - direktor
1 - zastupa društvo pojedinačno i samostalno

TEMELJNI KAPITAL:
1 21.000,00 kuna / 2.787,18 euro (fiksni tečaj konverzije 7.53450)

Napomena:

Izrađeno: 2024-12-23 00:23:16
Podaci od: 2024-12-23

D004
Stranica: 2 od 4

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU

Elektronički zapis
Datum: 23.12.2024

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

TEMELJNI KAPITAL:

Iznos temeljnog kapitala informativno je prikazan u euru i ne utječe na prava i obveze društva niti članova društva.
Društva su u obvezi temeljni kapital uskladiti sukladno Zakonu o izmjenama Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" broj 114/22.).

PRAVNI ODNOSI:

Osnivački akt:

1 Društveni ugovor o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću od 05.09.2013. godine.

4 Odlukom jedinog člana Društva od 25.listopada 2017.godine, izmijenjen je Društveni ugovor od 05.rujna 2013.godine u cjelokupnom tekstu.
Potpuni tekst Društvenog ugovora od 25.listopada 2017.godine dostavljen Sudu i uložen u Zbirku isprava.

FINANCIJSKA IZVJEŠĆA:

	Predano	God.	Za razdoblje	Vrsta izvještaja
eu	04.04.24	2023	01.01.23 - 31.12.23	GFI-POD izvještaj

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU	Tt	Datum	Naziv suda
0001	Tt-13/20663-2	03.10.2013	Trgovački sud u Zagrebu
0002	Tt-15/24701-1	27.08.2015	Trgovački sud u Zagrebu
0003	Tt-17/12289-1	16.03.2017	Trgovački sud u Zagrebu
0004	Tt-17/41531-3	10.11.2017	Trgovački sud u Zagrebu
0005	Tt-19/6466-1	13.02.2019	Trgovački sud u Zagrebu
0006	Tt-20/18559-1	25.07.2020	Trgovački sud u Zagrebu
0007	Tt-22/3183-2	25.01.2022	Trgovački sud u Zagrebu
eu	/	28.03.2014	elektronički upis
eu	/	31.03.2015	elektronički upis
eu	/	30.03.2016	elektronički upis
eu	/	27.04.2017	elektronički upis
eu	/	27.04.2018	elektronički upis
eu	/	04.03.2019	elektronički upis
eu	/	24.06.2020	elektronički upis
eu	/	24.06.2021	elektronički upis
eu	/	27.04.2022	elektronički upis
eu	/	11.04.2023	elektronički upis
eu	/	04.04.2024	elektronički upis

Izrađeno: 2024-12-23 00:23:16
Podaci od: 2024-12-23

D004
Stranica: 3 od 4

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU

Elektronički zapis
Datum: 23.12.2024

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

Sukladno Uredbi o tarifi sudskih pristojbi (NN br. 37/2023)
Tar. br. 28. ne plaća se pristojba za izdavanje aktivnog i/ili povijesnog izvatka iz sudskog registra.

Ova isprava je u digitalnom obliku elektronički potpisana certifikatom:
CN=sudreg, L=ZAGREB,
O=MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE HR72910430276, C=HR

Broj zapisa: 003Cb-kTLE0-OCrlb-6Rfxd-jaZN7
Kontrolni broj: y6uuq-7Cssx-Jxx26-nQQxf

Skeniranjem ovog QR koda možete provjeriti točnost podataka.
Isto možete učiniti i na web stranici
http://sudreg.pravosudje.hr/registar/kontrola_izvornika/ unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.
U oba slučaja sustav će prikazati izvornik ovog dokumenta. Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, Ministarstvo pravosuđa i uprave potvrđuje točnost isprave i stanje podataka u trenutku izrade izvatka.
Provjera točnosti podataka može se izvršiti u roku tri mjeseca od izdavanja isprave.

Izrađeno: 2024-12-23 00:23:16
Podaci od: 2024-12-23

D004
Stranica: 4 od 4

1. OPĆI PODACI

1.1. OSNOVNI PODACI O NARUČITELJU

Naziv:	Općina Galovac
Adresa:	Ulica I 113/A, 23222 Galovac
OIB:	02309002175

1.2. OPĆENITO

Izrada i donošenje Plana rasvjete Općine Galovac (u nastavku teksta: Plan) temelji se na odredbama čl. 12. st. 3. i čl. 28. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19; u nastavku teksta: Zakon), čl. 14. Pravilnika o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/23; u nastavku teksta: Pravilnik) i člancima 1. do 15. Pravilnika te Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/20; u nastavku teksta: Pravilnik o zonama rasvijetljenosti).

Nositelj izrade Plana je Općina Galovac, Jedinstveni upravni odjel.

Plan rasvjete je podloga za projekte vanjske rasvjete, koji izrađuje jedinica lokalne samouprave, a donosi se radi optimizacije i boljeg planiranja vanjske rasvjete i ostvarenja ciljeva propisanih u čl. 2. Zakona kojemu je glavni cilj zaštita od svjetlosnog onečišćenja uzrokovanog emisijama svjetlosti u okoliš iz umjetnih izvora svjetlosti kojima su izloženi ljudi, biljni i životinjski svijet u zraku i vodi, druga prirodna dobra, noćno nebo i zvjezdarnice, uz korištenje energetski učinkovitije rasvjete. Zaštitom od svjetlosnog onečišćenja osigurava se zaštita ljudskog zdravlja, cjelovito očuvanje kvalitete okoliša, očuvanje bioraznolikosti i krajobrazne raznolikosti, očuvanje ekološke stabilnosti, zaštita biljnog i životinjskog svijeta, racionalno korištenje prirodnih dobara i energije na najpovoljniji način za okoliš, kao osnovni uvjet javnog zdravstva, zdravlja i temelj koncepta održivog razvitka. U ostvarivanju cilja uzimaju se u obzir najbolje raspoložive tehnike te njihova gospodarska provedivost u skladu s načelima Zakona i zakonima kojima se uređuje područje zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Dodatni cilj Zakona u smislu energetske učinkovitosti je smanjiti potrošnju električne energije za javnu rasvjetu.

Plan rasvjete izrađen je u skladu sa Zakonom, Pravilnikom i Pravilnikom o zonama rasvijetljenosti. Plan rasvjete sadrži dijelove određene Pravilnikom:

I. TEKSTUALNI DIO - ODREDBE ZA PROVEDBU

1. Definiranje zona rasvijetljenosti
2. Terminski plan rada rasvjete
3. Bilanca pokrivenosti
4. Mjere zaštite posebno osjetljivih područja

II. GRAFIČKI DIO - KARTOGRAFSKI PRIKAZ

Obuhvat Plana rasvjete istovjetan je obuhvatu Prostornog plana Općine Galovac te se primjenjuje u segmentima koji su utvrđeni u grafičkom i tekstualnom dijelu.

Plan rasvjete donosi se na neodređeno vrijeme, a njegove izmjene i dopune donose se po potrebi.

Za sve odredbe koje nisu posebno uređene ovim Planom, mjerodavne su odredbe iz Zakona, Pravilnika i Pravilnika o zonama rasvijetljenosti.

1.3. ZAKONODAVNI OKVIR

Izrada Plana rasvjete temelji se na odredbama sljedećih Zakona i Pravilnika:

- Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19)
- Pravilnik o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/20)
- Pravilnik o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/23)

Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19) - Ovim Zakonom uređuje se zaštita od svjetlosnog onečišćenja koja obuhvaća obveznike zaštite od svjetlosnog onečišćenja, mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja, način utvrđivanja najviše dopuštenih vrijednosti rasvjetljavanja, ograničenja i zabrane rasvjetljavanja, uvjete za planiranje, gradnju, održavanje i rekonstrukciju vanjske rasvjete, mjerenje i način praćenja rasvijetljenosti okoliša te druga pitanja radi smanjenja svjetlosnog onečišćenja okoliša i posljedica djelovanja svjetlosnog onečišćenja.

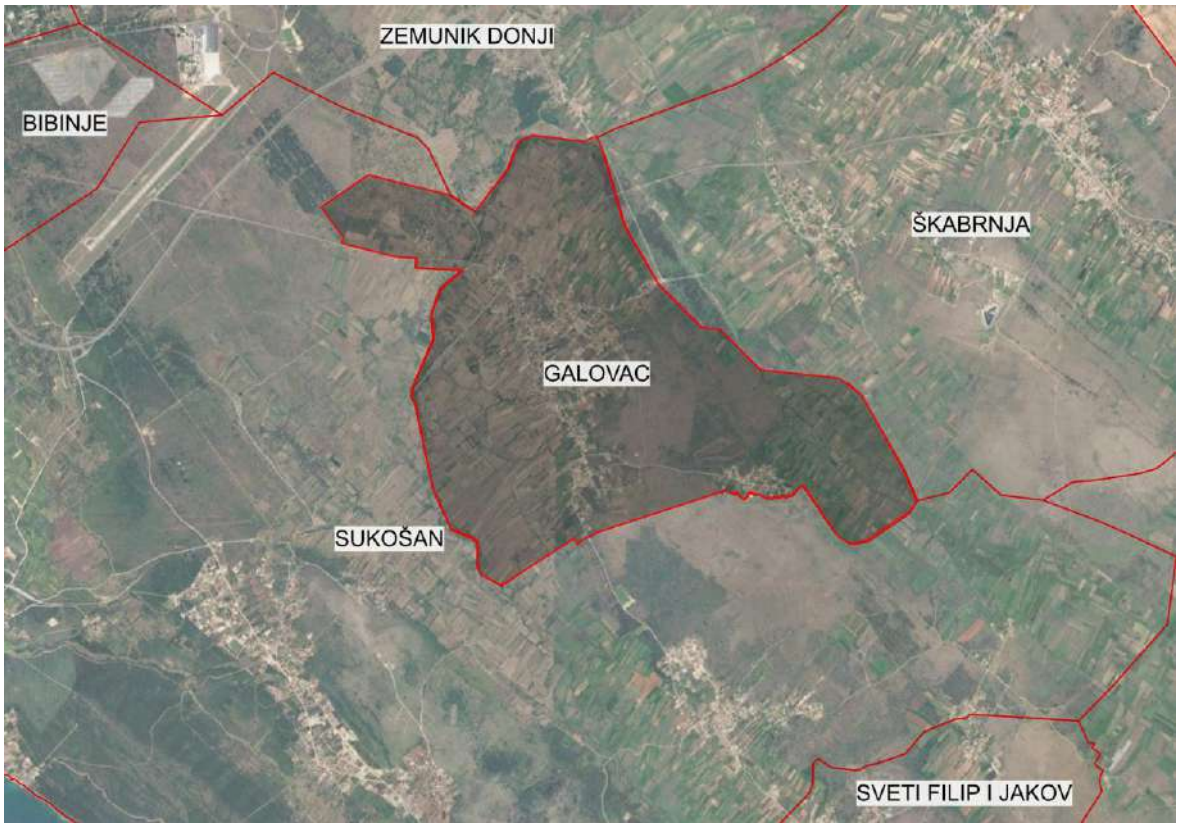
Pravilnik o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/20) - Ovim Pravilnikom propisuju se obvezni načini i uvjeti upravljanja rasvjetljavanjem, zone rasvijetljenosti i zaštite, najviše dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja, uvjeti za odabir i postavljanje svjetiljki, kriteriji energetske učinkovitosti, uvjeti i najviše dopuštene vrijednosti korelirane

temperature boje izvora svjetlosti, obveze jedinica lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS) vezano za propisane standarde, kao i druga pitanja u vezi s tim.

Pravilnik o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/23) - Ovim Pravilnikom propisuju se sadržaj, format i način dostave plana rasvjete (u daljnjem tekstu: Plan) i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (u daljnjem tekstu: Akcijski plan), način informiranja javnosti o Planovima i Akcijskim planovima, način dostave podataka za potrebe informacijskog sustava zaštite okoliša i prirode, kao i druga pitanja u vezi s tim.

1.4. ZEMLJOPISNI PODACI

Općina Galovac nalazi se u Ravnim kotarima, u istočnom zaleđu grada Zadra, na prostoru obilježenom ravničarskim krajolikom i poljoprivrednim površinama. Administrativno pripada Zadarskoj županiji te zauzima manju teritorijalnu cjelinu od 10,6 km² koja obuhvaća naselje Galovac i okolne zaseoke. Zahvaljujući prometnom položaju i blizini važnih cestovnih pravaca, općina je dobro povezana sa Zadrom, zračnom lukom Zemunik i okolnim naseljima.



Slika 1. Položaj Općine Galovac



Slika 2. Raspored naselja na području Općine Galovac

2. TEKSTUALNI DIO - ODREDBE ZA PROVEDBU

2.1. DEFINIRANJE ZONA RASVIJETLJENOSTI

U ovom poglavlju opisuju se svi kriteriji iz prostornih planova i drugih prostornih web servisa za pregled i preuzimanje podataka različitih tematskih područja vezanih uz prirodu i okoliš, korištenih u izradi Plana rasvjete na temelju kojih su razgraničene zone rasvijetljenosti, sukladno propisu kojim se uređuju zone rasvijetljenosti, dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja i načini upravljanja rasvjetnim sustavima. Zone rasvijetljenosti određuju se u skladu sa stručnim rješenjima iz važećih prostornih planova.

Pravilnikom o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/20) definirane su sljedeće zone:

- E0 - područja prirodne rasvijetljenosti
- E1 - područja tamnog krajolika
- E2 - područja niske ambijentalne rasvijetljenosti
- E3 - područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti
- E4 - područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti

Rasvjeta u zaštićenim područjima, uglavnom u zonama E0 i E1, mora biti popisana i posebno navedena u Planu rasvjete.

U zonama E0 i E1, osim u iznimnim slučajevima, nije dopuštena upotreba dekorativne rasvjete te krajobrazne rasvjete. Dekorativna te krajobrazna rasvjeta dopuštena je u zonama E2, E3 i E4.

2.1.1. Opis zona rasvijetljenosti

2.1.1.1 *Zona E0 - područja prirodne rasvijetljenosti*

Zona	**E0**
Naziv	Područja prirodne rasvijetljenosti
Područje	• Blizine većih profesionalnih zvjezdarnica • Parkovi tamnog neba • Prirodna područja otvorenog prostora • Područja prirode izvan granica naselja važna za očuvanje divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje, s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste • Zaštićena područja - Strogi rezervati, posebni rezervati te zone stroge i usmjerene zaštite unutar parkova prirode i nacionalnih parkova • Skloništa divljih vrsta • Dijelovi krajobraza i krajobrazne infrastrukture
Kriteriji	• Područja gdje vanjska rasvjeta ozbiljno i negativno utječe na prirodno okruženje. Utjecaji uključuju ometanje bioloških ciklusa flore i faune i/ili onemogućavanje ljudima u uživanju i uvažavanju prirodnog okoliša. Ljudska aktivnost je podređena prirodi. Vizura ljudi i korisnika prilagođena je mraku i očekuju da će vidjeti malo ili nimalo svjetla. • Prirodna područja otvorenog prostora - šumska područja; livade i pašnjaci; prirodna i umjetna vodena tijela - npr. rijeke, jezera, bare, lokve, bazeni za navodnjavanje, ribnjaci važni za očuvanje ptica. • Područja oko važnih podzemnih skloništa za šišmiše (najmanje 100 m) - koridori kretanja od skloništa prema lovnim staništima nisu osvijetljeni; zeleni mostovi s gornje strane i najmanje 300 m sa svake strane ulaza zelenog mosta važni za migraciju strogo zaštićenih vrsta i njihovog plijena; prijelazi za divlje životinje. • Čitavo područje strogog rezervata. • Posebni rezervati u slučajevima kada vanjska rasvjeta narušava svojstva zbog kojih su proglašeni. • Područja stroge i usmjerene zaštite unutar parkova prirode i nacionalnih parkova, osim ako posebnim propisom kojim se uređuje zaštita i očuvanje zaštićenih područja nije predviđeno drugačije. • Dijelovi krajobraza u naseljima važni za očuvanje divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste (neosvijetljeni dijelovi velikih parkova i perivoja koji se nastavljaju na rijeke, jezera, potoke itd.). • Dijelovi krajobrazne infrastrukture koji omogućuju očuvanje značajnih i karakterističnih obilježja krajobraza, koja su temeljem svoje linearne ili kontinuirane strukture ili funkcije bitna za migraciju, širenje i genetsku razmjenu divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje (ptice, šišmiši, oprašivači itd.). • Kada nije potrebna, rasvjetu treba ugasiti.

2.1.1.2 *Zona E1 - područja tamnog krajolika*

Zona	**E1**
Naziv	Područja tamnog krajolika
Područje	• Ruralna i urbana područja i područja s ograničenom noćnom aktivnosti • Građevine unutar prirodnih područja otvorenog prostora • Međumjesne lokalne prometnice uglavnom nerasvijetljene • Zaštićena područja izvan granica naselja osim zaštićenih područja u E0 • Zaštićena područja unutar granica naselja važna za strogo zaštićene vrste ukoliko su u području naselja ključna staništa i skloništa unutar naselja • Skloništa i staništa divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje unutar naselja
Kriteriji	• Područja gdje vanjska rasvjeta negativno utječe na floru i faunu ili bitno remeti karakter područja. • Ruralna i urbana područja s ograničenom noćnom aktivnosti izvan granica naselja važna za divlje vrste osjetljive na svjetlosno onečišćenje s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste ukoliko su u području ključna staništa i skloništa izvan naselja vezano uz aktivnost ljudi. • Dijelovi ruralne i urbane zelene/krajobrazne infrastrukture koji omogućuju očuvanje značajnih i karakterističnih obilježja krajobraza, koja su temeljem svoje linearne ili kontinuirane strukture ili funkcije bitna za migraciju, širenje i genetsku razmjenu divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje (ptice, šišmiši, oprašivači itd.). • Građevine u područjima izvan naselja s ograničenom ljudskom aktivnosti unutar prirodnih područja otvorenog prostora. • Skloništa divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje unutar naselja nisu izravno osvijetljena i osigurani su tamni koridori kretanja prema ključnim staništima (prehrana, pijenje vode, migracije) uz poštivanje izbjegavanja izravnog osvjetljavanja izlaza iz skloništa te ostavljanja tamnog koridora između skloništa i lovnog staništa. • Vizura stanovnika i korisnika je prilagođena razinama slabe rasvijetljenosti. Vanjska rasvjeta se može koristiti za sigurnost i ugođaj, ali nije nužno jednolično ili kontinuirano. • U svjetlostaju, većinu rasvjete treba ugasiti ili smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.

2.1.1.3 *Zona E2 - područja niske ambijentalne rasvijetljenosti*

Zona	**E2**
Naziv	Područja niske ambijentalne rasvijetljenosti
Područje	• Građevinska područja naselja • Rezidencijalne zone • Zaštićena područja osim dijelova koji su u zonama E0 i E1 • Zone korištenja unutar parkova prirode i nacionalnih parkova • Zaštićena područja unutar granica naselja
Kriteriji	• Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerenim razinama rasvijetljenosti. • Zona korištenja unutar naselja koja se nalaze u parkovima prirode i nacionalnim parkovima vezano uz sigurnost na cestama i javnu rasvjetu i ostala zaštićena područja unutar granica naselja vezano uz sigurnost na cestama i javnu rasvjetu. • Vanjska rasvjeta može biti tipski korisna za sigurnost i ugođaj, ali nije nužno ujednačeno ili kontinuirano. • U svjetlostaju, vanjska rasvjeta se može ugasiti ili smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.

2.1.1.4 *Zona E3 - područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti*

Zona	**E3**
Naziv	Područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti
Područje	• Industrijske i trgovačke zone kao izdvojena građevinska područja izvan naselja • Industrijske i trgovačke zone unutar naselja • Prometna infrastruktura
Kriteriji	• Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerenim do srednje jakim razinama rasvijetljenosti. • Javne prometnice za motorna vozila kao dio prometne infrastrukture unutar i izvan građevinskog područja naselja izuzev prometnica obuhvaćenih zonom rasvijetljenosti E2 u građevinskim područjima naselja i zonama E0 i E1. • Vanjska rasvjeta je općenito potrebna za sigurnost, ugođaj, udobnost i često je jednolična i/ili kontinuirana. • U svjetlostaju, vanjska rasvjeta se može ugasiti ili smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.

2.1.1.5 *Zona E4 - područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti*

Zona	**E4**
Naziv	Područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti
Područje	• Urbana područja komercijalnog karaktera s visokim stupnjem noćne aktivnosti
Kriteriji	• Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjereno visokim razinama rasvijetljenosti. Vanjska rasvjeta je općenito potrebna za sigurnost, ugođaj, udobnost i često je jednolična i/ili kontinuirana. U svjetlostaju, rasvjeta se može smanjiti u većini područja kako se razina aktivnosti smanjuje.

2.1.2. Definiranje zona rasvijetljenosti

Za definiranje zona rasvijetljenosti i izradu kartografskih prikaza, a koji su sastavni dio ovog Plana, korišteni su sljedeći izvori i podloge:

- Prostorni plan uređenja Općine Galovac („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 12/06 i „Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 17/16, 01/21)
- Bioportal - Informacijski sustav zaštite prirode, WFS servis Zaštićena područja RH

U tablici u nastavku prikazana je podjela područja Općine Galovac po zonama rasvijetljenosti (E0-E4), temeljem prethodno opisanih kriterija.

Zona	Kriteriji prema prostornom planu	Kriterij prema drugim podlogama
E0	• šume gospodarske namjene (Š1)	
E1	• poljoprivredna i ostala zemljišta unutar područja Općine: - ostalo obradivo tlo (P3) - ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište (PŠ)	**Područja Natura 2000*** Područja očuvanja značajna za ptice: • Ravni kotari (HR1000024) Područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove: • Ravni kotari (HR2001361) *Ako nije drugačije određeno po drugim kriterijima
E2	• groblje (+) • nerazvrstane ceste • rekreacijske površine (R) • sportsko-rekreacijska namjena (R) • sva građevinska područja naselja	
E3	• poslovna namjena: - poslovno-uslužna (K1) - komunalno-servisna (K3) • proizvodna namjena: - površine za smještaj solarnih elektrana (IE) - pretežito zanatska (I2)	
E4	-	

2.1.3. Popis razvrstanih cesta

U nastavku je tablični popis razvrstanih cesta na području Općine Galovac koje se na kartografskom prikazu vode kao linijski objekti te se klasificiraju kao zona rasvijetljenosti E3.

Tablica 1. Popis razvrstanih cesta

Oznaka ceste	Opis ceste
Županijske ceste	
ŽC6044	Galovac (ŽC6042) – Škabrnja (DC56)
ŽC6042	Debeljak (ŽC6040) – Biograd na Moru (DC503) – Vrana (ŽC6064)
Lokalne ceste	
LC63105	Debeljak (LC63104) – Galovac (ŽC6042)
LC63112	Zemunik Donji (ŽC6040) – Prkos (ŽC6044)
LC63113	Galovac (željeznički kolodvor – ŽC6042)
LC63157	Galovac (ŽC6042 – nerazvrstana cesta)

* Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta (NN 109/25 i 118/25)

Ostale ceste koje nisu prikazane u tablici su nerazvrstane ceste te se klasificiraju kao zona rasvijetljenosti E2.

2.1.4. Zaštićena područja

Na području Općine Galovac nema zaštićenih područja u smislu Pravilnika o zonama rasvijetljenosti odnosno Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23; nacionalni parkovi, parkovi prirode, strogi i posebni rezervati, regionalni parkovi, značajni krajobrazi, spomenici prirode, park šume i spomenici parkovne arhitekture).

Područje Općine Galovac obuhvaćeno je isključivo ekološkom mrežom Natura 2000, koja se prema čl. 3. Pravilnika o zonama rasvijetljenosti ne ubraja u zaštićena područja.

2.1.4.1 *Ekološka mreža Natura 2000*

Ekološka mreža Natura 2000 je koherentna europska ekološka mreža sastavljena od područja u kojima se nalaze prirodni stanišni tipovi i staništa divljih vrsta od interesa za Europsku uniju, a omogućuje očuvanje ili, kad je to potrebno, povrat u povoljno stanje očuvanja određenih prirodnih stanišnih tipova i staništa divljih vrsta u njihovu prirodnom području rasprostranjenosti.

Područja Natura 2000 definirana su Direktivom o pticama i Direktivom o staništima EU te se u hrvatsko zakonodavstvo provode kroz ekološku mrežu. Ekološka mreža Natura 2000 Republike Hrvatske utvrđena je Uredbom o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže (NN 80/19, 119/23). Ekološku mrežu općenito čine:

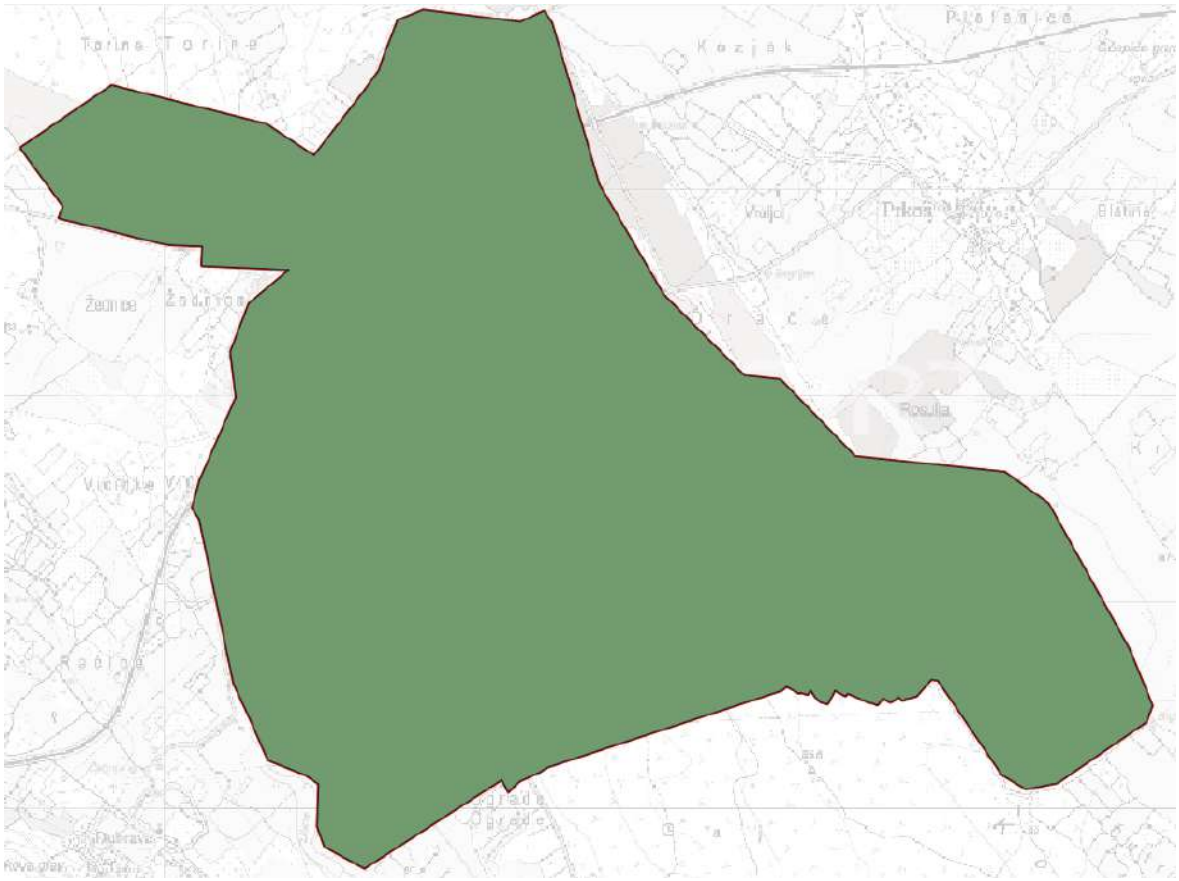
- područja očuvanja značajna za ptice (POP) iz Priloga III. Dijela 1. Uredbe
- područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (POVS) iz Priloga III. Dijela 2. Uredbe
- vjerojatna područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (vPOVS) iz Priloga III. Dijela 3. Uredbe
- posebna područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (PPOVS) iz Priloga III. Dijela 4. Uredbe.

U skladu s odredbama Uredbe, područje Općine Galovac dijelom nalazi se u obuhvatu sljedećih područja ekološke mreže:

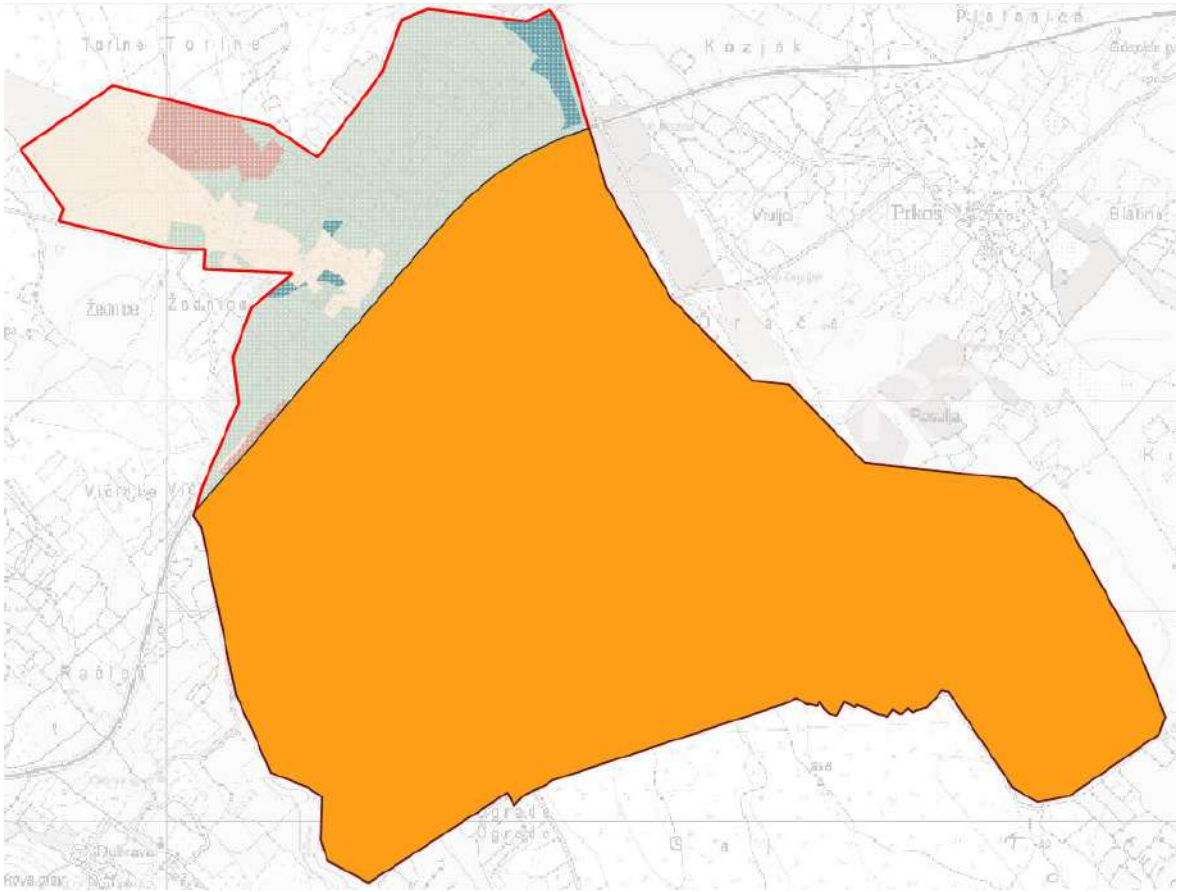
- područja očuvanja značajna za ptice - POP (prema Direktivi o pticama)
    - Ravni kotari (oznaka HR1000024)
- područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove - POVS (prema Direktivi o staništima)
    - Ravni kotari (oznaka HR2001361)

Područje Općine Galovac koje se nalazi u obuhvatu ekološke mreže Natura 2000 prikazano je na slici sljedećim bojama:

- Zelena: područja očuvanja značajna za ptice
- Narančasta: područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove



Slika 3. Područje Općine Galovac u obuhvatu ekološke mreže Natura 2000 - područja očuvanja značajna za ptice



Slika 4. Područje Općine Galovac u obuhvatu ekološke mreže Natura 2000 - područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove

Ekološka mreža Natura 2000 ne ubraja se u zaštićena područja prema odredbama čl. 3. Pravilnika o zonama rasvijetljenosti:

„zaštićeno područje je geografski jasno određen prostor koji je namijenjen zaštiti prirode i kojim se upravlja radi dugoročnog očuvanja prirode i pratećih usluga ekološkog sustava. Zaštićena područja sukladno propisu kojim se uređuje zaštita prirode u Republici Hrvatskoj su: nacionalni parkovi, parkovi prirode, strogi i posebni rezervati, regionalni parkovi, značajni krajobrazi, spomenici prirode, park šume i spomenici parkovne arhitekture.“

Sukladno kriterijima prema Pravilniku o zonama rasvijetljenosti, područje ekološke mreže Natura 2000 svrstava se u zonu rasvijetljenosti E1, osim ako prema drugim kriterijima nije svrstano u neku od preostalih zona.

2.2. TERMINSKI PLAN RADA RASVJETE

Ovim odredbama definira se početak i trajanje svjetlostaja i izuzeća ovisno o namjeni prostora određenoj prostornim planom, odnosno vrsti rasvjete sukladno propisima kojima se uređuje zaštita od svjetlosnog onečišćenja.

2.2.1. Svjetlostaj

Svjetlostaj (eng. „*Curfew*“) je vremenski period noći za čijeg trajanja se vanjska rasvjeta gasi ili smanjuje na propisanu odgovarajuću razinu. Pod vanjskom rasvjetom podrazumijeva se rasvjeta za rasvjetljavanje okoliša, a uključuje cestovnu, javnu, dekorativnu, krajobraznu, prigodnu te onu za zaštitu i oglasne ploče. Jedinica lokalne samouprave Planom rasvjete definira početak svjetlostaja koji može odstupati maksimalno do jednog sata u odnosu na sredinu noći. Noć predstavlja period od zalaska sunca do zore.

Razine rasvijetljenosti za vrijeme svjetlostaja propisane su Pravilnikom o zonama rasvijetljenosti.

Rasvjeta se mora uključivati sa zalaskom sunca te se mora isključiti do zore, uz isključenje ili smanjenje intenziteta tijekom svjetlostaja sukladno ovom Planu.

Svjetlostaj za svu vanjsku rasvjetu na području Općine Galovac započinje u 00:00 sati (ponoć) i traje do 03:00 sata.

Dopušteno je da svjetiljke rade u režimu smanjenog intenziteta prije početka svjetlostaja i nakon završetka svjetlostaja.

2.2.2. Iznimke

U odnosu na trajanje svjetlostaja određeno u poglavlju 2.2.1 određuju se iznimke navedene u nastavku.

2.2.2.1 *Dekorativna rasvjeta*

Nije dopuštena dekorativna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E0 i E1. Iznimno, dekorativna rasvjeta može se koristiti u zoni rasvijetljenosti E1 kao dio javnih priredbi, pri čemu se najkasnije jedan sat po završetku javne priredbe dekorativna rasvjeta mora ugasiti.

Dekorativna rasvjeta dopuštena je u zonama E2, E3 i E4. Za vrijeme svjetlostaja intenzitet dekorativne rasvjete mora se smanjiti za najmanje 50% početnog intenziteta ili ugasiti. Iznimno intenzitet dekorativne rasvjete u vrijeme svjetlostaja može biti i više od 50% ako se dekorativna rasvjeta koristi kao dio javnih priredbi, pri čemu se najkasnije jedan sat po završetku javne priredbe intenzitet dekorativne rasvjete mora smanjiti za najmanje 50% početnog intenziteta ili ugasiti.

2.2.2.2 *Svjetlosne instalacije i/ili svjetlosne skulpture*

Za svjetlosne instalacije i/ili skulpture koje se smatraju artefaktom vrijede iste odredbe o izuzećima kao za dekorativnu rasvjetu.

2.2.2.3 *Krajobrazna rasvjeta*

Nije dopuštena krajobrazna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E0 i E1. Iznimno, krajobrazna rasvjeta može se koristiti u zoni rasvijetljenosti E1 kao dio javnih priredbi, pri čemu se najkasnije jedan sat po završetku javne priredbe krajobrazna rasvjeta mora ugasiti.

Krajobrazna rasvjeta dopuštena je u zonama E2, E3 i E4. Za vrijeme svjetlostaja krajobrazna rasvjeta mora se ugasiti. Iznimno u vrijeme svjetlostaja krajobrazna rasvjeta ne mora biti ugašena ako se koristi kao dio javnih priredbi, pri čemu se najkasnije jedan sat po završetku javne priredbe krajobrazna rasvjeta mora ugasiti.

Krajobrazna rasvjeta bjelogoričnog bilja koje tijekom zime ostaje bez vlastitog pokrova, u zimskom periodu mora biti isključena.

2.2.2.4 *Prirodna vodna tijela*

Nije dopušteno rabiti svjetlosne snopove bilo kakve vrste ili oblika usmjerene prema prirodnom vodnom tijelu.

Iznimno se dopušta korištenje svjetlosnih snopova usmjerenih prema vodnom tijelu u slučajevima kada se isti koriste za potrebe priredbi ili velikih događaja u vremenu održavanja istih (zabave, koncerti i sl.) najranije jedan sat prije i najkasnije jedan sat nakon završetka priredbe. Najkasnije jedan sat po završetku javne priredbe rasvjeta se mora ugasiti. U slučaju korištenja ovog izuzeća maksimalna vrijednost rasvijetljenosti površine iznosi 20 lx u naseljenim područjima i 8 lx u nenaseljenim područjima.

2.2.2.5 *Prigodna rasvjeta*

Prigodna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E2, E3 i E4 može se koristiti za prigodno blagdansko ukrašavanje u razdobljima od 25. studenoga do 12. siječnja te 15 dana prije i 15 dana nakon Uskrsa i za vrijeme održavanja priredbi i manifestacija po utvrđenom planu rada dekorativne ili prigodne vanjske rasvjete.

2.2.2.6 *Sportske površine*

Površine namijenjene za sportske aktivnosti, ovisno o namjeni dijele se na rekreacijske sportske površine i površine za profesionalna sportska događanja.

Obvezno je isključenje rasvjete za rekreacijske sportske površine i igrališta po završetku korištenja, a najkasnije do 24:00 sata. Rasvjeta za rekreacijske sportske površine i igrališta mora biti opremljena uređajem za isključivanje rasvjete u vrijeme kako je to Planom rasvjete predviđeno. Preporučuje se izvesti upravljanje rasvjetom na sportskim

površinama i igralištima na način da se omogući uključenje rasvjete od strane korisnika pomoću tipkala samo u slučaju kad korisnici koriste sportske površine.

Iznimno se dopušta korištenje rasvjete sportskih površina i igrališta i nakon 24:00 sata u slučajevima kada se isti koriste za potrebe javnih priredbi, sportskih manifestacija ili velikih događaja (zabave, koncerti i sl.) u vremenu održavanja istih najranije jedan sat prije i najkasnije jedan sat nakon završetka priredbe. Najkasnije jedan sat po završetku javnih priredbi, sportskih manifestacija ili velikih događaja rasvjeta se mora ugasiti.

Maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti površine za službena sportska događanja iznosi 3500 lx i primjenjuje se samo u vremenu 60 minuta prije, za vrijeme i 45 minuta nakon događanja, osim u zoni gdje se nakon događanja nastavlja televizijski prijenos.

2.2.2.7 *Građevine poslovne, turističke i ugostiteljske namjene*

U područjima oko poslovnih, turističkih i ugostiteljskih građevina primjenjuju se sljedeća vremenska ograničenja u rasvjetljavanju:

a) najkasnije jedan sat nakon završetka rada u navedenoj građevini, razinu rasvijetljenosti je potrebno smanjiti na razinu koja ne prekoračuje vrijednosti propisane za svjetlostaj ili je rasvjetu potrebno ugasiti
b) razine rasvijetljenosti mogu se povećati na vrijednosti koje su utvrđene projektom rasvjete građevine najranije jedan sat prije početka rada u navedenoj građevini
c) ako je radno vrijeme navedenih objekata u koliziji sa svjetlostajem kako je definirano terminskim planom, primjenjuju se razine rasvijetljenosti za svjetlostaj

2.2.2.8 *Oglasne ploče*

Sljedeće odredbe odnose se na oglasne ploče ili medije za oglašavanje s unutarnjim ili vanjskim izvorima svjetlosti (u nastavku: oglasne ploče).

Nije dopušteno postavljanje oglasnih ploča u zonama rasvijetljenosti E0 i E1.

Za vrijeme svjetlostaja intenzitet rasvjete oglasnih ploča mora se smanjiti za najmanje 50% početnog intenziteta ili ugasiti. Oglasne ploče površine veće od 20 m^2 moraju biti isključene za vrijeme svjetlostaja.

2.2.2.9 *Gradilišta, industrijska postrojenja i skladišta*

S obzirom na zonu rasvijetljenosti u kojoj se nalaze manipulativne i radne površine koje su dio gradilišta, industrijskog postrojenja na otvorenom i skladišta na otvorenom u Prilogu V. Pravilnika o zonama rasvijetljenosti propisane su referentne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti manipulativnih i radnih površina.

Ako tehnološki proces na nekoj mikro lokaciji unutar navedenih površina, s obzirom na propise iz područja zaštite na radu, zahtijeva veću rasvijetljenost, dopuštene su više

referentne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti. U projektu vanjske rasvjete definiraju se više vrijednosti uz naznaku propisa radi kojega su nužne.

Ako tehnološki proces na nekoj mikro lokaciji unutar navedenih površina, s obzirom na propise iz područja zaštite na radu, u razdoblju izvan obavljanja aktivnosti ne zahtijeva rasvijetljenost u skladu s Prilogom V. Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, za vrijeme svjetlostaja intenzitet rasvjete mora se smanjiti na najmanje 50% početnog intenziteta ili ugasiti.

2.2.2.10 *Uključenje rasvjete tijekom dana*

Tijekom dana rasvjeta smije iznimno raditi u posebnim slučajevima:

- U slučaju vrlo loših vremenskih uvjeta kao što su: gusta magla, jaka kiša ili snijeg i sl., odnosno kada se radi o potrebi uključivanja rasvjete za zaštitu
- Prilikom izvođenja radova na održavanju rasvjete

2.2.3. Izuzeća od primjene Zakona

Odredbe Zakona ne primjenjuju se na emisije svjetlosti u okoliš koje nastaju zbog:

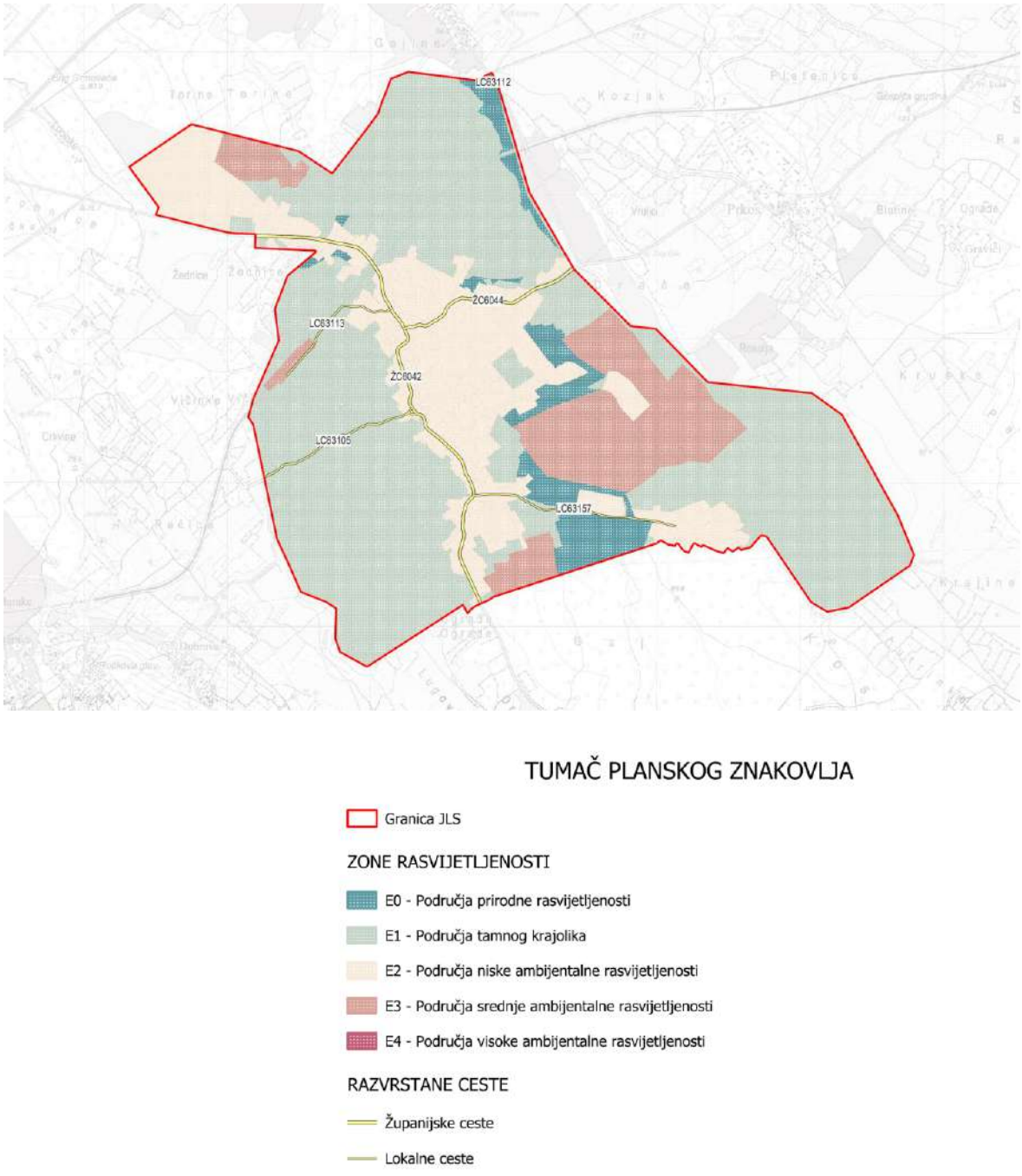
- rasvjetljavanja proizvodnog pogona i energetskih objekata, koje je namijenjeno proizvodnom procesu za vrijeme rada te 30 minuta prije početka i 30 minuta nakon završetka rada, u skladu s tehnološkim procesom, radnim okolišem i propisima zaštite na radu, pritom poštujući zabranu korištenja izvora svjetlosti bilo koje vrste usmjerenih u nebo
- uklanjanja posljedica elementarnih nepogoda i pri drugim izvanrednim događajima ili okolnostima koje mogu izazvati veće materijalne štete, ugrožavati zdravlje i živote ljudi te u većim razmjerima narušavati okoliš
- sigurnosne rasvjete, ako je njezin rad uređen propisima kojima se uređuju tehnički sigurnosni sustavi
- vojnih, obrambenih ili zaštitnih djelatnosti na područjima za potrebe obrane, zaštite, spašavanja i pomoći od prirodnih i drugih nepogoda, određenih posebnim propisima
- rasvjete za zaštitu osoba i građevina koje se štite u skladu s propisima zaštite određenih osoba, zgrada i okoliša
- signalizacije u zračnom, cestovnom, željezničkom prometu, pomorskom prometu i prometu na unutarnjim vodama i sigurnosti plovidbe, u skladu s posebnim propisima
- plinske javne rasvjete

Odredbe Zakona ne primjenjuju se na rasvjetna tijela (svjetiljke) koja povremeno svijetle na otvorenom:

- kao rasvjeta nepokretnih kulturnih dobara određenih posebnim propisom
- za vrijeme pripreme, trajanja i sanacije radova na otvorenim površinama gradilišta na kojima se, u skladu s propisima, obavlja djelatnost građenja, održavanje, sanacija, intervencija ili drugi radovi na otvorenom
- na javnim priredbama u vremenu održavanja priredbi ili velikih događaja (zabave, koncerti i sl.) najranije jedan sat prije i najkasnije jedan sat nakon završetka priredbe
- na sportskim igralištima, najranije jedan sat prije i najkasnije jedan sat nakon završetka sportske ili druge manifestacije
- kao dekorativna ili prigodna vanjska rasvjeta zgrada i drugih građevina te javnih površina tijekom trajanja blagdana u razdoblju od 25. studenoga do 12. siječnja i raznih manifestacija koje jedinice lokalne samouprave utvrđuju planom rada dekorativne ili prigodne vanjske rasvjete, pritom poštujući zabranu korištenja svjetlosnih snopova bilo koje vrste usmjerenih u nebo u skladu s ovim Zakonom
- rasvjetljavanja morskih luka i luka unutarnjih voda

2.3. BILANCA POKRIVENOSTI

Bilanca pokrivenosti izrađena je prema klasifikaciji zona rasvijetljenosti prikazanoj na slici.



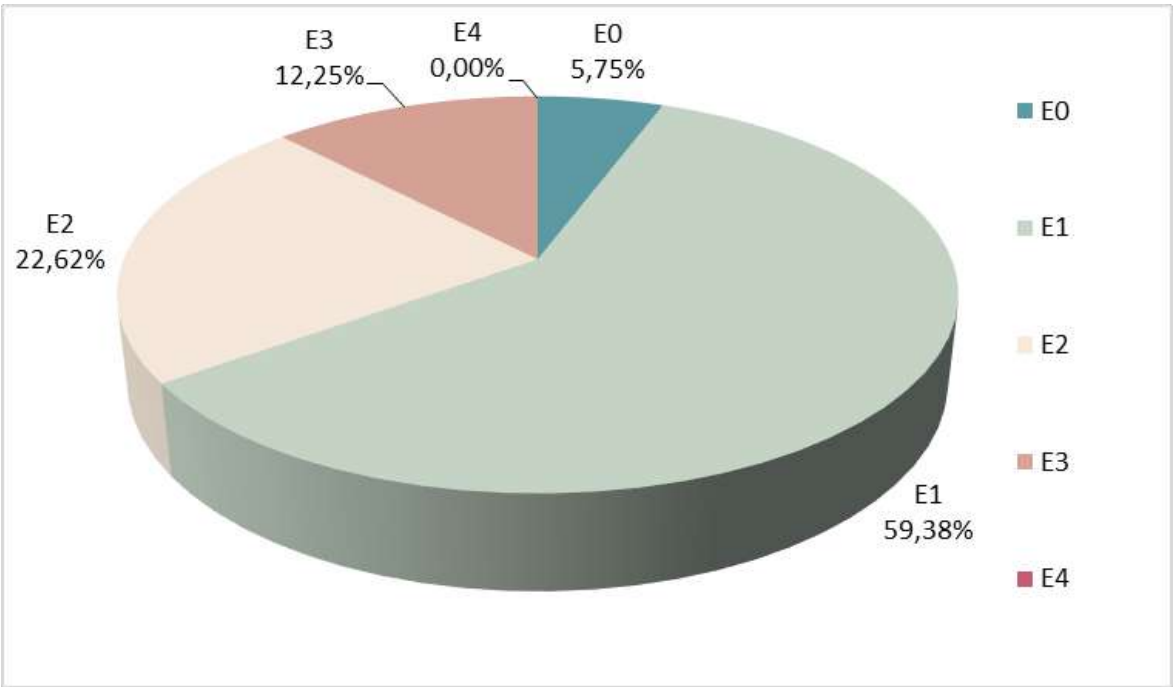
Slika 5. Zone rasvijetljenosti

Sve površine zona i udjeli u ukupnoj površini obuhvata Plana prikazani su u tablici.

Tablica 2. Bilanca pokrivenosti zona rasvijetljenosti

Zona	Površina [m^2]	Površina [km^2]	Udio [%]
E0	608.891	0,61	5,75%
E1	6.292.122	6,29	59,38%
E2*	2.396.259	2,40	22,62%
E3*	1.298.491	1,30	12,25%
E4	0	0,00	0,00%
Ukupno	**10.595.763**	**10,60**	**100,00%**

* Napomena: Iz obračuna površine su izuzete ceste koje su na kartografskom prikazu prikazane kao linijski objekti



Slika 6. Bilanca pokrivenosti zona rasvijetljenosti

Najveći udio ukupne površine Općine Galovac pripada zonama E1 i E2, odnosno području tamnog krajolika i području niske ambijentalne rasvijetljenosti.

2.4. MJERE ZAŠTITE POSEBNO OSJETLJIVIH PODRUČJA

U ovom poglavlju određuju se dodatne mjere zaštite, odnosno ublažavanja negativnog utjecaja za posebno osjetljiva područja koja svojim položajem i postojećim stanjem ne mogu sada ni u budućnosti ispuniti zahtjeve rasvijetljenosti zona E0 i E1, a na koja izrazito negativno utječe dopuštena razina rasvijetljenosti za zonu u kojoj se nalaze.

Na području Općine Galovac nema zaštićenih područja u smislu Pravilnika o zonama rasvijetljenosti odnosno Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23; nacionalni parkovi, parkovi prirode, strogi i posebni rezervati, regionalni parkovi, značajni krajobrazi, spomenici prirode, park šume i spomenici parkovne arhitekture).

Područje Općine Galovac obuhvaćeno je isključivo ekološkom mrežom Natura 2000, koja se prema čl. 3. Pravilnika o zonama rasvijetljenosti ne ubraja u zaštićena područja.

2.4.1. Ekološka mreža Natura 2000

Područje Općine Galovac dijelom se nalazi u obuhvatu ekološke mreže Natura 2000 čija su područja:

- područja očuvanja značajna za ptice (Ravni kotari)
- područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (Ravni kotari)

Većina područja ekološke mreže Natura 2000 nalazi se u području zona E0, E1 i E2, čime se ostvaruju odgovarajuće mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja.

U nastavku se određuju sljedeće mjere zaštite na području ekološke mreže Natura 2000.

2.4.1.1 *Cestovna rasvjeta i rasvjeta drugih prometnih površina*

Iako odredbama Pravilnika o zonama rasvijetljenosti područje ekološke mreže Natura 2000 nije uvršteno u zaštićena područja u kojima je Zakonom zabranjeno postavljati svjetiljke korelirane temperature boje svjetlosti iznad 2200 K, preporučuje se radi očuvanja ekosustava i bioraznolikosti primjenjivati ekološki prihvatljive svjetiljke korelirane temperature boje svjetlosti najviše 2200 K i G-indeksa ≥ 2.

2.4.1.2 *Dekorativna rasvjeta*

Nije dopuštena dekorativna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E0 i E1 koje se nalaze na području ekološke mreže.

Dekorativna rasvjeta dopuštena je u zonama E2, E3 i E4, ali se ne preporučuje.

Za vrijeme svjetlostaja intenzitet dekorativne rasvjete mora se smanjiti za najmanje 50% početnog intenziteta ili ugasiti.

Iznimno intenzitet dekorativne rasvjete u vrijeme svjetlostaja može biti i više od 50% ako se dekorativna rasvjeta koristi kao dio javnih priredbi, pri čemu se najkasnije jedan sat po

završetku javne priredbe intenzitet dekorativne rasvjete mora smanjiti za najmanje 50% početnog intenziteta ili ugasiti.

2.4.1.3 *Krajobrazna rasvjeta*

Nije dopuštena krajobrazna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E0 i E1 koje se nalaze na području ekološke mreže.

Krajobrazna rasvjeta dopuštena je u zonama E2, E3 i E4, ali se ne preporučuje.

Krajobrazna rasvjeta bjelogoričnog bilja koje tijekom zime ostaje bez vlastitog pokrova, u zimskom periodu mora biti isključena.

Za vrijeme svjetlostaja krajobrazna rasvjeta mora se ugasiti.

Iznimno u vrijeme svjetlostaja krajobrazna rasvjeta ne mora biti ugašena ako se koristi kao dio javnih priredbi, pri čemu se najkasnije jedan sat po završetku javne priredbe krajobrazna rasvjeta mora ugasiti.

2.4.1.4 *Prigodna rasvjeta*

Nije dopuštena prigodna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E0 i E1 koje se nalaze na području ekološke mreže.

Ne preporučuje se korištenje prigodne rasvjete u zonama E2, E3 i E4 koje se nalaze na području ekološke mreže. Ukoliko se koristi prigodna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E2, E3 i E4, dopušteno je koristiti istu za prigodno blagdansko ukrašavanje u razdobljima od 25. studenoga do 12. siječnja te 15 dana prije i 15 dana nakon Uskrsa i za vrijeme održavanja priredbi i manifestacija po utvrđenom planu rada dekorativne ili prigodne vanjske rasvjete.

2.4.1.5 *Prirodna vodna tijela*

Nije dopušteno rabiti svjetlosne snopove bilo kakve vrste ili oblika usmjerene prema prirodnom vodnom tijelu.

Iznimno se dopušta korištenje svjetlosnih snopova usmjerenih prema vodnom tijelu u slučajevima kada se isti koriste za potrebe priredbi ili velikih događaja u vremenu održavanja istih (zabave, koncerti i sl.) najranije jedan sat prije i najkasnije jedan sat nakon završetka priredbe. Najkasnije jedan sat po završetku javne priredbe rasvjeta se mora ugasiti. U slučaju korištenja ovog izuzeća maksimalna vrijednost rasvijetljenosti površine iznosi 20 lx u naseljenim područjima i 8 lx u nenaseljenim područjima.

Cestovna i javna rasvjeta uz prirodna vodna tijela svojim usmjerenim i izlaznim tokom svjetlosti na vodenoj površini mora emitirati svjetlost manju od emisija propisanih u tablici iz Priloga VI. Pravilnika o zonama rasvijetljenosti.

2.4.1.6 *Oglasne ploče*

Sljedeće odredbe odnose se na oglasne ploče ili medije za oglašavanje s unutarnjim ili vanjskim izvorima svjetlosti (u nastavku: oglasne ploče).

Nije dopušteno postavljanje oglasnih ploča u zonama rasvijetljenosti E0 i E1 koje se nalaze na području ekološke mreže.

Ne preporučuje se postavljanje oglasnih ploča u zonama E2, E3 i E4 na području ekološke mreže.

Za vrijeme svjetlostaja rasvjeta svih oglasnih ploča mora se ugasiti.

2.4.1.7 *Sportske površine i igrališta*

Površine namijenjene za sportske aktivnosti, ovisno o namjeni dijele se na rekreacijske sportske površine i površine za profesionalna sportska događanja.

Za rekreacijske sportske površine i igrališta za rekreaciju maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti iznosi 200 lx. Obvezno je isključenje rasvjete za rekreacijske sportske površine i igrališta po završetku korištenja, a najkasnije do 24:00 sata. Rasvjeta za rekreacijske sportske površine i igrališta mora biti opremljena uređajem za isključivanje rasvjete u vrijeme kako je to Planom rasvjete predviđeno. Preporučuje se izvesti upravljanje rasvjetom na sportskim površinama i igralištima na način da se omogući uključenje rasvjete od strane korisnika pomoću tipkala samo u slučaju kad korisnici koriste sportske površine.

Iznimno se dopušta korištenje rasvjete sportskih površina i igrališta i nakon 24:00 sata u slučajevima kada se isti koriste za potrebe javnih priredbi, sportskih manifestacija ili velikih događaja (zabave, koncerti i sl.) u vremenu održavanja istih najranije jedan sat prije i najkasnije jedan sat nakon završetka priredbe. Najkasnije jedan sat po završetku javnih priredbi, sportskih manifestacija ili velikih događaja rasvjeta se mora ugasiti.

2.4.1.8 *Ostale mjere zaštite*

Iako odredbama Pravilnika o zonama rasvijetljenosti područje ekološke mreže Natura 2000 nije uvršteno u zaštićena područja u kojima je Zakonom zabranjeno postavljati svjetiljke korelirane temperature boje svjetlosti iznad 2200 K, preporučuje se radi očuvanja ekosustava i bioraznolikosti primjenjivati svjetiljke korelirane temperature boje svjetlosti najviše 2200 K i G-indeksa ≥ 2.

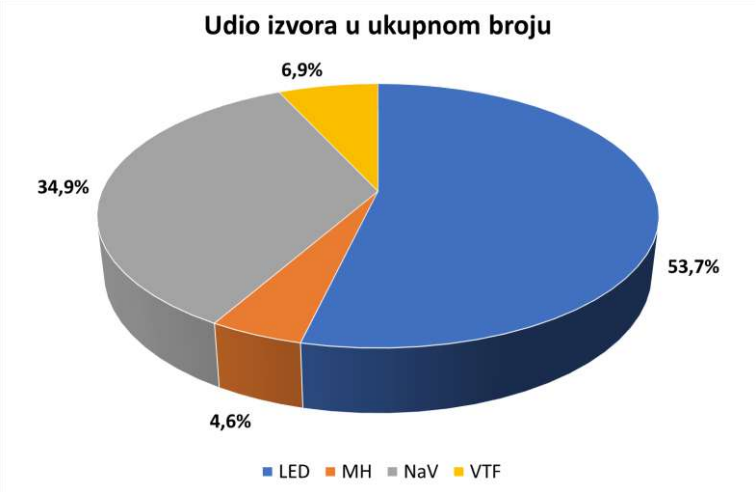
3. STANJE SUSTAVA JAVNE RASVJETE

3.1. Struktura sustava javne rasvjete

Struktura rasvjete prema vrsti izvora svjetlosti prikazana je u tablici i na slici.

Tablica 3. Struktura rasvjete prema vrsti izvora svjetlosti

Vrsta izvora svjetlosti	Broj svjetiljki	Udio u ukupnom broju	Instalirana snaga [kW]	Udio u instaliranoj snazi
LED	211	53,7%	8,63	26,1%
MH	18	4,6%	8,23	24,9%
NaV	137	34,9%	11,99	36,3%
VTF	27	6,9%	4,22	12,8%
UKUPNO	**393**	**100,0%**	**33,07**	**100,0%**



Slika 7. Struktura sustava javne rasvjete prema vrsti izvora svjetlosti

3.2. Usklađenost svjetiljki s odredbama Zakona

3.2.1. LED svjetiljke

LED svjetiljke čine oko 53,7% sustava javne rasvjete, te se radi o novijim svjetiljkama proizvođača Siteco i Ledvance. Prema raspoloživim podacima, LED svjetiljke su usklađene s odredbama Zakona te svojim karakteristikama zadovoljavaju zahtjeve za ekološki prihvatljive svjetiljke kako je propisano Zakonom.

3.2.2. Svjetiljke s MH izvorima svjetlosti

Približno 4,6% sustava javne rasvjete čine reflektori proizvođača Disano s metalhalogenim žaruljama (MH).

Reflektori su noviji, tehnički su u dobrom stanju, ali ne zadovoljavaju zahtjeve za ekološki prihvatljive svjetiljke kako je propisano Zakonom, iz razloga što izvori svjetlosti sadrže živu i imaju koreliranu temperaturu boje CCT>3000K.

3.2.3. Svjetiljke s NaV izvorima svjetlosti

Približno 34,9% sustava javne rasvjete čine svjetiljke proizvođača Philips s visokotlačnim natrijevim izvorima svjetlosti (NaV), ugrađene 2018. godine. Svjetiljke su novije, tehnički su u dobrom stanju, ali ne zadovoljavaju zahtjeve za ekološki prihvatljive svjetiljke kako je propisano Zakonom, iz razloga što izvori svjetlosti sadrže živu.

3.2.4. Svjetiljke s VTF izvorima svjetlosti

Svjetiljke s visokotlačnim živinim žaruljama (VTF) čine oko 6,9% sustava javne rasvjete. Radi se o dotrajalim i tehnički zastarjelim svjetiljkama, čija zamjena je nužna sa stajališta svjetlosnog onečišćenja, energetske učinkovitosti i redovitog održavanja sustava.

Svjetiljke ne zadovoljavaju zahtjeve za ekološki prihvatljive svjetiljke kako je propisano Zakonom, jer imaju koreliranu temperaturu boje CCT>3000K, udio svjetlosnog toka iznad horizontalne ravnine ULOR>0,0%, te koriste izvore svjetlosti koji sadržavaju živu.

4. ZAKLJUČAK

Prema Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19) jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb dužni su za svoje područje izraditi Plan rasvjete i Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete.

Plan rasvjete je podloga za projekte vanjske rasvjete, te mora biti usklađen s prostornim i urbanističkim planovima, a tehnički parametri rasvjete moraju biti usklađeni sa Zakonom.

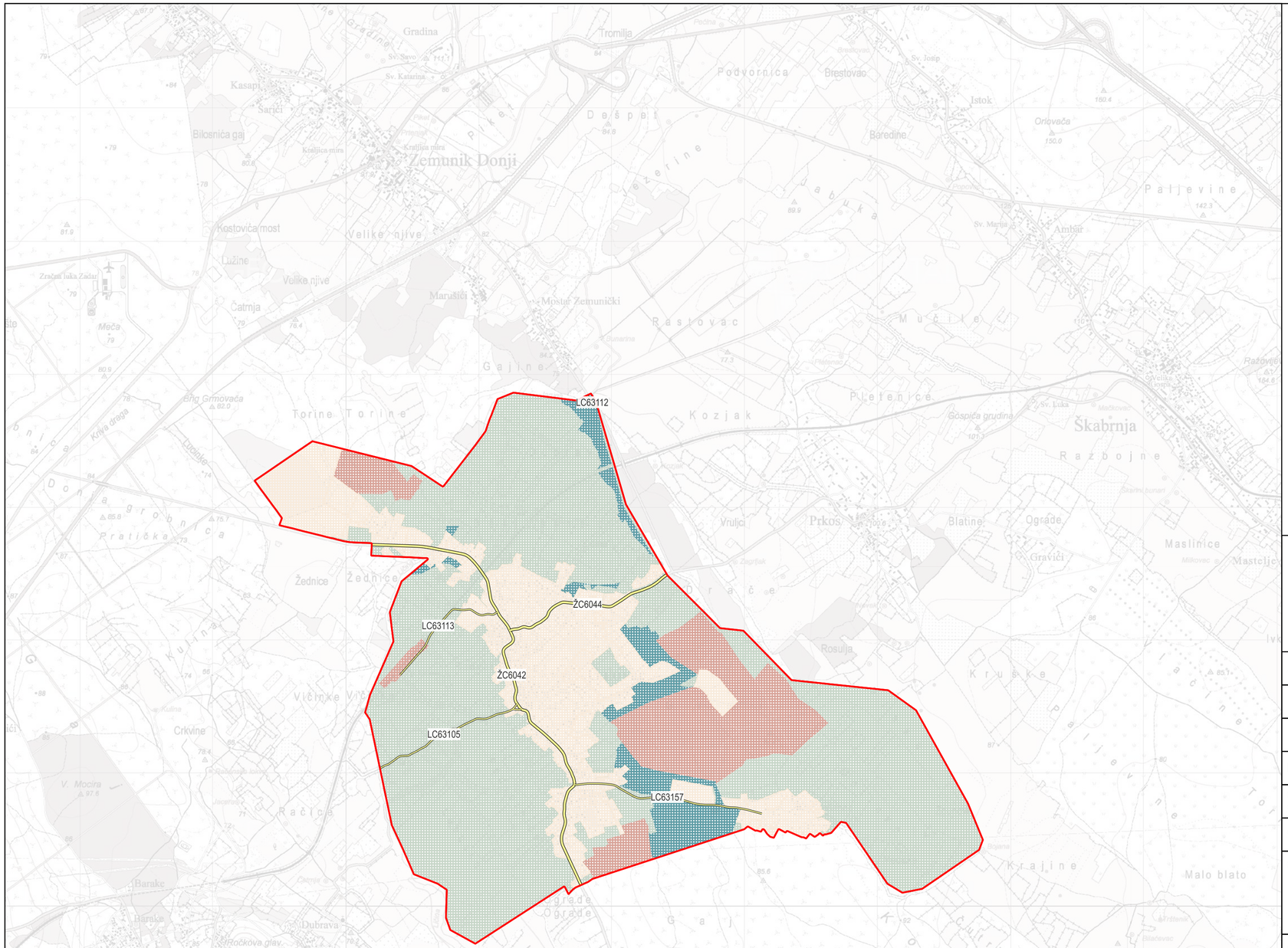
Akcijskim planom planira se gradnja nove vanjske rasvjete i usklađenje postojeće vanjske rasvjete u vlasništvu jedinica lokalne samouprave odnosno operatora vanjske rasvjete u skladu s odredbama Zakona. Akcijski plan izrađuje se na temelju Plana rasvjete za područje jedinice lokalne samouprave i čini stručnu podlogu za izradu projekata gradnje ili rekonstrukcije vanjske rasvjete.

Budući da rasvjeta na području Općine Galovac nije u potpunosti usklađena s odredbama Zakona, sukladno čl. 30. Zakona, Općina Galovac dužna je uskladiti postojeću rasvjetu s odredbama Zakona do ožujka 2035. godine.

Sukladno čl. 29. st. 1. Zakona, Općina Galovac dužna je donijeti Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete.

PRILOZI

1. GRAFIČKI DIO - KARTOGRAFSKI PRIKAZ



TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

Granica JSL

ZONE RASVIJETLJENOSTI

- E0 - Područja prirodne rasvijetljenosti
- E1 - Područja tamnog krajolika
- E2 - Područja niske ambijentalne rasvijetljenosti
- E3 - Područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti
- E4 - Područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti

RAZVRSTANE CESTE

- Županijske ceste
- Lokalne ceste

0 500 1000 1500 m

ŽUPANIJA: ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA: OPĆINA GALOVAC

PLAN RASVJETE OPĆINE GALOVAC

1. ZONE RASVIJETLJENOSTI

Broj kartografskog prikaza: 1

Mjerilo kartografskog prikaza: 1:25000

Odluka Općinskog vijeća Općine Galovac o donošenju Plana rasvjete Općine Galovac:
Službeni glasnik Općine Galovac broj _____

Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provedeno je u razdoblju od 29.6.2026. do 29.7.2026.

Odgovorna osoba za provođenje javne rasprave:

_____
(ime, prezime i potpis)

Pečat tijela odgovornog za provođenje javna rasprave:

Pravna osoba koja je izradila Plan: Lunes Adria d.o.o., Okićko naselje 28, 10452 Klinča Sela

Odgovorna osoba:

_____
Marko Bešlić, dipl.ing.el.

Pečat pravne osobe koja je izradila Plan:

Broj Plana: PR-06/2026

Datum: lipanj 2026.

Stručni tim u izradi Plana:

Marko Bešlić, dipl.ing.el.

Suradnja u izradi Plana:

Matea Paladin, univ.bacc.ing.geod.et geoinf.

Plan rasvjete Općine Galovac donesen je na sjednici Općinskog vijeća Općine Galovac dana _____

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Galovac:

_____
(ime, prezime i potpis)

Pečat Općinskog vijeća Općine Galovac:

Istovjetnost ovog Plana rasvjete s izvornikom ovjerava:

_____
(ime, prezime i potpis)

Pečat nadležnog tijela:

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/7
URBROJ: 2198/20-01/1-26-5
Galovac, 16. rujna 2026. godine

Na temelju članka 9., stavka 10. Zakon o grobljima (Narodne novine 78/25, 80/25 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XII. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 16. rujna 2026. godine donijelo je

ODLUKU

O grobljima na području Općine Galovac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se slijedeće:

- mjerila i kriteriji za dodjeljivanje i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
- iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka
- ukopi i privremeni ukopi
- način ukopa nepoznatih osoba
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen obilježja
- uvjeti upravljanja grobljem od strane upravitelja groblja
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe
- uvjeti i mjerila za utvrđivanje naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta i godišnje grobne naknade
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja na grobnom mjestu bez korisnika
- nadzor
- novčane kazne
- prijelazne i završne odredbe

Članak 2.

U smislu ove Odluke pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

a) groblje – ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i u pravilu prateće građevine
b) grobno mjesto – grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.
c) Grob – mjesto na kojem se u zemlju ukapa tijelo umrle osobe ili posmrtni ostaci, uključujući pepeo
d) Grobnica – vrsta grobnog mjesta koje predstavlja građevinu čija je glavna namjena čuvanje posmrtnih ostataka umrle osobe ili osoba, a može se nalaziti pod zemljom ili nad zemljom te koje može sadržavati nadgrobne spomenike, ploče i slične ukrase
e) Kapelica – građevina ili dio građevine na prostoru groblja namijenjena obavljanju vjerskih službi
f) Komunalna infrastruktura groblja – obuhvaća glavne i pomoćne staze unutar groblja, šetnice, javnu rasvjetu unutar groblja te parkove, drvorede i sve nasade unutar groblja
g) Korisnik grobnog mjesta – fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto
h) Mrtvačnica – građevina koja se nalazi neposredno uz oproštajni prostor ili izvan ograde groblja, a može sadržavati jednu ili više prostorija za ispraćaj umrle osobe. Mrtvačnicom se smatraju i prostorije ili komore opremljene odgovarajućom opremom za smještaj tijela umrlih osoba do ukopa.
i) Niša – grobno mjesto namijenjeno za ukop

Članak 3.

Groblja na području Općine Galovac su:

1. Mjesno groblje Galovac – novo groblje
2. Staro groblje oko crkve Sv. Mihovila gdje ukop nije dozvoljen

Groblja na području Općine Galovac su komunalni objekti u vlasništvu Općine Galovac.

Članak 4.

Grobljima iz članka 3. ove Odluke upravlja Jedinstveni upravni odjel Općine Galovac (u daljnjem tekstu: uprava groblja).

Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta na korištenje, uređenje i održavanje groblja.

Izgradnja novih grobnih mjesta i grobnica na području općine obveza je Općine Galovac.

II. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELJIVANJE I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 5.

Upravitelj groblja na temelju urednog zahtjeva stranke dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.

Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

Rješenje sadrži:

- Podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, OIB, prebivalište i adresu)
- Podatke o grobnom mjestu (grobno polje i broj grobnog mjesta, površina)
- Podatke o članovima obitelji korisnika koji imaju pravo ukopa,
- Obvezu plaćanja naknade za dodijeljeno grobno mjesto, visinu naknade i rok plaćanja
- Obvezu plaćanja godišnje grobne naknade
- Obveze korisnika propisane zakonom koji uređuju korištenje groblja,
- Uputu o pravnom lijeku
- Druge podatke po potrebi

Protiv rješenja iz 1. i 2. ovog članka može se izjaviti žalba Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Galovac.

Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada plaćaju se upravitelju groblja.

Članak 6.

Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili neovisno o potrebi za ukopom, ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta.

Članak 7.

U slučaju smrti korisnika grobnog mjesta njegovi nasljednici u ostavinskom postupku prijavljuju pravo korištenja.

Nasljednici u ostavinskom postupku prilažu potvrdu o pravu korištenja grobnog mjesta koju na njihov zahtjev izdaje uprava groblja.

Potvrda sadrži podatke o korisniku i grobnom mjestu.

Članak 8.

Korisnik grobnog mjesta može pravo korištenja grobnog mjesta prenijeti na treću osobu na način propisan zakonom.

Novi korisnik grobnog mjesta iz stavka 1. ovog članka, dužan je zaključeni ugovor o prijenosu grobnog mjesta dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik i plaćanja grobne naknade.

III. ISKOPAVANJE I PREMJEŠTAJ POSMRTNIH OSTATAKA

Članak 9.

Upravitelj groblja odobrit će iskopavanje pokojnika iz groba i premještaj posmrtnih ostataka u drugo grobno mjesto nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa u grob pod uvjetima propisanim zakonom.

Ograničenje iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na urne ili pokojnike koji su ukopani u kovinskom lijesu u grobnici.

Upravitelj groblja odobrit će premještaj urne iz jednog u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

IV. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI

Članka 10.

Ukop u popunjeni grob može se obaviti nakon isteka roka od 10 godina od zadnjeg ukopa pod uvjetom da se posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu presložiti u za to predviđen prostor i da su se ostvarili uvjeti za produljenje groba.

Ukop u popunjenu grobnicu može se obaviti nakon isteka roka od 20 godina od zadnjeg ukopa radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop.

Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavka 1. i 2. ove članka ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinog grobnog mjesta.

Urne se polažu u kazete za urne i u grobna mjesta do popunjavanja kapaciteta pojedinog grobnog mjesta, ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju.

Članak 11.

Upravitelj groblja može odobriti privremeni ukop u općinsku grobnicu ili u grobnicu korisnika koji je za to dao suglasnost u trajanju do 1 godine, kad umrla osoba nema osigurano mjesto za ukop.

Privremeni ukop vrši se na troška osobe koja je zatražila privremeni ukop.

Privremeni ukop pokojnika u grobnicu korisnika koji je dao suglasnost, nakon isteka roka iz stavka 1. ovog članka, smatrat će se trajnim ukopom.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članka 12.

Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pri tom dostupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način.

Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na djelu groblja kojeg odredi upravitelj groblja sukladno planu rasporeda i korištenja grobnog mjesta.

Troškove ukopa umrlih iz stavka 2. ovog članka, snosi Općina Galovac.

VI. PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE POSMRTIH OSTATAKA U GROBNICI

Članak 13.

Posmrtni ostaci ukopanih mogu se spustiti u za to predviđen prostor (produbljenje groba) nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa pod uvjetom da su se ostvariti uvjeti za produbljenje groba.

Članak 14.

Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop, može se obaviti nakon proteka 20. godina od ukopa u grobnicu pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

VII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 15.

Upravitelj groblja brine o održavanju groblja i uklanja otpad s groblja.

Mrtvačnica i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Groblje mora biti održavano tako da uvijek bude čisto i uredno.

Upravitelj groblja dužan je na prikladnom mjestu osigurati prostor za odlaganje otpada.

Članka 16.

Upravitelj groblja donosi godišnji Program održavanja groblja koji sadrži opis planiranih radova redovnog održavanja u procijenjenom obujmu i troškovima.

Redovno održavanje financira se iz sredstava godišnje grobne naknade, naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta te drugih prihoda od upravljanja grobljem.

U slučaju na prihodi iz stavka 2. ovog članka nisu dovoljni za pokriće svih procijenjenih troškova utvrđenih godišnjim Programom održavanja groblja, potrebna sredstva osiguravaju se u Proračunu Općine.

Članka 17.

Korisnici grobnog mjesta dužni su grobna mjesta koja koriste uređivati na primjeren način te održavati red i čistoću na način da ne oštete susjedna grobna mjesta, a otpad na za to određeno mjesto.

Korisnik je dužan nakon ukopa, a u skladu s običajima, lampione, vijence i cvijeće odložiti na za to određeno mjesto.

Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne održava red i čistoću grobnog mjesta, Uprava groblja dužan je pismeno opomenuti korisnika, a ukoliko ni po opomeni ne postupi Uprava groblja izvršit će čišćenje na trošak korisnika.

VIII. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA

Članak 18.

Groblja su u pravilu podijeljena na grobna polja, a ona na redove u kojima se raspoređuju grobovi, izuzev postojećih mjesnih groblja gdje se zadržava postojeće stanje.

Upravitelj groblja osigurava ukop u grob od s betoniranim okvirom ili grobnicu izrađenu od vodonepropusnog betona, osim u slučajevima gdje zbog položaja starih grobnica nije moguće.

Nadgrobni spomenici moraju biti izrađeni od trajnog materijala, te moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu s okolnim i mjesnim običajima, o čemu je mjerodavna suglasnost upravitelja groblja.

IX. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE UPRAVITELJA

Članak 19.

Upravitelj groblja dodjeljuje grobna mjesta na korištenje, obavlja poslove uređenja, održavanja i rekonstrukcije groblja.

Članka 20.

Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem pažnjom dobroga gospodara, na način kojim se iskazuje poštovanje prema preminulima.

Članak 21.

Upravitelj grobljima donosi Položajni plan grobnih mjesta koji sadrži:

- Plan groblja
- Plan rasporeda grobnih mjesta s naznačenim brojevima grobnih mjesta
- Grafički prikaz rasporeda

Upravitelj groblja brine se o tome da se grobovi grade sukladno Položajnom planu sa svim tehničkim i sanitarnim uvjetima vodeći pri tome računa o zaštiti okoliša i krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Članak 22.

Za izvođenje radova na grobnom mjestu potreba je suglasnost Upravitelja groblja.

Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:

- Početak i završetak radova prijaviti upravitelju groblja
- Radove izvoditi samo u radne dane koje odredi upravitelj groblja
- Radove izvoditi na način da postupaju sukladno Odluci upravitelja o ponašanju na groblju.

Članak 23.

Upravitelj groblja dužan je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere na proširenju i gradnji groblja kako bi se osigurala grobna mjesta.

Članak 24.

Radove na izgradnji grobnica, nadgrobnih spomenika i uređaja na grobovima mogu obavljati fizičke i/ili pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti.

Članak 25.

Upravitelj groblja donosi Odluku o ponašanju na groblju kojoj propisuje pravila ponašanja za korisnike i posjetitelje na groblju, a Odluka se objavljuje na službenim mrežnim stranicama upravitelja groblja i na ulazima u groblja.

Građani su dužni pridržavati se pravila o ponašanju na grobljima koja propisuje upravitelj groblja.

Članak 26.

Uprava groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnim mjestima koju prouzrokuju treće osobe ili nepoznate osobe.

X. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE PRI DODJELI GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE

Članak 27.

Općinsko vijeće Općine Galovac propisuje svojom Odlukom visinu naknade za grobno mjesto i visinu naknade za korištenje groblja. Naknada za grobno mjesto i naknada za korištenje groblja koristi se za uređenje i održavanje groblja. Naplaćivanje naknade za dodijeljeno grobno mjesto i naknade za korištenje groblja obavlja Uprava groblja u skladu sa ovom Odlukom.

Članak 28.

Grobna naknada se plaća za godišnje održavanje groblja, koje podrazumijeva hortikulturno uređenje i održavanje groblja, odvoz smeća, održavanja cesta i staza, vodovodne mreže, te održavanje objekata na groblju.

Upravitelj groblja dužan je uplatnice za plaćanje godišnje grobne naknade dostavljati osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik ili drugoj osobi koju je odredio korisnik.

Ako ima više korisnika, uplatnice se dostavljaju korisniku određenom njihovim sporazumom ili korisniku koji je pristao na plaćanje.

Članak 29.

Kad dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama upravitelja groblja, kao i na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene

naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovog članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu upravitelj groblja donosi rješenje i može ponovno dodijeliti korištenje.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 1. ovog članka smatra da je napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znanci, ograda groba i sl.) nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim kamatama. U protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojoj Upravitelj groblja slobodno može raspolagati.

Upravitelj groblja je dužan prije dodjele grobnog mjesta, odnosno grobnice drugom korisniku, premjestiti ostatke preminulih iz napuštenog grobnog mjesta u grobnicu za zajednički ukop ili drugu zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu.

XI. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA

Članak 30.

Korisnik ne može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama bez prethodne suglasnosti upravitelja groblja.

U slučaju ustupanja prava korištenje grobnog mjesta trećim osobama po ispunjavanju uvjeta iz prethodnog stavka osoba koja je stekla pravo korištenja grobnog mjesta dužna je dostaviti upravitelju groblja ugovor o ustupanju ovjeren od strane javnog bilježnika (originalni primjerak) u roku od 30 dana od dana njegova sklapanja.

Korisnik se može odreći korištenja grobnog mjesta na temelju izjave o odricanju ovjerene od strane javnog bilježnika, koju dostavlja upravitelju groblja.

XII. PRAVILA ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZA STJECANJE OPREME I UREĐAJA NA GROBNOM MJESTU BEZ KORISNIKA

Članak 31.

Oprema i uređaji za napuštena grobna mjesta, koju prethodni korisnik nije preuzeo sukladno uvjetima propisanim Zakonom o grobljima, smatrat će se napuštenom imovinom s kojom će upravitelj groblja slobodno raspolagati.

Visinu naknade opreme i uređaja na napuštenom grobnom mjestu odredit će ovlašteni procjenitelj, a ako se radi o opremi i uređajima koji nemaju tržišnu vrijednost, upravitelj će istu zbrinuti kako građevinski otpad.

XIII. NADZOR

Članak 32.

Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke obavljaju upravitelj groblja i komunalni redar.

U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovog članka, komunalni redar ovlašten je poduzeti radnje u skladu sa zakonom kojim se određuje komunalno gospodarstvo, odlukom Općinskom vijeća Općine Galovac kojom se propisuje komunalni red te ovom Odlukom.

XIV. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članka 33.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- Korisnik grobnog mjesta ako se ne pridržava odredbe članka 17. ove Odluke,
- Korisnik i posjetitelj groblja koji se ne pridržava Odluke o ponašanju na groblju, sukladno odredbi članka 25. ove Odluke
- Izvoditelj radova na groblju, ako se ne pridržava odredbe članka 22. Odluke

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 EUR kaznit će se pravna osoba odnosno fizička osoba obrtnik za prekršaj iz članka 22. sukladno članku 24. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 EUR kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz članka 22. sukladno članku 24. ove Odluke.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠEN ODREDBE

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima na području Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 2/19), Odluka o I Izmjeni i dopuni Odluke o grobljima na području Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 1/21)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sara Gulan

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/7
URBROJ: 2198/20-01/1-26-6
Galovac, 16. rujna 2026. godine

Na temelju članka 21. Zakona o grobljima (Narodne novine 78/25, 80/25 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XII. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 16. rujna 2026. godine donijelo je

ODLUKA

O utvrđivanju cijena grobnih mjesta, grobne naknade i naknada za izvođenje radova na mjesnom groblju na području Općine Galovac

Članak 1.

Utvrđuje se visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme na mjesnom groblju u Galovcu – novo groblje na iznos od:

- 995,42 eura

Članak 2.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu u iznos od:

- 15,93 eura

Članak 3.

Korisnici grobnih mjesta/izvođači za izvođenje radova na mjesnom groblju u Galovcu, obvezni su prije početka izvođenja radova platiti iznos od ukupno 13,27 eura za troškove struje i vode.

Članak 4.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Galovac, kao Upravi groblja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sara Gulan

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/7
URBROJ: 2198/20-01/1-26-8
Galovac, 16. rujna 2026. godine

Na temelju članka 35. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/21) te članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XII. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 16. rujna 2026. godine donijelo je

SUGLASNOST

Na prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dječjeg vrtića Smajlić

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dječjeg vrtića Smajlić kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Smajlić“ na sjednici održanoj 31. srpnja 2026. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sara Gulan

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:024-03/26-01/7
URBROJ: 2198/20-01/1-26-9
Galovac, 16. rujna 2026. godine

Na temelju o odredbe članka 48. u svezi sa člankom 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/24, 146/25 i 22/26), članka 14. Zakona o plaćama u javnim službama (NN broj 155/23), Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (NN broj 22/2024) te članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Galovac na XII. Sjednici održanoj 16. rujna 2026. godine, donijelo je

O D L U K U
O I. Izmjenama i dopunama Odluke o visini osnovice i koeficijentima za obračun plaće djelatnika dječjeg vrtića Smajlić Galovac

Članak 1.
U Odluci o visini osnovice i koeficijentima za obračun plaće djelatnika dječjeg vrtića Smjalić Galovac, KLASA:024-01/24-02/119; URBROJ:2198/20-01/1-24-1 od dana 29. travnja 2024. godine u članku 2. mijenja se tablica s nazivima radnih mjesta i koeficijentima za pojedino radno mjesto te sad glasi:

NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFICIJENT
Ravnatelj	1,95
Stručni suradnik – pedagog bez položenog stručnog ispita	1,55
Stručni suradnik – pedagog s položenim stručnim ispitom	1,70
Odgajatelj – mentor	1,85
Odgajatelj s položenim stručnim ispitom – VSS	1,70
Odgajatelj s položenim stručnim ispitom – VŠS	1,65
Odgajatelj bez položenog stručnog ispita VSS, VŠS	1,55

Zdravstveni voditelj/viša medicinska sestra	1,55
Administrativno-računovodstveni djelatnik	1,60
Kuhar/ica	1,45
Spremačica/servirka	1,30

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke o visini osnovice i koeficijentima za obračun plaće djelatnika dječjeg vrtića Smajlić Galovac KLASA:024-01/24-02/119; URBROJ:2198/20-01/1-24-1 od dana 29. travnja 2024. godine ostaju ne promijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“, a primjenjuje se za obračun plaće za mjesec listopad 2026. godine koja će biti isplaćena u mjesecu studenom 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sara Gulan

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/7
URBROJ: 2198/20-01/1-26-10
Galovac, 16. rujna 2026. godine

Na temelju članka 31.Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac broj 1/21“), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XII. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 16. rujna 2026. godine donijelo je

ODLUKU
O kupnji nogometnih golova za nogometno igralište SC Milivoj Burčul (Lućo)

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Galovac donosi Odluku o kupnji nogometnih golova (par golova s mrežama i pripadajućom opremom) za potrebe opremanja i održavanja lokalnog nogometnog igrališta SC Milivoj Burčul (Lućo).

Članak 2.

Financijska sredstva u iznosu od 3.370,80 eura za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Galovac.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke i potpisivanje narudžbenice s odabranim dobavljačem ovlašćuje se općinska načelnica.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Galovac".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sara Gulan

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/7
URBROJ: 2198/20-01/1-26-11
Galovac, 16. rujna 2026. godine

Na temelju članka 13. i 14. Zakona o zaštiti od požara (NN broj 92/10, 114/22), Pravilnika o planu zaštite od požara (NN broj 51/12) i Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Škabrnja i Općinu Galovac broj 82546-23 PIZOP, članka 31.Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac broj 1/21“), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XII. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 16. rujna 2026. godine donijelo je

ODLUKU
O prihvaćanju I. Izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Općine Škabrnja i Općine Galovac

Članak 1.
Ovom Odlukom prihvaćaju se I. Izmjene i dopune Plana zaštite od požara na područjima Općine Škabrnja i Općine Galovac koji je izradila tvrtka ALFA-ATEST d.o.o., Split

Članka 2.
Jedinice lokalne samouprave dužne su najmanje jednom godišnje uskladiti svoje planove s novonastalim uvjetima.
Plan zaštite od požara Općine Škabrnja i Općine Galovac (usklađenje I) je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Galovac".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sara Gulan

ALFA ATEST d.o.o.
aa@alfa-atest.hr
www.alfa-atest.hr
21000 SPLIT, POLJIČKA CESTA 32
tel.: 021 / 270 506
OIB: 03448022583 Matični broj: 2685779 IBAN: HR5324020061100583287 Šifra djelatnosti: 7120

PLAN ZAŠTITE OD POŽARA

OPĆINE ŠKABRNJA
I
OPĆINE GALOVAC

(USKLAĐENJE 1)

Split, kolovoz 2026. godine

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (NN br. 92/10, 114/22), Pravilnika o planu zaštite od požara (NN br. 51/12) i Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Škabrnja i Općinu Galovac br. 82546-23 PUZOP, na sjednici Općinskog vijeća Općine Galovac održanoj dana 16. rujna 2026. godine, prihvaćen je:

PLAN ZAŠTITE OD POŽARA

OPĆINE ŠKABRNJA
I
OPĆINE GALOVAC

(USKLAĐENJE 1)

M.P.

Predsjednica općinskog vijeća: Sara Gulan

_____

Sadržaj:

1. UVOD 4
2. SMJEŠTAJ, USTROJ I ODGOVORNOST VATROGASNIH POSTROJBI KOJE DJELUJU NA PODRUČJU OPĆINA ŠKABRNJA I GALOVAC 4
3. DOJAVA I OBAVJEŠĆIVANJE O NASTANKU POŽARA 5
4. SUSTAV UKLJUČIVANJA PROFESIONALNIH I DOBROVOLJNIH VATROGASNIH POSTROJBI 6
5. SUSTAV SUBORDINACIJE I ZAPOVIJEDANJA U AKCIJAMA GAŠENJA VEĆIH POŽARA 8
6. NAČIN POZIVANJA I UKLJUČIVANJA DISTRIBUTERA ENERGENATA U AKCIJU GAŠENJA POŽARA 8
7. UKLJUČIVANJE FIZIČKIH I PRAVNIH OSOBA KOJE OBAVLJAJU KOMUNALNE I DRUGE ZNAČAJNE POSLOVE U AKCIJU GAŠENJA POŽARA 9
8. UKLJUČIVANJE SLUŽBI ZA PRUŽANJE PRVE MEDICINSKE POMOĆI U AKCIJU GAŠENJA POŽARA 10
9. UKLJUČIVANJE SLUŽBI ILI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA TE ODGOVORNIH OSOBA ZADUŽENIH ZA OPSKRBU HRANOM I VODOM U AKCIJU GAŠENJA POŽARA 11
10. NAČIN ZAMJENE VATROGASNIH POSTROJBI S NOVIM POSTROJBAMA U AKCIJI GAŠENJA POŽARA 11
11. SLUČAJEVI KADA SE I KOJI OPĆINSKI ČELNICI UPOZNAJU S NASTALIM POŽAROM 11
12. SLUČAJEVI KADA SE U AKCIJU GAŠENJA POŽARA POZIVAJU, ODNOSNO UKLJUČUJU VATROGASNE POSTROJBE IZVAN PODRUČJA OPĆINA ŠKABRNJA I GALOVAC 12
13. NAČIN I SLUČAJEVI UPORABE OPREME I VOZILA POSEBNE NAMJENE U GAŠENJU POŽARA I SPAŠAVANJA OSOBA 13
14. NAZIVI GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA TE OTVORENOG PROSTORA NA KOJIMA SE MOŽE OČEKIVATI NASTANAK POŽARA VEĆIH RAZMJERA 13
15. NAZIVI GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA U KOJIMA SU SADRŽANE RADIOAKTIVNE, EKSPLOZIVNE, ZAPALJIVE, OTROVNE I DRUGE OPASNE TVARI 14
16. POPIS OSOBA ODGOVORNIH ZA PROVEDBU PLANOVA ZAŠTITE OD POŽARA GRAĐEVINA, GRAĐEVINSKIH DIJELOVA I PROSTORA RAZVRSTANIH U I ILI II KATEGORIJU GLEDE UGROŽENOSTI OD POŽARA 14
17. OBVEZE U SVEZI POHRANE I AŽURIRANJA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA 15
18. GRAFIČKI PRILOZI 16

1. UVOD

Plan zaštite od požara (u daljnjem tekstu: Plan) je temeljni normativni akt koji sadrži podatke i grafičke prikaze neophodne za učinkovitu provedbu vatrogasnih djelovanja na predmetnom prostoru te određena prava i odgovornosti iz područja zaštite od požara i vatrogastva.
Ovaj Plan je izrađen kao usklađenje na temelju Zakona o zaštiti od požara (NN br. 92/10, 114/22) i Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija br. 82546-23 PUZOP, koja je izrađena u skladu s Pravilnikom o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije (NN br. 35/94, 110/05, 28/10). Sadržaj Plana je određen Pravilnikom o planu zaštite od požara (NN br. 51/12).

Plan je službeni dokument koji propisuje mjere, organizaciju i način zaštite od požara na području Općina Škabrnja i Galovac.
Plan podliježe izmjenama i dopunama i to prilikom svake relevantne promjene podataka na prostoru Općina Škabrnja i Galovac, odnosno na temelju kojih su izrađeni Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija br. 82546-23 PUZOP i Plan, uključujući i promijenjene podatke o odgovornim osobama, brojevima telefona i slično te periodičnom usklađenju i to najmanje jedan put godišnje.

2. SMJEŠTAJ, USTROJ I ODGOVORNOST VATROGASNIH POSTROJBI KOJE DJELUJU NA PODRUČJU OPĆINA ŠKABRNJA I GALOVAC

Na prostoru Općina Škabrnja i Galovac kao središnja vatrogasna postrojba djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Sveti Mihovil Galovac (dalje u tekstu: DVD Sveti Mihovil - Galovac).

DVD Sveti Mihovil - Galovac nema vatrogasno spremište.

U DVD-u Sveti Mihovil - Galovac trenutno ima 12 operativnih vatrogasaca. Svi trebaju imati propisanu vatrogasnu opremu kao i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti i sve propisane uvjete za obavljanje poslova vatrogasca.

Vozila koja DVD Sveti Mihovil - Galovac posjeduje moraju biti opremljena prema Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (NN br. 43/95).

Tijekom ljetnih mjeseci ustrojeno je vatrogasno dežurstvo sa tri dobrovoljna vatrogasca, svakodnevno od 09 do 21 sati. Prijam dojave požara je ustrojen u ŽVOC-u Vatrogasne zajednice Zadarske županije na telefonskom broju 193, u Županijskom centru 112 Zadar, na broju 112 te izravno na osobne telefone ili mobitele članova DVD Sveti Mihovil - Galovac.

DVD Sveti Mihovil - Galovac raspolaže s dva vozila:
- Navalno vozilo TAM 130 T11 sa 2000 L vode, 300 L pjenila FP-AR,
- Šumsko vozilo TAM 110 sa 1000 l vode.

Od opreme, sredstava i uređaja za gašenje požara, DVD Sveti Mihovil - Galovac posjeduje sljedeće: turbo mlaznica C, mlaznica C 3 komada, mlaznica sa slavinom D, prijelazna spojnica C-D (2 komada), naprtnjača 25l (5 komada), tlačna vatrogasna cijev H (6 komada), tlačna vatrogasna cijev D (5 komada), tlačna vatrogasna cijev C (5 komada), tlačna vatrogasna cijev B (4 komada), motorna pila za drvo, motorna centrifugalna pumpa za ispumpavanje vode protoka od 301 do 1000 litara (2 komada), 2 stabilna prijenosna radio uređaja (TETRA), 5 manjih radioveza za međusobnu komunikaciju.

Područje odgovornosti DVD-a Sveti Mihovil - Galovac je cijeli prostor Općina Škabrnja i Galovac. DVD Sveti Mihovil - Galovac je u mogućnosti, s obzirom na poziciju vatrogasnog sjedišta i prosječnu vožnju od 60 km/h, započeti gašenje požara na najudaljenijem mjestu u roku od 15 minuta od vremena dojave požara, što je obveza sukladno članku 19. Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske (NN br. 61/94).

DVD Sveti Mihovil - Galovac je udružen u Vatrogasnu zajednicu Zadarske županije.

3. DOJAVA I OBAVJEŠĆIVANJE O NASTANKU POŽARA

Radi učinkovite provedbe gašenja i sprječavanja širenja požara, tehničkih vatrogasnih djelovanja, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom, razrađuje se način uključivanja vatrogasnih postrojbi u vatrogasna djelovanja. Uključivanje vatrogasnih postrojbi u vatrogasna djelovanja temelji se na dojavi požara.

Uključivanje vatrogasnih postrojbi u vatrogasna djelovanja temelji se na dojavi požara.
Dojava požara se vrši preko, odnosno od strane:

- fiksne i bežične telefonske, odnosno mobilne mreže,
- Policijske postaje Zadar,
- motritelja s motrilačkih mjesta s kojih se motri nastanak požara na prostoru Općina Škabrnja i Galovac,
- sustava za dojavu požara.

Dojava požara preko telekomunikacijske mreže obavlja se pozivima na sljedeće brojeve telefona:

- DVD Sveti Mihovil - Galovac: 095/568-3211 (zapovjednik),
- Županijski vatrogasni operativni centar (ŽVOC): 193,
- Županijski centar 112 Zadar: 112,
- Policijska postaja Zadar: 192; 023/345-141.

Kod prijama dojave požara, ekološkog i/ili drugog akcidenta u kojemu je potrebno vatrogasno djelovanje, dežurne osobe dužne su tražiti i pohraniti što više značajnih podataka o događaju, u koje spadaju:

- vrsta događaja (požar, tehnološka eksplozija, ekološki akcident, tehnička vatrogasna djelovanja),
- mjesto i opseg nastalog događaja,
- vrsta i namjena ugrožene građevine i/ili prostora,

- točno vrijeme nastanka događaja (dan, sat, minuta),
- raširenost i jakost požara i/ili drugog akcidenta,
- podaci o vrsti gorivih tvari i drugih opasnih tvari koje su zahvaćene požarom ili se nalaze u prostoru ugroženim požarom,
- podaci o osobama nastradalim ili ugroženim u požaru i/ili drugom akcidentu,
- podaci o osobi koja je dojavila događaj (ime, prezime, telefon, adresa),
- ostali za gašenje požara i/ili saniranje akcidenata značajni ili možebitno značajni podaci.

4. SUSTAV UKLJUČIVANJA PROFESIONALNIH I DOBROVOLJNIH VATROGASNIH POSTROJBI

4.1. Sustav uključivanja profesionalne vatrogasne postrojbe i dobrovoljnih vatrogasnih društava ustrojenih na prostoru Općina Škabrnja i Galovac u akciju gašenja požara na području Općina Škabrnja i Galovac

Na prostoru Općina Škabrnja i Galovac ne postoji profesionalna vatrogasna postrojba. Najbliže ustrojene profesionalne vatrogasne postrojbe su Javna vatrogasna postrojba Zadar u kojoj je raspoređeno 98 profesionalnih vatrogasaca i Javna vatrogasna postrojba Benkovac koja ima ukupno 18 profesionalnih vatrogasaca, od kojih su svakodobno 4 dežurna u postrojbi.

DVD Sveti Mihovil - Galovac kao središnje društvo obvezno je po primljenoj dojavi izaći na sva vatrogasna djelovanja na području Općina Škabrnja i Galovac bez obzira na mjesto nastanka, vrstu, veličinu i značaj požara i/ili drugog akcidenta u kojemu je potrebno vatrogasno djelovanje.

Tablica 1. Prikaz sustava uključivanja vatrogasnih postrojbi u akcije gašenja požara

Tablični prikaz sustava uključivanja vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara		
Dojava požara i požarno uzbunjivanje	Način dojave ili uzbunjivanja	Napomene i postupci
1. a) Dojava požara prema DVD-u Sveti Mihovil - Galovac b) Dojava požara prema ŽVOC-u	Telefonom, mobitelom, radijskim postajama, osobno Telefonom, mobitelom, radijskim postajama, osobno	DVD Sveti Mihovil - Galovac prima dojavu požara te uzbunjivanja vatrogasaca provodi dežurni vatrogasac. Dežurni u ŽVOC-u prima dojavu požara.
2. a) Uzbunjivanje vatrogasaca DVD-a Sveti Mihovil - Galovac	Telefonom, radijskim postajama, mobitelom, sirenom za požarno uzbunjivanje	Uzbunjivanje vatrogasaca DVD-a Sveti Mihovil - Galovac provodi zapovjednik ili zamjenik zapovjednika DVD-a ili dežurni u ŽVOC-u.
3. Uzbunjivanje vatrogasnih snaga ustrojenih izvan prostora Općina Škabrnja i Galovac	Radijskim postajama, telefonom, mobitelom	U slučaju nastanka požara velikih razmjera koje ne mogu ugasiti pripadnici DVD-a Sveti Mihovil - Galovac, zapovjednik akcije gašenja požara o tome obavještava županijskog vatrogasnog zapovjednika, koji upućuje zahtjev za angažiranje dodatnih vatrogasnih snaga i tehnike.

U skladu s izračunom izvršenim u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija br. 82546-23 PUZOP, na temelju koje je izrađen ovaj Plan, ovisno o mjestu nastanka požara na tipične, pretpostavljene požare na promatranom prostoru mora izaći najmanji broj vatrogasca te vrste i količine vatrogasnih vozila u skladu s podacima koji su upisani u Tablici 2. ovoga Plana.

Tablica 2. Prikaz minimalnog broja vatrogasaca za pretpostavljene požare

Općine Škabrnja i Galovac		Primjer	Broj vatrogasaca	Broj vozača - vatrogasaca	Broj navalnih vozila	Broj auto-cisterni
Otvoreni prostor		a) prostor pristupačan	7	2	1	1
		b) prostor nepristupačan	66	4	2	2
Građevine	Stambene građevine	a) dva kata	4	2	1	1
		b) jedan kat*	4	2	1	1
	Javne i gospodarske građevine	a) škola**	6	2	1	1
		c) spremnici ulja za loženje u školi**	6	2	1	1

* Najbrojnije građevine na području
** Građevine u kojima je gašenje požara najsloženije

Broj i raspored vatrogasaca, vrste i količine vatrogasnih vozila i opreme koje posjeduje vatrogasna postrojba DVD Sveti Mihovil - Galovac upisani su u tablici 3. ovog Plana.

Tablica 3. Broj vatrogasaca, vatrogasnih vozila i opreme koje posjeduje vatrogasna postrojba DVD Sveti Mihovil - Galovac

Naziv vatrogasne postrojbe ili dežurstva	Minimalni broj vatrogasaca	Vatrogasna vozila i druga vatrogasna tehnika
DVD Sveti Mihovil - Galovac Zapovjednik: Mate Kovač 095/568-3211	12 operativnih vatrogasaca	- Navalno vozilo TAM 130 T11 sa 2000 L vode, 300 L pjenila FP-AR - Šumsko vozilo TAM 110 sa 1000 l vode - Motorna centrifugalna pumpa za ispumpavanje vode protoka od 301 do 1000 litara (2 komada)

4.2. Sustav uključivanja vatrogasnih postrojbi i društava ustrojenih na području Općine Galovac u akciju gašenja požara na području drugih općina i gradova izvan područja Općina Škabrnja i Galovac

DVD Sveti Mihovil - Galovac uključivati će se u akciju gašenja požara na području drugih gradova i/ili općina isključivo po zapovijedi županijskog ili glavnog vatrogasnog zapovjednika. S obzirom na broj vatrogasaca, opreme i vozila te ustroja DVD-a, uključivanje vatrogasne postrojbe u akcije gašenja požara nastalih na prostorima drugih gradova i općina izvan područja Općina Škabrnja i Galovac će umanjiti operativnu spremnost.

5. SUSTAV SUBORDINACIJE I ZAPOVIJEDANJA U AKCIJAMA GAŠENJA VEĆIH POŽARA

Načelno akcijom gašenja požara zapovijeda zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je prva počela gasiti požar. U slučaju potrebe za vatrogasnom intervencijom u Općini Škabrnja ili Galovac, akcijom zapovjeda zapovjednik DVD-a Sveti Mihovil - Galovac.

Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom. U slučaju nastanka velikog požara, neposredne opasnosti od nastanka velikog požara ili kada požar prijeđe granice Općine Škabrnja i Općine Galovac, zapovjednik je dužan o tome izvijestiti županijskog vatrogasnog zapovjednika, Vatrogasno operativno središte Divulje (VOS Divulje) i Operativno središte Područne službe civilne zaštite Zadar – Županijski centar 112 Zadar.

U slučaju nastanka događaja koji poprimi obilježje prirodne nepogode, županijski vatrogasni zapovjednik o tome će obavijestiti Župana koji aktivira Stožer civilne zaštite Zadarske županije. U ovom slučaju upravljanje intervencijom spašavanja ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem preuzima Stožer u radu kojega sudjeluje županijski vatrogasni zapovjednik.

Tablica 4. Prikaz broja mobitela/telefona

Postrojba/tijelo	Funkcija	Ime i prezime	Telefon/ mobitel
DVD Sveti Mihovil - Galovac	Zapovjednik	Mate Kovač	095/568-3211
JVP Zadar – Centar	Zapovjednik postrojbe	Boris Jović	023/300-954
	Zamjenik zapovjednika postrojbe	Vladislav Krpina	023/300-952
	Zapovjednik postaje Centar	Ivan Perović	023/300-555
JVP Zadar – Postaja Gaženica	Zapovjednik postaje	Tomislav Petrica	023/340-433
JVP Benkovac	Zapovjednik	Luka Erstić	023/682-068; 091/957-6888; 023/682-068
Vatrogasna zajednica Zadarske županije	Zapovjednik	Matej Rudić	023/300-954, 099/460-0590
Vatrogasni operativni centar Zadar			193
Vatrogasno operativno središte Divulje			021/309-600, 021/309-601, 021/309-602, specijal: 42-600, 42-601, 42-602
Državna vatrogasna intervencijska postrojba - Odjel Zadar			023/345-312
Županijski centar 112 Zadar			023/205-600

6. NAČIN POZIVANJA I UKLJUČIVANJA DISTRIBUTERA ENERGENATA U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

Odmah po prijamu zahtjeva od strane zapovjednika akcije gašenja požara, u akciju gašenja požara se pozivaju i uključuju odgovorne osobe distributera električne energije Hrvatske elektroprivrede koje su upisane u Tablici 5.

Tablica 5. Prikaz kontakta distributera električne energije

Hrvatska elektroprivreda		
Distributer/Ispostava	**Odgovorna osoba**	**Telefon/ mobitel**
HEP ODS d.o.o. Elektra Zadar	Tomislav Dražić, direktor	023/290-500
	Dežurni dispečer (stalno dežurstvo)	023/290-500 0800-300-414

Dežurnog dispečera električnog napona obvezno je uključiti u provedbu akcije gašenja požara, kada je zbog značajki nastalog požara nužno iskopčati električnu mrežu i postrojenja za distribuciju i prijenos električnog napona do požarom ugroženih građevina i/ili do, odnosno kroz požarom ugrožene prostore.

7. UKLJUČIVANJE FIZIČKIH I PRAVNIH OSOBA KOJE OBAVLJAJU KOMUNALNE I DRUGE ZNAČAJNE POSLOVE U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

Sukladno članku 36. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika Stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Kada je za učinkovitu provedbu akcije gašenja požara i/ili spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom potrebno angažirati uređaje, opremu i sredstva (rovokopač, bager, kamion-kiper) fizičkih i pravnih osoba, pozivanje tih osoba dužan je izvršiti zapovjednik DVD Sveti Mihovil - Galovac ili drugi zapovjednik akcije gašenja požara.

Teška građevinska mehanizacija koristi se u slučaju kada nisu dostatna vozila i oprema DVD-a Sveti Mihovil - Galovac odnosno drugih vatrogasnih postrojbi i drugih subjekata koji se angažiraju od strane Republike Hrvatske ili Zadarske županije.

Načelnik ili osoba koju on za to ovlasti, a na zahtjev vatrogasnog zapovjednika DVD-a Sveti Mihovil - Galovac ili njegovog zamjenika, dužan je aktivirati tešku građevinsku mehanizaciju, nužnu za izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara.

Sukladno Planu korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova (KLASA:240-01/25-01/05, URBROJ:2198/20-02/1-25-1, od 19.02.2025. godine), na području Općine Galovac postoje obrti i poduzeća koja raspolažu s većim brojem kamiona, buldožera, utovarivača, agregata, pumpi i sl.:

- Obrt Krš, vl. Ante Burčul,
- Tri Bartola d.o.o.,
- Obrt David.

U trenutku izrade ovog Plana obrti i poduzeća za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova s područja Općine Škabrnja nisu poznati.

Kada je zbog učinkovitosti vatrogasnog djelovanja neophodno izvoditi određene radove na cestama, o tome je potrebno obavijestiti Županijsku upravu za ceste Zadarske županije i Ceste Zadarske županije d.o.o., a čiji kontakti su navedeni u Tablici 6.

Tablica 6. Pravne osobe nadležne za ceste

Cestovne prometnice		
Nadležna pravna osoba-ustanova	Odgovorna osoba	Telefon/ mobitel
Županijske uprava za ceste Zadarske županije	Branko Kutija, ravnatelj	023/250-509
	Dežurna služba 0-24 (Ceste Zadarske županije d.o.o)	023/501-420 099/243-3017
Ceste Zadarske županije d.o.o.	Marin Gudelj, direktor	023/492-300
	Dežurna služba	023/501-420

U slučaju potrebe zatvaranja dotoka vode u vodovodnoj mreži ili ograničenja potrošnje vode određenim područjima ili potrošačima u svrhu osiguranja propisanog tlaka i protoka vode za gašenje požara, izvršit će se poziv na brojeve telefona koji su upisani u Tablici 7.

Tablica 7. Kontakt broj za ograničenje vode

Tvrtka	**Odgovorna osoba**	**Telefon/ mobitel**
Vodovod d.o.o. Zadar	Tomislav Matek, direktor	023/282-902
	Centrala	023/282-900

U slučaju nastanka požara na šumskim površinama pozivat će se Hrvatske šume d.o.o. Šumarija Zadar na broj telefona i/ili mobitela koji je upisan u Tablici 8.

Tablica 8. Uprava šuma Podružnica Split, Šumarija Zadar

Šumarija	**Odgovorna osoba**	**Telefon/ mobitel**
Šumarija Zadar	Mislav Maršić, upravitelj	023/333-144

8. UKLJUČIVANJE SLUŽBI ZA PRUŽANJE PRVE MEDICINSKE POMOĆI U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

Kada u požaru nastanu ozljede i/ili druge štete po zdravlje ljudi, odnosno ako se zbog značajki požara predviđa opasnost od ozlijeđivanja ili nastanka drugih šteta po zdravlje ljudi, na poziv zapovjednika DVD-a Sveti Mihovil - Galovac, odnosno na zapovijed zapovjednika vatrogasne intervencije i poziv dežurnog ŽVOC-a, u akciju gašenja požara ili saniranja akcidenta uključuju se područne zdravstvene ustanove s područja Općina Škabrnja i Galovac.

Tablica 9. Kontakt hitne medicinske pomoći

Naziv zdravstvene ustanove	**Telefon/ mobitel**
Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije	194, 112, 023/627-188

9. UKLJUČIVANJE SLUŽBI ILI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA TE ODGOVORNIH OSOBA ZADUŽENIH ZA OPSKRBU HRANOM I VODOM U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

Gasitelji se u organizaciji načelnika tijekom sudjelovanja u akcijama gašenja požara koje traju duže od 8 sati ili kraće od toga po prosudbi i na zahtjev zapovjednika akcije gašenja požara, opskrbljuju hranom i vodom dostavljanim od strane pravnih osoba.
Opskrbu hranom i vodom osiguravaju Općine Škabrnja ili Galovac, ovisno na čijem se prostoru odvija intervencija, sama ili preko poduzeća ili službe na svom području. Općine su dužne potpisati ugovor s pravnim osobama koje su u mogućnosti prilikom poziva osigurati dovoljne količine hrane i vode za potrebe protupožarne zaštite na području Općine Škabrnja i Galovac.

Preuzimanje i dopremu hrane i vode do mjesta nastanka požara obavljaju članovi vatrogasnih postrojbi i to vozilima vatrogasnih postrojbi.

10. NAČIN ZAMJENE VATROGASNIH POSTROJBI S NOVIM POSTROJBAMA U AKCIJI GAŠENJA POŽARA

Zamjena članova vatrogasnih postrojbi u provedbi vatrogasnih djelovanja s članovima drugih postrojbi vrši se:

- kod umora angažiranih vatrogasnih snaga,
- kod potrebe preraspoređivanja angažiranih vatrogasaca na drugi požar na području Općine Škabrnja ili Općine Galovac,
- u slučaju izdane zapovijedi od strane županijskog ili glavnog vatrogasnog zapovjednika za raspoređivanje određenog broja vatrogasaca na drugi požar izvan prostora Općina Škabrnja i Galovac,
- kod ozlijeđivanja ili drugih nastalih šteta po zdravlje vatrogasaca koji sudjeluju u gašenju požara.

U pravilu vatrogasci koji sudjeluju u gašenju požara povlače se na odmor nakon četiri sata neprekidnog vatrogasnog djelovanja, odnosno prema stanju na požarištu i prosudbi zapovjednika vatrogasne intervencije.

Zamjena vatrogasnih snaga provodi se u neposrednoj blizini mjesta nastanka požara. Odvoženje snaga na odmor i dovoženje novih snaga vrši se vozilima vatrogasnih postrojbi.
Vatrogasne snage koje se upućuju na odmor ne smiju napustiti mjesto nastanka požara prije nego dođu zamjenske snage i preuzmu gašenje požara ili nadzor nad opožarenim prostorom.

11. SLUČAJEVI KADA SE I KOJI OPĆINSKI ČELNICI UPOZNAJU S NASTALIM POŽAROM

Obavješćivanje čelnika Općine Škabrnja i Općine Galovac o nastalom požaru vrši se:

- kada nastane požar većih razmjera ili postoji opasnost od nastanka požara većih razmjera te ako su nastale ili postoji opasnost od nastanka velikih šteta po zdravlje ljudi i/ili imovinu,

- u slučaju kada se u požar uključuju vatrogasne postrojbe iz drugih gradova i/ili općina,
- u slučaju kada se DVD Sveti Mihovil - Galovac upućuje na vatrogasna djelovanja izvan prostora Općina Škabrnja i Galovac,
- u slučaju ako se za potrebe provedbe akcije gašenje požara moraju osigurati uređaji, oprema, sredstva i gasitelji, u kojim postupcima moraju sudjelovati i općinski čelnici u skladu sa odredbama ovog Plana.

Obavješćivanje čelnika Općina Škabrnja i Galovac o nastalim požarima vrši ŽVOC na zahtjev zapovjednika akcije gašenja požara.

Tablica 10. Kontakt podaci o načelniku Općina Škabrnja i Galovac

Općina	Funkcija	Ime i prezime	Telefon/ mobitel	E-mail:
Škabrnja	Općinski načelnik	Ivan Škara	023/637-262 091/637-0011	nacelnik@opcina-skabrnja.hr
Galovac	Općinska načelnica	Josipa Gulan	023/392-073 099/353-1558	

Sukladno Zakonu o vatrogastvu (NN br. 125/19, 114/22) zapovjednik vatrogasne intervencije može zapovjediti da sve sposobne osobe koje se zateknu u blizini intervencije pomažu vatrogasnoj postrojbi, u skladu s njihovim znanjima i sposobnostima, s vozilima, oruđem i drugim prikladnim sredstvima koja posjeduju.

U slučaju nastanka požara koji je poprimio značajke prirodne nepogode, koji događaj zahtjeva angažiranje velikog broja ljudi i opreme, načelnik/ica ili za njega/nju ovlaštena osoba, na zahtjev županijskog vatrogasnog zapovjednika može:

- zapovijediti sudjelovanje svih sposobnih osoba koje su starije od 18 godine s područja Općina Škabrnja i Galovac u obavljanju pomoćnih poslova na intervenciji i spašavanju ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem,
- zapovijediti da se stave na raspolaganje alat, prijevozna sredstva, tehnička oprema i druga sredstva za potrebe provedbe intervencije i za spašavanje ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem.

12. SLUČAJEVI KADA SE U AKCIJU GAŠENJA POŽARA POZIVAJU, ODNOSNO UKLJUČUJU VATROGASNE POSTROJBE IZVAN PODRUČJA OPĆINA ŠKABRNJA I GALOVAC

U akciju gašenja požara većih razmjera nastalih na stambenim građevinama pozivaju se vatrogasne postrojbe ustrojene izvan prostora koje imaju vozila za provedbu vatrogasnih djelovanja na visinama (hidraulične zglobne platforme, autoljestve).

U slučaju nastanka velikih požara u građevinama i na prostorima pravnih osoba koje skladište i/ili koriste velike količine opasnih tvari po procjeni zapovjednika gašenja požara pozivaju se i vatrogasne postrojbe iz susjednih i drugih gradova i/ili općina.

U provedbu vatrogasnih djelovanja u akcijama saniranja ekoloških akcidenata sa opasnim tvarima, pozivaju se vatrogasne postrojbe ustrojene izvan područja Općina Škabrnja i

Galovac koje su opremljene odgovarajućim vozilima, uređajima, opremom i sredstvima neophodnim za provedbu sigurne sanacije tih akcidenata.
U slučaju nastanka velikih požara na otvorenom prostoru Općine Škabrnja i/ili Općine Galovac, posebno na nepristupačnim i teško pristupačnim prostorima, pozivaju se vatrogasne postrojbe iz drugih općina i gradova i zračne vatrogasne snage.

13. NAČIN I SLUČAJEVI UPORABE OPREME I VOZILA POSEBNE NAMJENE U GAŠENJU POŽARA I SPAŠAVANJA OSOBA

U slučaju nastanka požara i/ili ekološkog akcidenta s opasnim kemikalijama u kojima je neophodna uporaba uređaja za utvrđivanje postojanja eksplozivnih koncentracija plinova ili para zapaljivih tekućina, uređaja i opreme za adsorpciju, razgradnju, neutraliziranje i pretakanje opasnih kemikalija, može biti neophodna uporaba i kemijskog vozila te specijalnih zaštitnih uređaja i opreme. Kemijsko vatrogasno vozilo može se angažirati od JVP Grada Zadra. U akciju gašenja požara većih razmjera nastalih na stambenim građevinama poziva se JVP Grada Zadra i Javna vatrogasna postrojba Grada Benkovca.

U slučaju nastanka požara u trafostanicama, vatrogasci mogu djelovati isključivo u suradnji s djelatnicima HEP-a osposobljenim za upravljanje i nadzor, odnosno održavanje trafostanica. U većini trafostanica, u kojima je količina trafo ulja manja od 1 500 kg, nisu postavljeni vatrogasni aparati pa će se za gašenje požara u trafostanicama koristiti odgovarajući vatrogasni aparati iz vozila vatrogasnih postrojbi ili vozila HEP-a.
U slučaju nastanka ili opasnosti od nastanka velikih požara na otvorenim prostorima koji su nepristupačni ili teže pristupačni za vatrogasna vozila, neophodna je uporaba zračnih vatrogasnih snaga.

U slučaju nastanka većih požara na otvorenom prostoru uključujući i odlagalište otpada te ugroze ili opasnosti od ugroze imovine i ljudi, potrebno je zatražiti uključivanje teške mehanizacije za izgradnju protupožarnih prosjeka, putova ili zapreka, prevrtanje i razgrtanje hrpa i naslaga, rušenje i raščišćavanje ruševina. Za potrebe provedbe gašenja požara velikih razmjera, koji nisu poprimili značajke prirodne nepogode, zapovijed za stavljanje na raspolaganje imovine fizičkih i pravnih osoba, na zahtjev županijskog vatrogasnog zapovjednika izdaje načelnik ili njega ovlaštena osoba.

14. NAZIVI GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA TE OTVORENOG PROSTORA NA KOJIMA SE MOŽE OČEKIVATI NASTANAK POŽARA VEĆIH RAZMJERA

Nastanak požara većih razmjera može se očekivati u građevinama i na prostorima, koji su upisani u Tablici 11.

Tablica 11. Popis pravnih osoba u kojima se može očekivati nastanak požara većih razmjera

R.B.	Naziv pravne osobe
1.	Tri Bartola - benzinska postaja
2.	Osnovna škola Galovac
3.	Trafostanice
4.	Osnovna škola Škabrnja

15. NAZIVI GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA U KOJIMA SU SADRŽANE RADIOAKTIVNE, EKSPLOZIVNE, ZAPALJIVE, OTROVNE I DRUGE OPASNE TVARI

Na prostoru Općina Škabrnja i Galovac postoje građevine i/ili prostori u kojima su, odnosno na kojima su uskladištene ili se uskladištavaju veće količine zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih i drugih opasnih tvari.

Tablica 12. Popis lokacija pravnih osoba na području Općina Škabrnja i Galovac na kojima se nalaze opasne tvari

R.B.	Pravna osoba	Djelatnost	Opasne tvari	Količina
1.	**Tri Bartola - benzinska postaja**	Prodaja naftnih derivata	Eurodizel	60 000 L
			BMB95	2 x 10 000 L
			Ulje za loženje	50 000 L
			Motorna ulja	0,2 t
			Propan-butan	40 x 10 kg
			Propan-butan	4 850 l
2.	**Osnovna škola Galovac**	Odgojno-obrazovna djelatnost	Ulje za loženje	5 x 2 000 L
3.	**Trafostanice**	Transformiranje elektr. napona	Transformatorsko ulje	-nije poznato
4.	**Osnovna škola Škabrnja**	Odgojno-obrazovna djelatnost	Ulje za loženje	-nije poznato
5.	**Trafostanice**	Transformiranje elektr. napona	Transformatorsko ulje	-nije poznato

Na području Općina Škabrnja i Galovac ne postoje lokacije na/u kojima se skladište radioaktivne tvari.

Za potrebe odvijanja tehnoloških procesa, odnosno opskrbe potrošača, u građevinama ili na prostorima određenih pravnih osoba vrši se skladištenje, odnosno držanje manjih količina opasnih tvari.

16. POPIS OSOBA ODGOVORNIH ZA PROVEDBU PLANOVA ZAŠTITE OD POŽARA GRAĐEVINA, GRAĐEVINSKIH DIJELOVA I PROSTORA RAZVRSTANIH U I ILI II KATEGORIJU GLEDE UGROŽENOSTI OD POŽARA

Građevine, građevinski dijelovi i prostori, razvrstavaju se temeljem Zakona o zaštiti od požara (NN br. 92/10, 114/22) u četiri kategorije ugroženosti od požara. Kategorija ugroženosti od požara ovisi o tehnološkom procesu koji se u njima odvija, vrsti materijala koji se u njima proizvodi, prerađuje ili skladišti, vrsti biljnog pokrova te vrsti materijala upotrijebljenog za izgradnju i njena značaja.

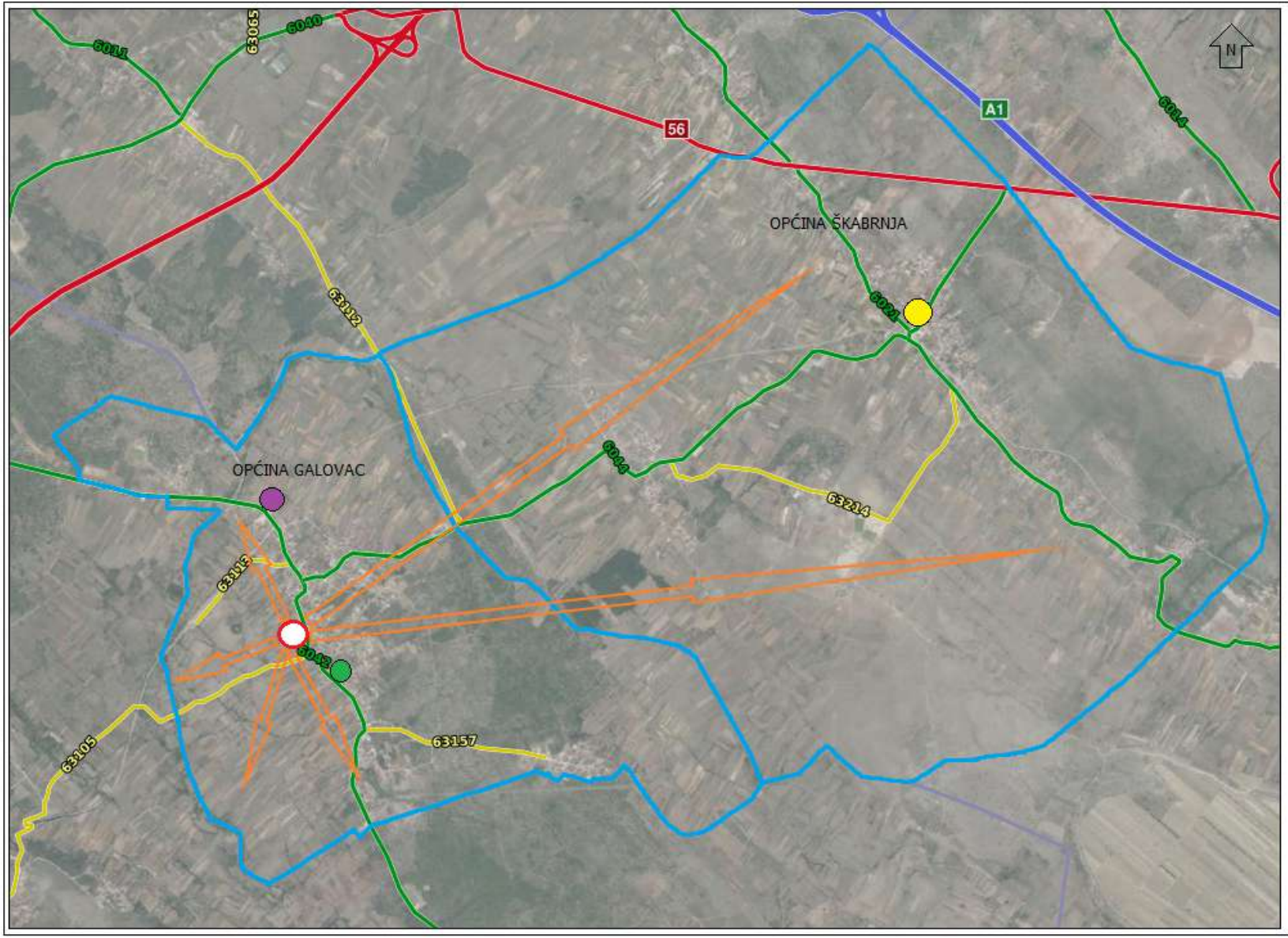
Na prostoru Općina Škabrnja i Galovac ne postoje građevine i/ili prostori u kojima su, odnosno na kojima su uskladištene ili se uskladištavaju veće količine zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih i drugih opasnih tvari, temeljem kojih su te građevine, građevinski dijelovi i prostori razvrstani u I ili II kategoriju glede ugroženosti od požara.

17. OBVEZE U SVEZI POHRANE I AŽURIRANJA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA

Općina Škabrnja i/ili Općina Galovac dužne su jedan primjerak Plana dostaviti DVD-u Sveti Mihovil - Galovac. Jedan primjerak ovog Plana, Općina Škabrnja i Općina Galovac dužne su pohraniti u vlastitoj pismohrani. Svakodobno praćenje i ažuriranje podataka o imenima i prezimenima nadležnih osoba, adresa i kontakt telefona koji su upisani u Plan, dužni su vršiti za to nadležni zaposlenici Općine Škabrnja i Općine Galovac.

U slučaju promjene stanja podataka, odnosno čimbenika koji su korišteni u izradi zajedničke Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija br. 82546-23 PUZOP, potrebno je bez odlaganja angažirati ovlaštenu pravnu osobu za izradu usklađenja Procjene i Plana.
Općina Škabrnja i Općina Galovac obvezne su osigurati usklađenje Plana i periodično i to najmanje svako godinu dana.

18. GRAFIČKI PRILOZI



PLAN ZAŠTITE OD POŽARA

OPĆINE ŠKABRNJA I OPĆINE GALOVAC

Grafički prilog 1. Prikaz prometnica, objekata s opasnim tvarima i područje djelovanja i odgovornosti DVD-a Sveti Mihovil - Galovac

Kazalo:

- administrativno područje Općina Škabrnja i Galovac i područje odgovornosti DVD-a Sveti Mihovil - Galovac
- državna cesta
- županijske ceste
- lokalne ceste
- lokacija smještaja DVD-a Sveti Mihovil - Galovac
- područje djelovanja DVD-a Sveti Mihovil - Galovac

Lokacija smještaja opasnih tvari:

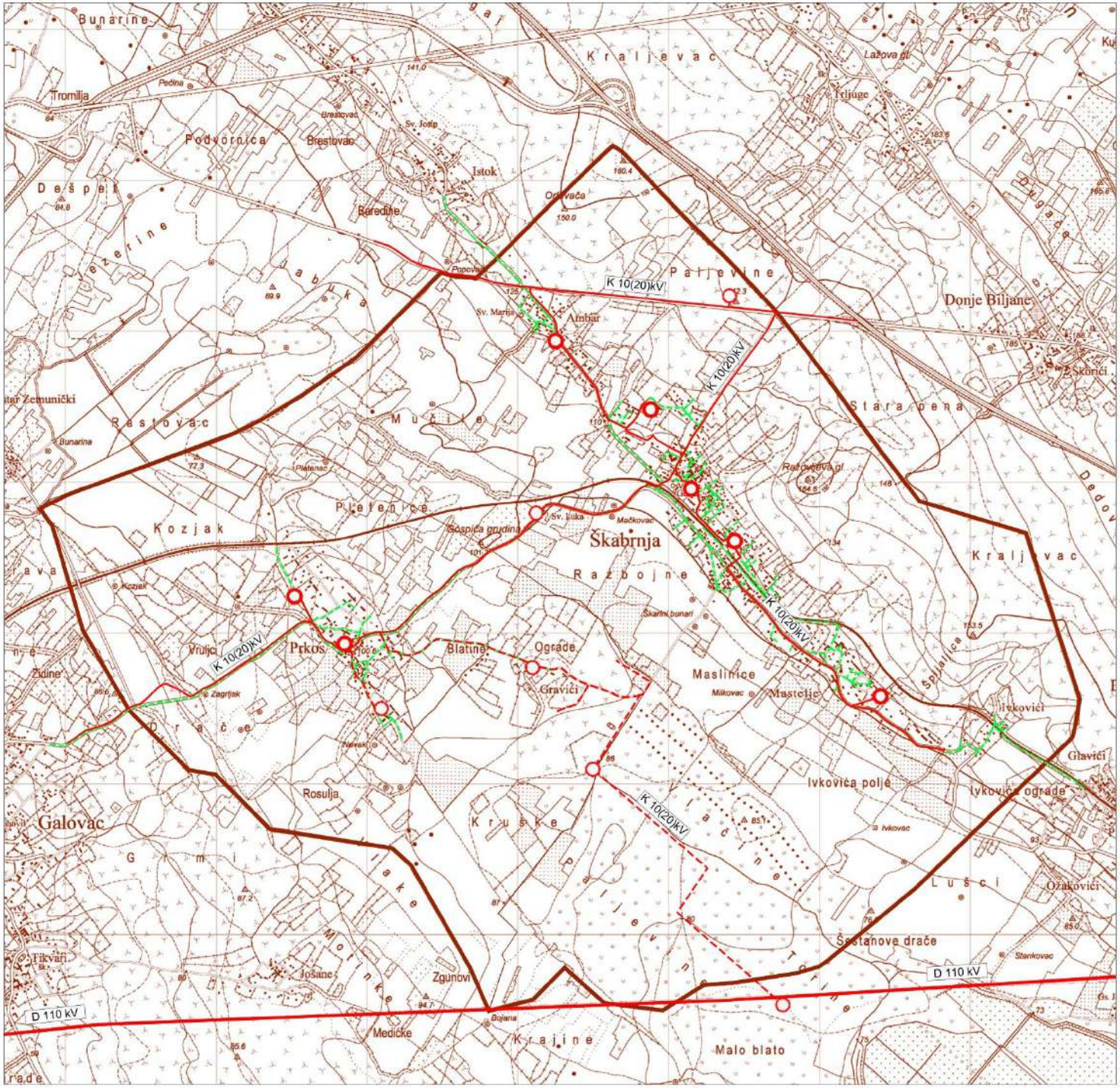
- OŠ Galovac
- TRI BARTOLA - BP Galovac
- OŠ Škabrnja

PLAN ZAŠTITE OD POŽARA

OPĆINE ŠKABRNJA I OPĆINE GALOVAC

Grafički prilog 2.1.

Energetika Općine Škabrnja



TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

TERITORIJALNE I STATISTIČKE GRANICE

- OPĆINSKA GRANICA
- GRANICA NASELJA

ENERGETSKI SUSTAV

PROIZVODNJA I CIJEVNI TRANSPORT NAFTE I PLINA

- LOKALNI PLINOVOD - PLANIRANI

ELEKTROENERGETIKA

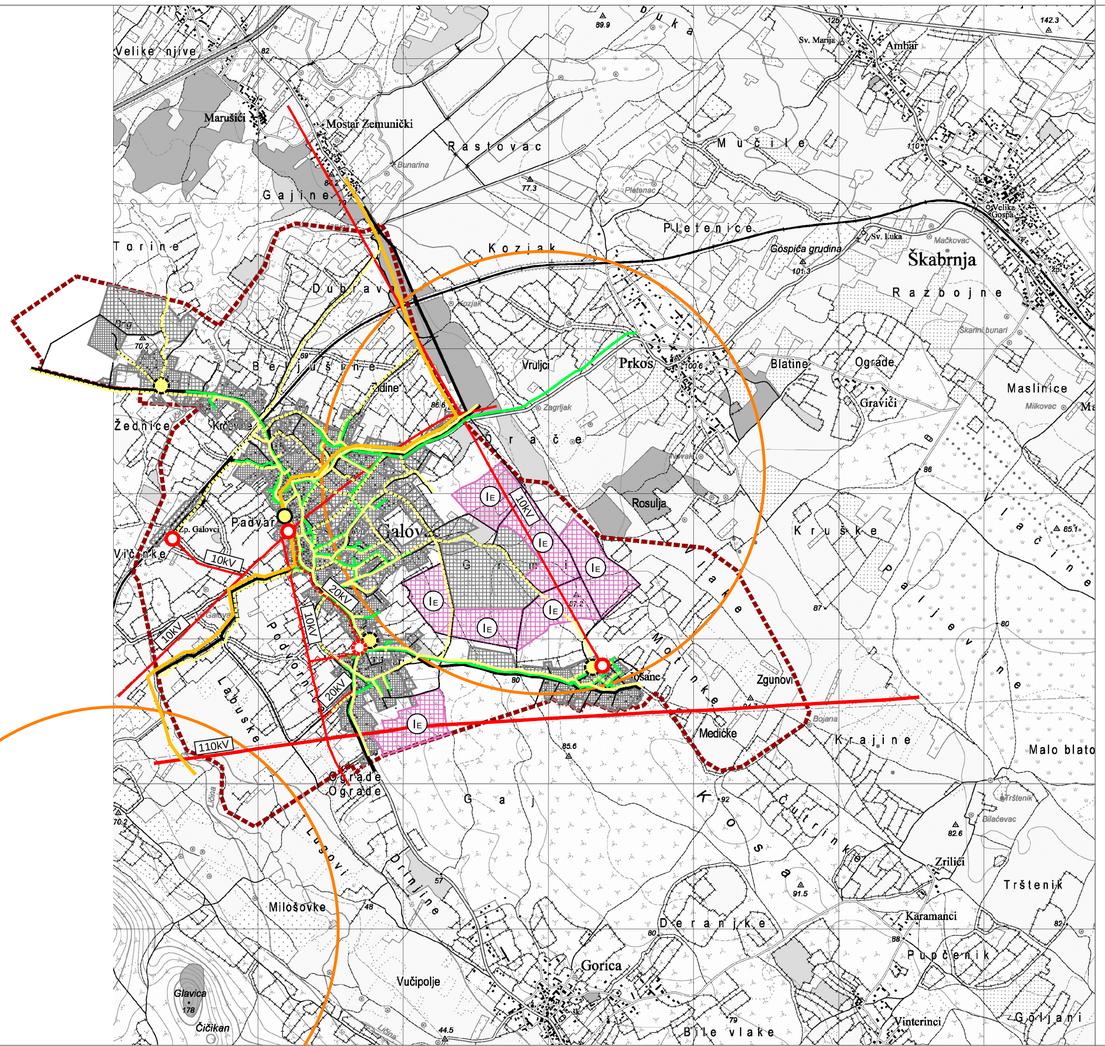
TRANSFORMATORSKA I RASKLOPNA POSTROJENJA

- TS 10 (20) kV
- TS 10 (20) kV - PLANIRANO

ELEKTROPRIJENOSNI UREĐAJI

- D 110 kV — DALEKOVOD 110 kV
- K 10(20)kV — KABEL 10 (20) kV
- K 10(20)kV — KABEL 10 (20) kV - PLANIRANI

Izvor podloge: PPU Općine Škabrnja



TUMAČ ZNAKOVLJA

izgrađeno neizgrađeno

GRAĐEVINSKA PODRUČJA

KOLNA PROMETNICA

0.GRANICE

OPĆINSKA GRANICA

1. POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE

1.2 JAVNE TELEKOMUNIKACIJE

Telefonska mreža - komutacijski čvorovi u nepokretnoj mreži

Lokalna komutacija

Lokalna komutacija / planirana

VODOVI I KANALI

TK MAGISTRALNI VODOVI I KANALI

Svjetlovodni kabel / planirani

SAMOSTOJEĆI ANTENSKI STUPOVI ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE

ZONA ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE

2. ENERGETSKI SUSTAV

2.2 ELEKTROENERGETIKA

Transformatorska i rasklopna postrojenja

TS 10 kV

TS 20 kV / planirano

Elektroprijenosni sustavi

110kV Dalekovod 110 kV

10kV Dalekovod 10 kV

20kV Kabelski vod 20 kV / planirano

10kV Dalekovod 10 kV / ukida se

2.3 PROIZVODNJA I CIJEVNI TRANSPORT NAFTE I PLINA

LOKALNI PLINOVOD

2.4 OBNOVLJIVI IZVORI

IE POVRŠINE SOLARNIH ELEKTRANA

Izvor podloge: PPU Općine Galovac

PLAN ZAŠTITE OD POŽARA OPĆINE ŠKABRNJA I OPĆINE GALOVAC

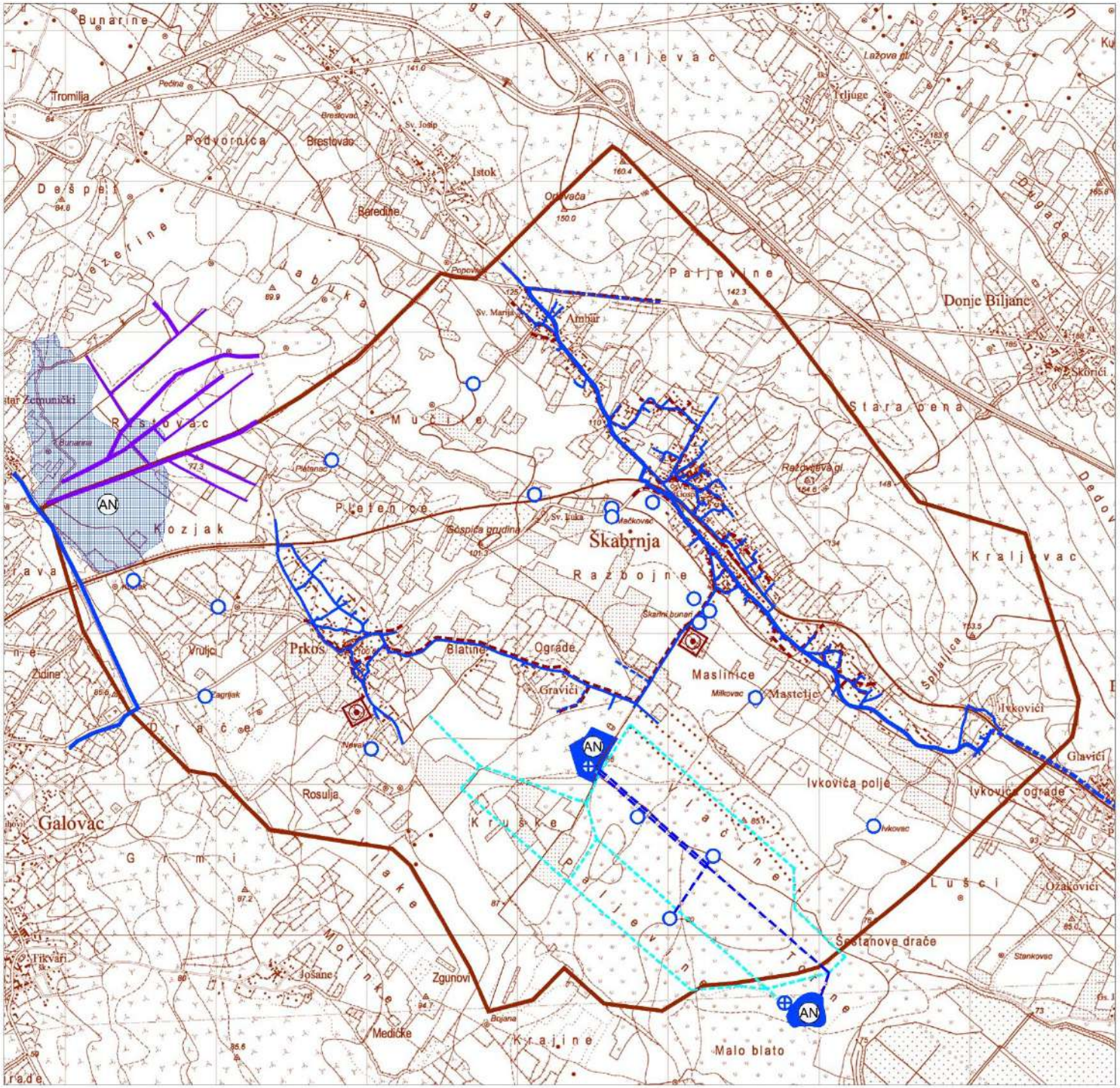
Grafički prilog 2.2.
Energetika Općine Galovac

PLAN ZAŠTITE OD POŽARA

OPĆINE ŠKABRNJA I OPĆINE GALOVAC

Grafički prilog 3.1

Vodnogospodarstvo Općine Škabrnja



TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

TERITORIJALNE I STATISTIČKE GRANICE

- OPĆINSKA GRANICA
- GRANICA NASELJA

VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

KORIŠTENJE VODA

VODOOPSKRBA

- MAGISTRALNI VODOOPSKRBNI CJEVOVOD
- MAGISTRALNI VODOOPSKRBNI CJEVOVOD - PLANIRANI
- OSTALI VODOOPSKRBNI CJEVOVOD
- OSTALI VODOOPSKRBNI CJEVOVOD - PLANIRANI

KORIŠTENJE VODA

- BUNARI
- AKUMULACIJA ZA NAVODNJAVANJE - POSTOJEĆA
- AKUMULACIJA ZA NAVODNJAVANJE - PLANIRANA

ODVODNJA OTPADNIH VODA

- UREĐAJ ZA PROČIŠĆAVANJE - PLANIRANI
- GLAVNI DOVODNI KANAL (KOLEKTOR) - PLANIRANI

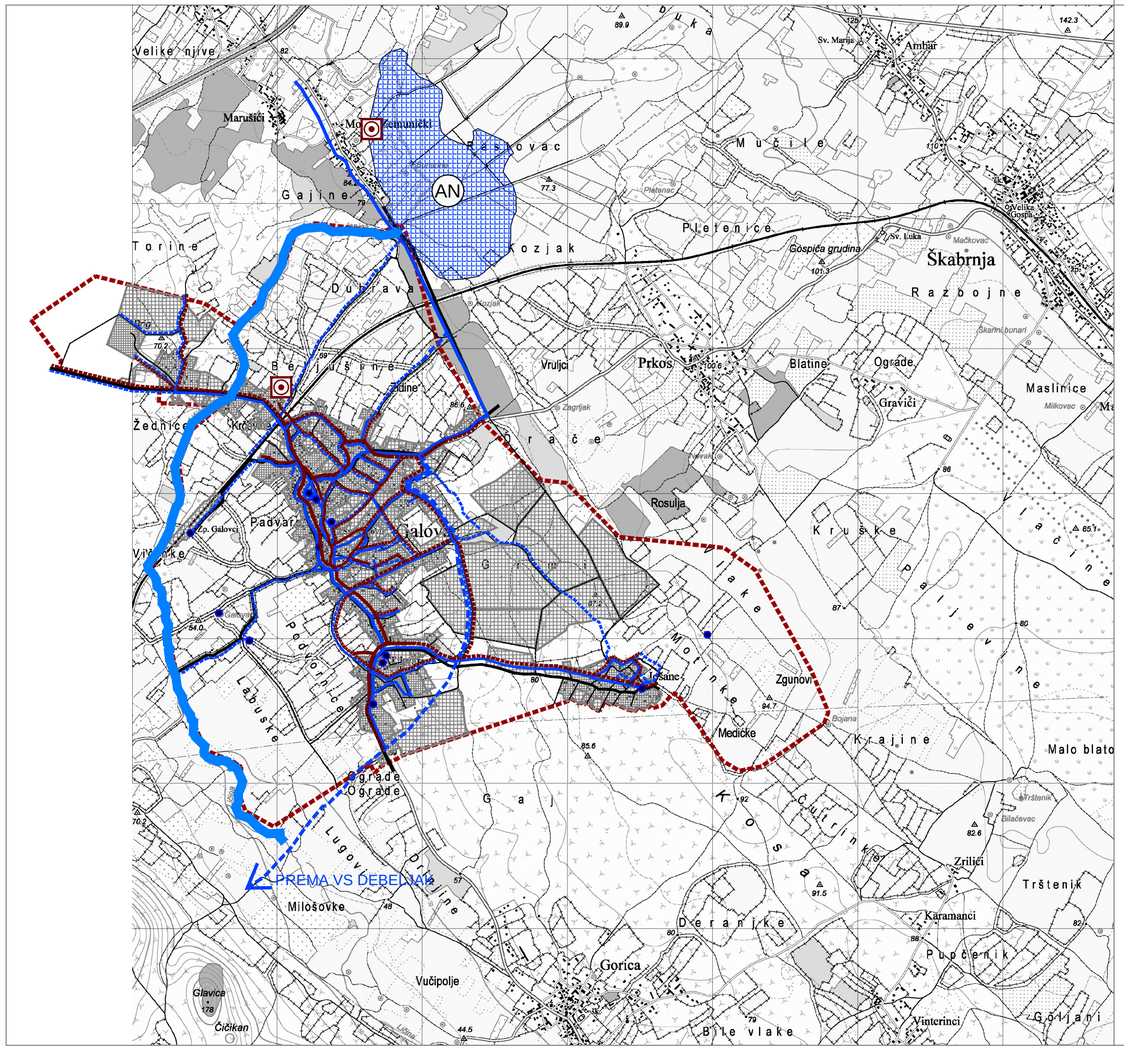
MELIORACIJSKA ODVODNJA

- OSNOVNA KANALSKA MREŽA
- DETALJNA KANALSKA MREŽA

SUSTAV ZA NAVODNJAVANJE

- DISTRIBUCIJSKI CJEVOVOD - PLANIRANO
- TLAČNI CJEVOVOD - PLANIRANO
- CRPNA STANICA - PLANIRANA

Izvor podloge: PPU Općine Škabrnja



TUMAČ ZNAKOVLJA

izgrađeno neizgrađeno

GRAĐEVINSKA PODRUČJA

KOLNI PROMET

0.GRANICE

OPĆINSKA GRANICA

1. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

1.1 KORIŠTENJE VODA

AN — AKUMULACIJA
AN - za navodnjavanje zemljišta

VODOOPSKRBA

MAGISTRALNI OPSKRBNI CJEVOVOD / PLANIRANI

OSTALI VODOOPSKRBNI CJEVOVODI / PLANIRANI

ODVODNJA OTPADNIH VODA

UREĐAJ ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

GLAVNI DOVODNI KANAL (KOLEKTOR) / PLANIRANI

OSTALI DOVODNI KANALI / PLANIRANI

1.2 UREĐENJE VODOTOKA I VODA

VODOTOK

BUNAR

Izvor podloge: PPU Općine Galovac

PLAN ZAŠTITE OD POŽARA OPĆINE ŠKABRNJA I OPĆINE GALOVAC

Grafički prilog 3.2.
Vodnogospodarstvo Općine Galovac

PLAN ZAŠTITE OD POŽARA
OPĆINE ŠKABRNJA I OPĆINE GALOVAC

Grafički prilog 4.1.

Karta ugroženosti šuma od požara Općine Škabrnja

BENKOVAC

ZEMUNIK DONJI

ŠKABRNJA

GALOVAC

SUKOIAN

LEGENDA
OPĆINA ŠKABRNJA

GRANICE GRADOVA I OPĆINA

UGROŽENOST OD POŽARA

- Vrlo velika ugroženost od požara
- Velika ugroženost od požara
- Srednja ugroženost od požara
- Mala ugroženost od požara

PLAN ZAŠTITE OD POŽARA
OPĆINE ŠKABRNJA I OPĆINE GALOVAC

Grafički prilog 4.2.

Karta ugroženosti šuma od požara
Općine Galovac

Legenda
OPĆINA GALOVAC

- Gradovi i općine

UGROŽENOST OD POŽARA

- II VELIKA
- III UMJERENA

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/26-01/7
URBROJ: 2198/20-01/1-26-12
Galovac, 16. rujna 2025. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac broj: 01/21) Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj XII. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donijelo je

ODLUKU
O dodjeli javnih priznanja osobama na području Općine Galovac

Članak 1.

Ovom Odlukom odaju se priznanja dolje navedenim osobama koje su svaka na svoj način i svojim radom i trudom obilježile ovu godinu u Općini Galovac.

Članak 2.

1. Godišnja nagrada Općine Galovac za odlične uspjehe u obrazovanju:
   -Gabrijela Šare
   Nominirana za odlične uspjehe u obrazovanju. Tijekom pohađanja Osnovne škole Galovac ostvarila je zapažen uspjeh na županijskoj razini tako što je u 8 razredu, u školskoj godini 2025./2026. ostvarila mjesto na županijskom natjecanju u Engleskom jeziku. Zbog navedenog uspjeha Osnovna škola Galovac ju je nominirala za godišnju nagradu.

   -Sandro Kovač
   Nominirana za odlične uspjehe u obrazovanju. Tijekom pohađanja Osnovne škole Galovac ostvario je zapažen uspjeh na županijskoj razini tako što je u 8 razredu, u školskoj godini 2025./2026. ostvario 1 mjesto na županijskom natjecanju iz Talijanskog jezika te je sudjelovao na državnom natjecanju.
   Zbog navedenog uspjeha Osnovna škola Galovac ga je nominirala za godišnju nagradu.

   -Katarina Burčul
   Nominirana za odlične uspjehe u obrazovanju. Katarina Burčul je učenica Medicinske škole Ante Kuzmanića u Zadru, te je tijekom svog srednjoškolskog

obrazovanja ostvarila odličan uspjeh te se svojim trudom, odgovornošću i zalaganjem posebno istaknula kao učenica zdravstvenog usmjerenja. Također je pokazala i veliku motivaciju za stjecanje novih znanja i iskustava iz medicinske struke.

2. Godišnja priznanja Općine Galovac za osobit doprinos i druge javne djelatnosti:

   -Šime Gulan
   Nominiran za osobit doprinos zajednici, doprinos sportu kao fizioterapeut u KK Zadar svojim stručnim znanjem odgovornošću i svakodnevnom angažmanu pruža neizostavnu podršku sportašima, sudjelujući u prevenciji ozljeda, rehabilitaciji i njihovom sigurnom povratku sportskim aktivnostima. Svojim djelovanjem u sportu postao je važan dio stručnog tima i značajno pridonio razvoju i uspjehu košarke.

   -Damir Burčul
   Nominiran za osobit doprinos zajednici, doprinos sportu. Kao dugogodišnji fizioterapeut u KK Zadar svojim stručnim znanjem odgovornošću i svakodnevnom angažmanu pruža neizostavnu podršku sportašima, sudjelujući u prevenciji ozljeda, rehabilitaciji i njihovom sigurnom povratku sportskim aktivnostima. Svojim djelovanjem u sportu postao je važan dio stručnog tima i značajno pridonio njegovu razvoju i uspjehu.

Članak 6.

Imenovanima će biti uručeno priznanje te skromna nagrada od strane Općine Galovac.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenom glasniku Općine Galovac.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
PREDSJEDNICA

Sara Gulan

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC

KLASA: 363-06/26-01/04
URBROJ: 2198/20-03/1-26-1
Galovac, 16. rujna 2026. godine

Uprava groblja na temelju članka 11. stavka 3. Zakona o grobljima (Narodne novine 78/25) te članka 25. Odluke o grobljima na području Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 11/26)

ODLUKU O PONAŠANJU NA GROBLJU

Članak 1.

Ovom Odlukom Jedinstveni upravi odjel Općine Galovac kao Uprava groblja na području Općine Galovac, uređuje se ponašanje na groblju, određuje se radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje.

Radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa

Članak 2.

Radno vrijeme groblja:

- Od 07:00 do 17:00 sati (u zimskom periodu)
- Od 06:00 do 20:00 sati (u ljetnom periodu)
- Danima 01 i 02. studenog od 06:00 do 22:00 sata.

Vrijeme ukopa je vrijeme u okviru radnog vremena groblja.

Pravila ponašanja na groblju koja vrijede

za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje

Članak 3.

Posjetitelji groblja na području Općine Galovac, dužni su se ponašati kako odgovara mjestu i dužnom poštovanju prema umrlim.

Djeca mlađa od 10 godina starosti mogu posjećivati groblja na području Općine Galovac, isključivo u pratnji odraslih članova obitelji.

Članak 4.

Na groblju na području Općine Galovac dopušteno je održavati samo skupove koji su vezani s pogrebom, a vjerski obredi vrše se u skladu s pravilima vjerske zajednice.

Članak 5.

Na grobljima na području Općine Galovac zabranjeno je:

- Onečišćenje, oštećivanje i uništavanje grobova, grobnica, nadgrobnih spomenika, nadgrobnih ploča i znakova na grobovima i grobnicama
- Oštećivanje objekata i uređaja na groblju (klupe, koševi za smeće, slavina i drugo)
- Gaženje grobova i grobnica te uništavanje cvijeća i nasada
- Uništavanje zelenila i zelenih površina na groblju kao i svaki drugi zahvat na zelenilu izvan grobnog mjesta
- Odnošenje cvijeća, cvjetnih aranžmana, svijeća i drugih ukrasa s tuđih grobova i grobnica
- Odlaganje otpada na svim drugim mjestima osim u za to predviđene posude
- Vožnja svim prijevoznim sredstvima osim uz suglasnost Uprave groblja
- Obavljanje bilo kakvog oblika trgovine ili reklamiranja bez suglasnosti Uprave groblja
- Vikanje, glasan govor, pjevanje i sviranje koje nije dio pogrebnog obreda, zabava, smijeh i slično ponašanje koje remeti mir na groblju i nije primjereno odavanju pijeteta prema pokojnicima
- Ulaziti i boraviti van propisanog radnog vremena
- Izvođenje u šetnju kućnih ljubimaca te ulazak drugih životinja
- Vršiti radove bez prethodnog odobrenja i suglasnosti Uprave groblja
- Neovlašteno kositi travu
- Postavljati nedolične slike i natpise
- Neovlašteno ulaziti u prostor mrtvačnice izvan radnog vremena određenog za ispraćaj
- Svako drugo postupanje neprimjereno za groblje

Članka 6.

Korisnici grobnih mjesta dužni su grob, prostor oko grobnog mjesta držati urednim, pazeći da ne oštećuju i ne onečišćuju susjedne grobove uz dužno poštovanje prema umrlima.

Članak 7.

Ukoliko se korisnik grobnih mjesta ne brine o održavanju groba određeno ovom Odlukom i Odlukom Općine Galovac, Uprava groblja će ga upozoriti, pismeno opomenuti na njegove obveze i odrediti rok za uređenje groba.

Ako korisnik ne postupi po opomeni, Uprava groblja obavit će čišćenje i uređenje groba na trošak korisnika.

Način i primjereno vrijeme obavljanja radova na groblju

Članak 8.

Za izvođenje radova na grobnom mjestu potrebna je suglasnost Uprave groblja.

Članak 9.

Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:

- Početak i završetak radova prijaviti Upravi groblja
- Radove izvoditi u skladu s pravilima propisanim Odlukom o grobljima na području Općine Galovac Općinskog vijeća Općine Galovac ovom odlukom i to samo u radne dane koje odredi Uprava groblja.

Uprava groblja može, u određene dane ili u određeno doba dana, zabraniti izvođenje radova na groblju ili na pojedinim dijelovima groblja.

Uprava groblja zabranit će rješenjem izvođenje radova započetih bez prethodne suglasnosti kao i izvođenje radova koji bi bili u suprotnosti sa Zakonom o grobljima.

Ako se radovi na grobnom mjestu izvode protivno suglasnosti Uprave groblja zatražit će od naručitelja radova i izvođača da radove izvedu u skladu s izdanom suglasnosti.

Ako naručitelj radova i izvođač ne postupe prema traženom Uprava groblja zatražit će od naručitelja radova i izvođača da radove izvedu u skladu s izdanom suglasnosti.

Zabrana izvođenja radova može se izreći do dobivanja potrebnih suglasnosti ili do usklađivanja radova s izdanom suglasnosti.

Ako se zabrana izvođenja radova izrekne više od tri puta istom izvođaču radova, uprava groblja može mu rješenjem trajno zabraniti izvođenje radova na grobljima u njegovoj nadležnosti.

Uprava groblja pozvat će korisnika grobnog mjesta uređenog bez suglasnosti da ishodi suglasnost i prema njoj uredi grobno mjesto.

Uprava groblja može, do uređena grobnog mjesta u skladu sa izdanom suglasnosti u tom grobnom mjestu rješenjem zabraniti ukope.

Članak 10.

Uprava groblja ne odgovara za štete na grobljima, grobnim mjestima, komunalnoj opremi i javnim površinama u i oko groblja koje su prouzročile treće osobe i nepoznate osobe (krađe, vandalizam, izvođenje radova u blizini grobnih mjesta i slično)

Članak 11.

Svaka povreda odredaba ove Odluke podliježe primjeni prekršajnih odredbi Odluke o groblju na području Općine Galovac.

Članka 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici Općine Galovac.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

OPĆINE GALOVAC

UPRAVA GROBLJA

Pročelnica JUO-a

Dina Čakarun Barić

IZDAVAČ

Naziv publikacije: Službeni glasnik Općine Galovac

Godina: 2026., izlazi periodično

Izdavač: Općina Galovac, Ulica I br. 113a, 23 222 Galovac

Glavni urednik: Josipa Gulan

E-pošta: opcina.galovac@gmail.com

www.galovac.hr